

臺北市立中崙高級中學 113 學年度第二學期班級幹部訓練實施計畫

一、目標：為協助班務推展，增進班級幹部領導才能，並強化其服務精神與熱忱，促進學校和同學之間的意見交流，特辦理此項訓練。

二、實施對象：全校各班班級幹部(不含各科小老師)；國九高三畢業班代表擇期進行課程培訓。

三、實施方法：

(一)時間：

1. 高中部：114 年 02 月 11 日(二) 12:30~13:00。

2. 國中部：114 年 02 月 12 日(三) 12:30~13:00。

(二)注意事項：

1. 每位班級幹部均須參加幹部訓練。無故缺席者將罰愛校服務 2 小時。愛校服務未到者，記警告乙次。

2. 請準時到指定地點參加幹部訓練，並攜帶紙及筆(高中幹部另攜帶手機，會視各幹部任務內容加入群組)紀錄重要宣導事項。

3. 請各處室負責人員於幹部訓練完成後，將點名表送交回學務處學生活動組備查，以利統計幹部出缺席情況。

(三)班級幹部訓練地點分配如下表：

幹部名稱	幹部訓練地點
班長	1F 學務處
藝文股長	7F 美術教室(一)
副班長	3F 會議室
風紀股長	
學藝股長	3F 備課教室 C
輔導股長	5F 輔導室
衛生股長	1F 社團辦公室(學務處旁)
服務股長	
環保股長	2F 備課教室 B
保健股長	1F 健康中心
總務股長	3F 總務處
設備股長	6F 多功能教室(二)
圖書股長	4F 圖書館
康樂股長	1F 體育組
資訊股長	3F 電腦教室(三)

