109 學年度第2學期

3月份國中導師會議資料



壹	•	1 ,	月份國中部導師會議主席提示事項:	. 2
貳	•	3 ,	月份國中部導師會議意見彙整表:	. 2
參	•	各	處室報告事項	.3
	_	•	教務處	.3
	二	•	學務處	. 4
	三	•	總務處	. 6
	四四	•	輔導室	. 6
	五	•	圖書館	.7
	六	•	國教中心	. 8

壹、1月份國中部導師會議主席提示事項:

- 一、本校經多年運作,已累積一些問題亟待解決,如服儀、訂外食、手機管理、小老師敘獎……等,未來將請各科教研會就這些問題進行討論,希望逐步達成共識,以凝聚本校前進的動力和基石。
- 二、 本學期早自習導師出席率為百分百,非常謝謝老師的辛苦付出和努力。
- 三、有關本校「服儀規定」擬提校務會議提案一事,因係臨時收到公文,故作業較為 倉促;敬請老師們協助檢視草案,並於 1/14 與會討論,我們希望順利在校務會議 通過草案,以便依教育局所訂期限辦理函送事宜。
- 四、 有關教學線上演練一事,再請大家儘量配合,並藉此熟悉相關操作,以備未來不時之需。

貳、3月份國中部導師會議意見彙整表:

貳、3	月份國中部導師會議意見彙整表	<u>;</u>
年級	意見	回覆
	(暫無提問)	(學務處)
		有關家長提問防溺課程規劃是否可以建議
國		將著裝游泳納入課程當中。
七		感謝老師提出建議,將立即列入教學研究
		會優先討論事項,並將討論結果做公佈與
		說明。
	想請問國九會考後,各處室是否能有	(有規劃國九會考後活動之處室)
	國九統一彙整的行程規劃給老師們	一、輔導室目前規劃活動如下:
	參閱?因為有任課教師需參考,以方	1. 全年級活動:
	便規劃會考後課程。	(1)5/20(四)新竹賈桃樂學習主題館及國
	目前會議資料裡有看到的已知行程	家太空中心/台積電創新館(暫定)
	如下,是否皆為全部國九學生活動?	(2)5/24(一)14:10-16:10 講座-楊元慶先
닯	除了這些是否還有其他活動規劃?	生(溜溜球金氏世界紀錄保持人)-無
國	5/20(四)整天校外參訪	法取代的溜溜球。
	5/24(一)下午講座	(3)5/25(二)13:10-15:10 講座-林芳語小
	5/25(二)下午講座	姐(視障青年藝術家)-夢想飛翔。
	5/27(四)半天校外參訪?	(4)5/27(四)國九參訪勞動部勞動力發展
	6/7(一)下午第二節講座	署創客基地(暫定)
		2. 個別班級或小團體活動:
		(1)5/19 參觀珊瑚試驗所:新興複合式設
		計產業店家:攝影、婚紗、電影、時

年級	意見	回覆
		尚穿搭及生活美學。
		(2)6/3(四)903 參訪向日有機農場:了解
		有機農場運作經營方式、享用有機蔬
		食午餐。
		(3)6/7(一) 14:10-16:10 講座-董芳瑄小
		姐-便利商店店員的十八般武藝。
		二、體育組規劃活動:
		依照往年模式,在班級活動外的時間
		辨理班級樂樂棒球比賽;具體時程將
		於規劃完成後,提供老師參考。

