

臺北市立中崙高中 110 學年度第 1 學期 10 月份

高中導師會議紀錄

會議時間：110 年 10 月 5 日（二）上午 12：10 分

會議地點：本校三樓會議室

出席者：（詳如簽到表）

記錄：羅慧明

主席：劉校長晶晶

壹、導師補充建議事項：

- 一、本次會議資料中，教務處的「教室日誌的紀錄與繳交統計數字」似乎有誤，另「內容不完整」是指什麼？「合格」是否是指內容完整？

教務處回應：統計數字可能是計算公式錯誤所致，請容會後確認後一併回覆，謝謝老師提醒。

二、有關「午餐訂餐及購買」相關提問：

- （一）開學以來，午餐送餐錯誤次數頗多，昨天也發生學生自備餐盒遺失的情形，請問如何改善此類情形？
- （二）學生常為購買或訂購便當，耗費時間排隊，甚至因此上課遲到，現在已有學校以線上訂餐 App 進行訂餐，非常方便快速，且可節省人力及時間。未來有無可能採線上訂餐方式？
- （三）近期學生反映，他們準時下課後去四樓買便當，但發現學長姐已大排長龍，似乎有些班級老師提早下課了，但如此將衍生校安疑慮，因提早下課後，學生也可能到處亂跑，是否可請地餐 12:00 再賣便當？
- （四）四樓樓梯站滿排隊學生，頗為危險，可能需就排隊動線作規劃及引導。
- （五）如 App 開發有困難，可否在四樓合作社設點受理訂餐及收費？又或者可以 google 表單進行調查？

秘書及學務處回應：

- （一）經詢廠商，昨天餐盒遺失，主要是因為餐盒上雖有黏貼學生名字，但無班級，後已協助找回餐盒並將餐費退還學生；至送餐錯誤一節，本處將再責成廠商予以加強注意，謝謝

老師提醒，也請老師協助宣導：自備餐盒同學務請在餐盒上註明班級及訂餐餐號。

- (二) 請教務處加強巡堂，請老師們務必準時下課，並請學務處派員作排隊動線規劃及引導。
- (三) 建議各班儘量以「週訂」方式訂餐，另為提高訂餐意願，請學務處和廠商商量，評估配合於早餐時段改在四樓訂餐的可行性。
- (四) 因依目前契約，「訂餐 App 開發」並未在此次廠商承攬範圍內，故可能要再和廠商商議，又之前本校曾為地餐轉型等，就「訂餐 App 開發」等進行討論，惜當初遇後端統整、加退訂等問題，無法克服；最近本校為打造「智慧校園」，刻正請營養師就此議題進行意見蒐集及討論。

三、有關 10/1 線上居家演練，如學生仍需到校，以後可否由學校統一於事前作調查？而非此次由班導就各班情形分別調查？

教務處回應：此次主要是請導師知悉國教署公文，並未要求導師一一進行確認及調查，造成困擾，非常抱歉。

四、剛才註冊組發下之「特殊選才資料」多達 54 頁，是否可提供電子檔，以轉傳家長參考？

教務處回應：配合辦理。

五、目前疫情趨於緩和，部分家長反映希望可去七樓自習教室晚自習，因目前學生多自行在外找咖啡廳溫習功課，實難令人放心，非常希望一段後可開放七樓自習。

校長及教務處回應：

- (一) 10/18 一段後會開放七樓自習教室，但依防疫規範，開放座位仍有容留人數之限制，未來如調整室內容留人數，會再依規範開放並公告受理登記之時間。
- (二) 目前本校係採類似圖書館之管理方式，亦即自習學生皆可自由進出，惟晚上校園內亦有社大學生出入，因事涉學生安全，也請務必讓家長知悉。
- (三) 新任家長會長規劃國九高三家長晚上留校，陪同學生自習，惟尚未定案。

六、本校 10/23 將外借高一二教室作為英聽考場，請問教室佈置是否不能出現英文？

總務處回應：可先佈置，屆時將再作適當遮蔽。

貳、各處室業務報告（詳會議資料）

一、教務處補充：

- (一)教育局在開學前發布「多元彈性教學指引」，要求各校應以每 2 週實施 1 次遠距線上教學演練為原則，目前本處已著手安排之後的演練時間，原則上以高一、二、國七、八為實施對象，一次一年級，週二、三、四輪流，預排好將請科召轉達。
- (二)段考以實體考試為主，依校規如請假將無法補考，故請學生及家長慎重考慮是否仍要於此時間請假。

二、學務處補充：

- (一)因應疫情趨緩，本校自 110 年 10 月 12 日起恢復不銹鋼餐盒供餐(依台北市環保局公文恢復台北市禁用一次性餐具政策)。
- (二)教育盃籃球賽已開放，但校園比賽是否開放、是否不限制一人一器械等，仍須待最近公文指示；另媒體報導「用餐可不用隔板等」，但本校尚未收到教育局公文，故仍須依規定使用用餐隔板。
- (三)9/30 全校施打疫苗順利完成，感謝導師們、相關同仁及家長會的協助，另為避免同學劇烈運動，10/15 前球場仍不開放同學使用。

三、輔導室補充：

家長會代表大會已於上週六召開，新任會長是 308 班家長張文川先生。

四、總務處補充：

10/23 大考中心將借用本校高一、二教室作為英聽試場，本處將於 10/22 第八節進行考場佈置，屆時請導師協助提醒同學將抽屜物品放到教室後方，桌椅如有損壞，可來總務處更換。

五、圖書館補充：

- (一) 因應新系統 RFID 晶片黏貼作業，即日起停止借書，所有借出的圖書請於 10 月 14 日(四)~10 月 18 日(一)下午 18:00 前歸還至 4 樓圖書館櫃台或投入大門外的自動還書箱內，後續開放借書時間，另行公告。
- (二) 感謝參與 BYOD(自攜載具)計畫的老師，考量個人所攜設備可能價格不菲，敬請各班留意門窗是否損壞，有需要請立即報修，以維護教室財產安全。

(三) 圖書館預定於下週三裝修完畢，並訂於校慶時辦理啟用典禮，現階段將先暫停借用圖書及閱覽空間。

(四) 有關載具購買建議，近期已和廠商進行詢價，並將和家長會長討論，如順利，會儘快將廠商名單提供家長作為購買參考。

參、 主席指導與裁示：

一、 為校園安全考量並維護教學品質，請教務處發信給所有教師，請老師們準時下課、勿提早下課。

二、 為提高教師輔導知能，本校預計在下次各科教研會中，請輔導室帶老師們了解「臺北市察覺及辨識學生心理健康指引」，期待第一線的所有教師皆有能察覺、辨識學生危險訊號及徵兆，及早介入防治與輔導。

三、 10/18 一段後會開放國九、高三學生使用七樓自習教室，但目前本校係採類似圖書館之管理方式，亦即自習學生皆可自由進出，惟晚上校園內亦有社大學生出入，因事涉學生安全，請務必讓家長知悉。另新任家長會長規劃國九高三家長晚上留校，陪同學生自習，惟尚未定案。

肆、 臨時動議：(無)

伍、 散會：中午 12 點 10 分。