

臺北市立中崙高中學生班級訂餐及廚餘餐具回收流程

廠商每週四中午送下週週菜單至學務處各班班級櫃

1. 每天 5 種選擇
2. 有月訂需求請告知餐廳
3. 素食請額外備註(鍋邊素)

1. 每週一可由各班委派專人統計週訂人數，於 **9:10 前** 至 B1 餐廳訂購並繳費(建議週訂、月訂)
2. 每日 **9:10 前** 至 B1 餐廳訂購

倘自備餐具不潔或週訂學生忘記帶便當者，將改為學校餐具並請學生補 5 元清潔費

1. 當日 11:30-11:50 送至各班教室門外
2. 未寫明班級者請自行到 B1 餐廳領取該班餐食

請各班教室外準備一張桌子放在適合地點，廠商將餐食放置桌面

1. 發現送餐有誤者請於 12:15 前拿收執聯至 B1 餐廳反映，以即刻解決供餐狀況
2. 發現餐中出現異物或任何問題，當下請連同餐食前往 B1 餐廳找營養師處理

請勿僅拍照告知，照片無法確認異物大小及發生出現異物的菜餚，請務必連同餐食拿至 B1 餐廳處理

用餐完畢請各班確實做好垃圾分類，各班

1. 廚餘、2. 送餐箱及 3. 學校不銹鋼餐盒回收，請於

*中午 12:20-13:00 送至 B1 餐廳或 4F 合作社前或 5F 電梯前

*下午 15:00-15:20 送至 4F 合作社前

不銹鋼餐具請盡量 **13:00 分**前送至上述 B1. 4F 以利回收清洗

臺北市立中崙高中學生線上訂餐及廚餘餐具回收流程

學校網站”學校午餐專區”每周更新次周菜單

1. 早餐每日 5 種固定選擇
2. 麵區每日 2 種不同選擇

1. 每日 7:00-11:10 可由 2 樓、4 樓各 2 台點餐機進行點餐並完成(學生證)悠遊卡付費
2. 請保管出餐單，憑單領餐

1. 點餐機地點為:2 樓導辦前、701 教室旁，4 樓合作社前、教官室旁
2. 務必保管好出餐單，無法補發

1. 早餐於 B1 早餐部憑單領餐
2. 麵區簡餐請於 4 樓合作社前憑單取餐

1. 憑單取餐如單移失，恕無法取餐
2. 麵區簡餐 4 樓取餐，現場將不供應額外現金購買餐食

1. 線上取餐時間為 12:00-12:20，12:20-12:35 請憑券至 B1 地餐領餐
2. 超過 12:35 為避免食安疑慮，將未領餐餐食當廚餘處理無法代留
3. 發現餐中出現異物或任何問題，當下請連同餐食前往 B1 餐廳找營養師處理

用餐完畢請各班確實做好垃圾分類，各班

1. 廚餘、2. 送餐箱及 3. 學校不銹鋼餐盒回收，請於

*中午 12:20-13:00 送至 B1 餐廳或 4F 合作社前或 5F 電梯前

*下午 15:00-15:20 送至 4F 合作社前

不銹鋼餐具請盡量 13:00 分前送至上述 B1. 4F. 5F 以利回收清洗

臺北市立中崙高中禁用一次性餐具配合須知

1. 學校內一律不提供瓶裝水或杯水，請學生自備環保水壺或杯至熱食部早餐吧購買飲品或甜品，學校無法提供紙杯。
2. 鼓勵自備便當盒購餐，自備餐具者帶回清洗者每份餐食少 5 元(自備餐具 65 元、使用餐廳餐具並代為清洗者 70 元)。
3. 為維持順利送餐品質請班級訂餐者於上午 9:10 分前完成訂購。
4. 請每位同學均需自備環保筷或湯匙方便食用，廠商不另提供。
5. 如需向餐廳借用不銹鋼筷子時，餐廳將收取 20 元押金並在歸還筷子時退還押金。
6. 學校每日廚餘及餐具回收時段為中午 12:20~13:00 及下午 15:00~15:20，請同學於時間內將廚餘及餐具丟至定點處。
7. 自備餐具同學請於餐具上貼上班級、姓名及訂餐品項代號，每日 9 點 10 分前放置廠商指定地點以方便盛餐。
8. 請自備餐具學生盡量選擇不銹鋼餐具，避免玻璃、陶瓷具破損可能性之餐具，請勿提供太小或開啟繁瑣之餐具，以免影響供餐速度及有溢漏之可能。
9. 自備餐具同學請務必將自己餐具清洗乾淨並保持乾燥再送至餐廳配餐，謝謝您的配合。
10. 每周四下午前將於各班學務處各班點名櫃分送次周菜單。