參、 各處室報告事項

一、 教務處

● 實研組

- (一)國九課後輔導已於 2/22(一)開學當天開始;國七、八課輔則於本週開始。因本學期延後開學,回條回收的時間變短,感謝導師們費心協助處理。
- (二)國七多元選修選課已結束,感謝導師們協助督促班上學生選課。選課結果及 上課教室將在今天放學前公布於本校網站上,明天 3/4(四)開始正式上課。 屆時請導師協助提醒學生,注意上課教室位置,以免跑錯班。
- (三)國中學習扶助已於 3/2(二)開課,詳細開課說明請參照學習扶助會議資料, 也請導師協助提醒學生要記得上課。也請提醒學生若因被老師留下來而遲到, 務必要請老師開立證明。
- (四)4/12(一)下午為國中英語演說、朗讀比賽;4/16(五)第4節為國八英語合唱 比賽。請導師和任課教師們注意相關時程,讓班上學生提早準備和練習。
- (五)本校於4月28日(三)上午辦理國中教育會考模擬演練。將有副市長、局長、 台北市各考場學校校長主任及國中校長主任前來觀摩。當日活動動線暫定2 樓國七國八教學區及3樓會議室。並暫定4月27日(二)下午辦理模擬演練 之預演。演練活動會需學生協助。一切活動行程須配合局端指示。等整體活 動規劃完畢再跟全校老師報告具體配合事項。

● 註册組

- 1. 國中部 109 第一學期成績校正時間至上週,相關更正版成績單已發放。
- 2. 國九升學相關報名調查單均已建檔,升學簡章均放在學校首頁右上【國九升學 公告】請學生及家長務必詳閱並遵照學校校內作業期程。

- (1)目前處理中的是科學班/北區藝才班甄選入學/臺北市特色招生專業群科/新北市特色招生專業群科
- (2) 會考報名資料確認表有校正的部分會再請考生再簽名一次。
- 3. 第一次段考期程第一次段考 110/3/24-25, 登分期限為 4/1 中午 12:30

二、學務處

● 學生活動組

一、109-2 學生活動重要期程

日期	節次	活動名稱
2/23(=)	午休(12:30起)	國中幹部訓練
2/24(三)	第5.6節	國中社課開始
3/8 (-)	全天	國七校外教學
3/12(五)	第4節	優良學生競選發表
3/12(五)	18:00-21:00	親師座談會
3/19(五)	第4節	優良學生投票
4/30(五)	第4節	國七直笛比賽
5/31(-)	第1-4節受獎人 第5-7節全年級	國中部畢典預演
6/2 (三)	第1-4節 (下午正常上課)	國中部畢業典禮
7/2 (五)	第1-2節	休業式

二、畢業紀念冊相關事項

(一)編輯課程預定期程

		-
日期	課程內容	備註
3/3 (≡)	第一次稿件校對	3/10 (三) 收稿
3/26(五)	第二次稿件校對	3/31 (三) 收稿
4/12(-)	第三次稿件校對	4/13 (二) 收稿
4/16(五)	畢冊定稿、送印	
F/01(T)	元 中 - 化 n - Hn	完成驗收程序後,將通知各班,以班級為單位至
5/21(五)	預定交貨日期	學務處領取。

(二)目前表定為三次稿件校對課程,為使能夠於預定日期順利定稿送印, 煩請國九導師於稿件校對時,協助檢視班級稿件內容後再行簽名回傳。三、國七校外教學相關事項

(一) 校外教學預定期程

日期	執行事項
2/26(五)	報名表收件截止
3/2 (=)	活動路線及場地勘查
3/4 (四)	行前說明會(教師場)
3/5 (五)	行前說明會(學生場)
3/8 (-)	國七校外教學活動

(二)請國七導師協助提醒各班參加同學準時繳納活動費用,未參加活動之同學需 到校上課,或依學生請假流程提前辦理事假。

四、優良學生選舉相關事項

(一)優良學生選舉預定期程

日期	執行事項
2/26(五)	報名表收件截止
3/2 (二)	候選人抽籤及說明會
3/9 (=)	1. 繳交競選影片(1-2分鐘)
	2. 自我介紹簡報(1 頁)
3/12(五)	競選影片播放(各班教室)
3/19(五)	投票(請參閱投票須知)
	1. 國七、八至 5 樓活動中心
	2. 國九至3樓圓心空間

