

高三同學請注意!!!!

**請於2023/4/13(四)8:00~
2023/4/17(一)17:00前，
至學習歷程檔案平台完成資料
確認!! 逾期後請恕相關單位無
法再協助調整。**

收訖明細確認說明

依據臺教國署高字第1110112790號函，學校公告收訖明細之確認期間，並不得少於3日。學生逾公告期間未確認，或未向學校提出疑義者，視為已確認學校提交資料與學生上傳資料一致。

說明:

為利確認學生上傳及學校提交「學習歷程中央資料庫」蒐集之資料，以免影響未來自身升學權益，請高三同學於 **2023/4/13(四)8:00~2023/4/17(一)17:00 止**，至學習歷程檔案平台 (<https://e-portfolio.cooc.tp.edu.tw/Portal.do> 或掃下方 QR CODE)，**完成資料確認**。

高三同學須完成的工作，步驟如下:

登入系統後，請確認資料 **111 學年度**的

1. 確認「查詢**幹部經歷**提交中央資料庫紀錄」。
2. 確認「查詢**學習成果**提交中央資料庫紀錄」。
3. 確認「查詢**多元表現**提交中央資料庫紀錄」。



正確無誤，若發現資料**有錯誤**請立即向**學務處活動組(幹部經歷、多元表現)**、**教務處(學習成果)**回報錯誤問題。

<p>基本資料</p>	<p>個人簡歷</p>	<p>校內幹部經歷</p>	<p>查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄</p>	<p>1. 確認 111 學年-2 幹部資料</p>			
	<p>修課紀錄與學習成果</p> <p>每學年勾選至多6件(0/6)</p>	<p>課程諮詢紀錄 (1)</p>	<p>上傳學習成果 (0)</p>	<p>學習成果認證</p>	<p>勾選學習成果</p>	<p>查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄</p>	<p>查詢學習成果提交中央資料庫紀錄</p>
	<p>多元表現</p> <p>每學年勾選合計至多10項(0/10)</p>	<p>幹部經歷暨事蹟紀錄 (0)</p>	<p>競賽參與紀錄 (0)</p>	<p>檢定證照紀錄 (0)</p>	<p>服務學習紀錄 (0)</p>	<p>彈性學習時間紀錄 (0)</p>	<p>團體活動時間紀錄 (0)</p>
	<p>作品成果紀錄 (0)</p>	<p>大學及技專校院先修課程紀錄</p>	<p>其他活動紀錄 (0)</p>	<p>勾選多元表現紀錄</p>	<p>查詢多元表現提交中央資料庫紀錄</p>	<p>2. 確認 111 學年度勾選之課程學習成果</p>	

3. 確認 111 學年度勾選之多元表現

啟用

學生

① 確認「查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄」欄位。



②確認「查詢學習成果提交中央資料庫紀錄」欄位。

查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

1 選 11102

全部 ▾

2 查詢

確認期限:2023/4/13(四) 8:00~2023/4/17(一)17:00

實際修課學期: 2	科目名稱: 英語文	3
開課年級: 1	修課學分: 2	
成果簡述: 英文形容詞的比較級&最高級學習單	文件檔案大小: 0.103MB	
文件檔案驗證:		
實際修課學期: 2	科目名稱: 專項技術訓練	
開課年級: 1	修課學分: 4	
成果簡述: 108年第9屆媽祖盃排球錦標賽第一名	文件檔案大小: 0.871MB	
文件檔案驗證:		

5 資料錯誤回報

4 資料正確無誤

步驟3資料正確無誤，點選確認訊息。

步驟3欄位資料有錯，不要點回報。請馬上到學務處確認。

步驟3欄位資料正確無誤，點選確認訊息。

1天後，請記得再次進系統確認。
公告期間未確認視同視為已確認
學校提交資料與學生上傳資料一致。

我已確認 學習成果 資料皆正確
確認資料送出之後，無法再修改您確定嗎？

確定 取消

已送出確認結果

③確認「查詢多元表現提交中央資料庫紀錄」。

查詢多元表現提交中央資料庫紀錄

選 11102

查詢

確認期限:2023/4/13(四) 8:00~2023/4/17(-)17:00

- 競賽參與紀錄(0)
- 檢定證照紀錄(0)
- 志工服務紀錄(0)
- 彈性學習時間紀錄(0)
- 團體活動時間紀錄(1)
- 職場學習紀錄(0)
- 作品成果紀錄(0)
- 大學及技專校院先修課程紀錄(0)
- 其他多元表現紀錄(0)

資料錯誤回報

資料正確無誤

步驟3欄位資料有錯，不要點回報。請馬上到學務處確認。

步驟3欄位資料正確無誤，點選確認訊息。

1天後，請記得再次進系統確認。
公告期間未確認視同視為已確認學校提交資料與學生上傳資料一致。

我已確認 多元表現 資料皆正確
確認資料送出之後，無法再修改您確定嗎？

確定 取消

已送出確認結果