- (二)本次優良學生選舉配合防疫措施,如有班級採團體競選表演,僅限課餘時間於圓心廣場進行,一律不得入班進行競選相關事項。競選發表調整為影片方式呈現,投票部分,國七、八採1次1班進入5樓活動中心投票,請各班務必依照表定時間集合入場;國九有意投票之班級,請以班級為單位至3樓圓心空間進行投票。
- (三)109學年優良學生投票須知,詳如附件1。
- 五、109-2 親師座談會於 3/12 (五) 18 時起,於各班教室進行。煩請導師們於親師 座談會後盡快將家長意見彙整表等表件繳回學務處,以利後續彙整工作進行。
- 六、109 學年畢業生傑出市長獎評選辦法及推薦表,詳如附件。並已公告至學校網站,請師長們踴躍推薦候選學生,推薦表收件至 4/30 (五) 12:30 前截止,逾期恕不受理。

● 生教組

(一) 109-2 安心就學輔導計畫已彙整相關學生資料,賡續依照規定期程報局申

請。

- (二)109-2 特定人員及護苗專案名冊彙整中,若有需提報請導師們協助瞭解學生狀況並通知學務處生教組。
- (三)財團法人台北市政府教育局認助清寒學生基金會來文,補助清寒學生獎學金;若班上學生有此需求,請導師協助瞭解後,轉知同學至學務處生教組領取表格填寫。
- (四)請導師協助轉知同學確認 109-1 出缺席是否有疑義,若有問題的同學請至 生教組確認。
- (五) 109 學年度上學期之服務學習時數系統登錄時間至 110/03/5(五)放學截止。 敬請老師協助督促同學於期限前送至學務處認證,逾期無法登錄,請老師 協助提醒同學。

● 衛生組

- (一)本學期午餐補助截止日期為 3/10(三). 就得申請同學申請表已於開學日當日放置導師袋中. 請導師轉交同學. 也請提醒申請同學注意申請期程。
- (二)每學期衛生組會提供每班兩包垃圾袋供班級內掃區使用,已於幹部訓練時發放完畢,使用完畢請自行購買,惟須符合透明且單側小於85公分。
- (三)本學期目前仍因應新冠肺炎疫情煩請老師協助叮嚀學生按照學校體溫量測 及班級例行 消毒等相關防疫措施進行防疫教育。

三、 總務處

- (一)109-2 停車已經開始徵收,請同仁撥冗至總務處繳納。
- (二)本學期四聯單和電子繳費同步進行,如果有家長是線上繳費的可於四聯單上註記電子繳費後收回。
- (三)如教室有公物損壞,請至修繕系統單記維修,如果損壞是屬於人為的(如: 在教室丟球把燈具砸壞、踢門把門把弄壞….)請老師告知總務處,將會協 助學生進行賠償手續。
- (四)寒假其間總務處完成全校公共空間大消毒、水塔清洗跟飲水機保養維護工作。
- (五)如有公服或改過消過需求,歡迎至總務處登記,我們會邀請學生一同進行 校園美化工作。

四、輔導室

● 輔導組

(一) 高關懷個案輔導:

1. 109-1 國中部列管之高關個案共計 31 位,國七 10 位,國八 9 位,國九 11 位,

會持續晤談。

- 2. 班級中如有需轉介輔導之個案,請老師聯繫各班輔導老師,並填寫高關懷評估 表單(輔導室附件一)。
- (二)國九技藝教育課程:上課日期:2/23至5/4,每週二下午進行3至4小時課程, 除第一次上課由輔導室人員帶隊前往,其餘課程由同一校學生自行結伴前往。

(三)國中生涯發展教育

- 1. 辦理校外職群及職場參訪活動:3/11(四)下午參訪 W Hotel,預計招收國九學生 14人,活動內容:飯店經營實務參訪、課程體驗、參訪飯店,及生涯 Q&A。
- 2. 辦理12年國教及多元入學管道宣導講座:因防疫需求,原訂3/19講座改線上宣導,講師:呂虹毅主任。待影片上線後,會另行發放通知單。

● 特教組

- (一)109-2 將辦理國七資優鑑定,相關報名資料已請導師轉知符合資格之學生,再 麻煩導師提醒有興趣報名鑑定之學生於 3/10 16:00 前將完整報名表件交到 5 樓輔導室特教組。
- (二)109-2 資優縮短修業年限報名相關資訊已於 2/22 公告在學校網站上,報名期限到 3/5 12:00,請導師轉知班上有興趣之同學於期限內至輔導室特教組申請。

五、圖書館

● 服推組

(一)國中部書香列車已於 2/23 圖書股長幹部訓練時發放,詳細書目請參閱附件。 書香列車共讀筆記和插畫比賽本學期截止收件時間為 110 年 6 月 18 日(五)下午 17:00。國文老師將挑選出 1-3 名優秀作品於圖書館展出,並頒予學生圖書禮卷和獎狀。下表為各班輪序表,本學期書箱交換原則上改為段考後,再請老師留意。

● <書香列車輪序表-國七、八>

月份	110. 2	110.3	110.5	110.6	月份	110. 2	110. 3	110.5	110.6
n Ho	2/23	3/30	5/18	6/15(二)	日	2/23	3/31	5/19	6/16(三)
日期	(二)	(二)	(二)	回收	期	(=)	(三)	(三)	回收
A1	704	705	706	706	A2	804	805	806	806
B1	705	706	707	707	B2	805	806	807	807
C1	706	707	701	701	C2	806	807	801	801
D1	707	701	702	702	D2	807	801	802	802
E1	701	702	703	703	E2	801	802	803	803

F1	702	703	704	704	F2	802	803	804	804
G1	703	704	705	705	G2	803	804	805	805

(二) 本學期主題書展和相關活動

月份	主題書展與活動
2 月	化學元素週期表面面觀
3 月	數學派對—314 pi day
4月	世界閱讀日如果我是一本書
5 月	性別平權你我他
6 月	旅行文學

(三) 三月份活動主題為"數學派對 314 pi day",感謝高中部數學科衣婕老師出借數學 T-shirt 與指導學生進行數學詩簡報,結合館藏於圖書館展出。感謝俐雲老師、日騰老師、鈺威老師和整個數學科團隊規劃有趣的數學活動,豐富學生的學習經驗。詳細活動計畫見附件。

● 資訊組

- 一、本學期全校各班資訊股長需協助填寫【各班資訊設備使用表單】 https://docs.google.com/forms/d/10UGuAYoGklo-4G8pVFraFX8jPcI9C6UYpT_ PK5CKxCk/edit (連結放於校網)
 - (一)該節課有使用資訊設備,則須以單節課為單位填寫。
 - (二)填寫- 班級、日期、科別、使用之設備。
 - (三)國中部同學,已提醒下課時間,得以借用學校電腦填寫,若學生有借用公用 電腦需求,再煩請老師留意。
- 二、資訊組重要資訊雲端硬碟:
- (一)位址:登入校內信箱 / 進入雲端硬碟 / 共用雲端硬碟 /中崙教師 / 資訊組
- (二)資料內容: 1. 重要指南 2. 資訊相關資訊 3. 相關研習附件
- 三、國九大屏幕電視,已可直接內建上網,不須透過資訊整合控制器,操作較便利, 提供老師多加利用。
- 四、本學期各班資料袋期末將收回,須包含3種線材: HDMI線、VGA線、音源線。 期中或期末遺失或故障,須由各班自行購買全新繳回資訊組。

六、 國教中心

- (一)110 學年度國九適性入學宣導摺頁已印製完成,目前國九學生使用的摺頁接放在輔導室,老師們若有額外摺頁需求,可與國教中心聯絡。
- (二)感謝老師們的協助,目前國中部 DM 已完成初步排版,待領域確認內容無誤,即 會進行印刷。