

111 學年度第二學期親師座談會-學務處報告事項

目錄

【學務主任】	2
一、防疫工作說明	2
二、學生出缺席查詢系統	2
三、學務處業務說明	3
四、學務團隊及工作職掌	4
【學生活動組】	6
一、111-2學生活動重要時程表	6
二、111-2高中彈性學習時間行事曆	7
三、111-2高中班週會暨社團課程行事曆	8
四、111-2國中班週會暨社團課程行事曆	8
五、其他	8
【生輔組】	9
【學生生活規範】	9
學生請假作業流程暨注意事項【高中部】	12
家庭防災卡填寫說明	14
【生教組】	15
【學生生活規範】	15
學生請假作業流程暨注意事項【國中部】	16
【衛生組】	18
【衛生組宣導】	18
【健康中心宣導資料】	18
【體育組】	25
一、校內體育活動舉辦	25
二、111學年度第二學期預定辦理各項班際比賽項目	25
三、代表隊組訓與參加校外運動競賽成績	25

【學務主任】

一、防疫工作說明

(一) 開學前防疫重點工作：

1. 進行校園環境消毒。
2. 掌握防疫物資數量，進行分配與使用。
3. 落實疫情相關通報。

(二) 學期中防疫重點工作：

1. 開學第 1-2 週 (2/13-2/24)，設置體溫篩檢站。
2. 自 2/27 日起自主健康監測與管理，上學前請於家中先行測量體溫。
如有發燒，請家長協助請假，在家休息或就醫。
3. 進行各項防疫衛生教育宣導。
4. 落實疫情通報。
5. 在校期間如有發燒情形，請家長務必親自來校接回、盡速就醫，並回報導師就醫診斷情形，以利後續紀錄追蹤。
6. 目前校園室外空間及場域，已取消應全程佩戴口罩之規定。若後續疫情穩定，將依指揮中心及教育局公文實施配戴口罩規範。
7. 其餘防疫措施，續依教育局修訂「臺北市各級學校因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫教育總指引」辦理。若本校有最新公告，將公告於本校首頁/校園公告/防疫專區。

(三) 疫情間各項活動辦理遵循要點：

因應嚴重特殊傳染性肺炎 (COVID-19) 疫情變化，本校將配合臺北市政府教育局來函指示辦理或取消相關活動，故原定期程活動、校際競賽或社團活動等皆可能受到來函影響。期盼家長們能多體諒及配合學校防疫措施，一切以全體親師生的健康為重，這段期間多關心學生身體狀況，盡量飲食均衡、睡眠充足、情緒平穩，才可具備良好免疫力、健康順利地進行各項學習活動。

二、學生出缺席查詢系統

學校配合教育局，備有各項網路系統，可以查詢學生出缺勤狀況及相關學習資料，歡迎各位家長隨時上網查詢學生最新的學習表現狀態網址如下：

(一) 高中校務行政系統：

<https://sschool.tp.edu.tw/ecampus/Login.action?schno=313302>

(二) 國中校務行政系統：<https://school.tp.edu.tw/Login.action?l=tp>

(三) 學生到校刷卡系統：

三、學務處業務說明

學務處是學生事務處的簡稱，處理所有跟學生生活事物相關的工作，因此學務處是與學生互動最頻繁的行政單位。同學日常校園作息都與學務處相關，從食-午餐吃什麼；衣-服儀規定；住-校園環境清潔；行-交通安全；育-課程學習、生活規範；樂-社團活動及各項才藝競賽，到體能鍛鍊、健康檢查、事病假管理及獎懲處理等事項皆為學務工作之範疇。平日校方訊息，大部分透過班級導師及班級幹部、校網協助傳達宣導，但遇有特殊狀況時，就需要跟家長進行溝通與合作，協助同學們的校園生活適應。新學年學務團隊及導師團隊將繼續秉持教育熱誠，提供優質卓越的服務，期盼在親師生共同合作下，讓全體同學在友善親和、自律自主、多元探索、優質卓越的多元學習氛圍中，發展自我、增進良知良能，並健全人格發展。

學務處重點工作簡述如下：

- (一) 定期召開學務會議，研商班級經營及學生生活輔導等相關事務。
- (二) 辦理各項專案活動：校慶暨運動大會、晚會、畢業典禮、市長獎（畢業生）遴選、奧瑞岡辯論比賽、協辦臺北市音樂比賽。
- (三) 辦理新生始業輔導，協助新生認識校園，適應國、高中生活及學習。
- (四) 辦理新進教師教訓輔知能研習，增進新進教師、代理教師相關知能。
- (五) 辦理學生班級幹部訓練，使學生瞭解其所負之權責，並培養其處事應變的能力。
- (六) 辦理全校及全市優良學生選拔活動，激發榮譽心，以樹立品學兼優之典範，提升優良校風。
- (七) 辦理敬師月活動，預定於每年9月辦理，鼓勵學生傳達感恩心情予老師，進而培養學生敬師愛師的精神。
- (八) 推行社團活動，鼓勵學生發展多元智慧能力，培養合群精神及增進人際關係。
- (九) 推展校內體育活動，健全正確的運動觀念；強化校隊訓練，積極爭取榮譽。
- (十) 推展健康體適能教育及檢測，培養定時運動習慣，維持健康生活。
- (十一) 加強「防溺措施」教育，宣導水上活動安全防護及注意措施。
- (十二) 持續辦理交通安全、反毒、法治教育、性平教育、反霸凌、性剝削防制、防範犯罪及幫派等各項宣導工作。
- (十三) 持續辦理各項生活及品格教育宣導，以改進學生不良習性，塑造良好的行為品格及習性。

- (十四) 加強賃居生及高關懷學生輔導，提供生活適應的協助。
- (十五) 推動健康促進學校「菸害防制」相關工作。
- (十六) 提升校園環境衛生，推動資源回收工作，落實節能減碳環保政策。
- (十七) 辦理各項健康檢查與疾病篩檢，進行全校學生身高、體重、視力檢查及校園捐血活動、胸部 X 光、心臟病篩檢與疫苗注射等工作。
- (十八) 落實食品衛生與健康管理，檢視及執行校園食品之衛生安全與管理，宣導飲食均衡概念及培養衛生觀念。

四、學務團隊及工作職掌（簡易版）

（一）學務主任：林雨潔，分機 300

工作職掌：

1. 綜理學務工作計畫、章則。
2. 督導籌辦各項慶典、活動。
3. 處理學生意外、突發及緊急事件。
4. 校園安全事件處理事項。
5. 「學生輔導與管教辦法」之擬訂與執行。
6. 綜理校內各項防震、防災演習等學生防護工作及緊急避難訓練。
7. 整編及執行學務年度經費預算。
8. 督導學生朝會、晨間運動、導師時間之活動。
9. 臨時交辦事項。

（二）學生活動組

組長：江欽賢，分機 301

協行：杜唯嫻，分機 305

幹事：羅慧明，分機 308

工作職掌：

1. 擬定學期社團、班會及週會活動實施計畫。
2. 受理學生助學貸款申辦作業。
3. 籌辦校慶及各項慶典活動。
4. 辦理新生入學輔導、優良學生選舉及學生各項團體活動。
5. 檢查及指導學生參加服務學習工作。
6. 管理學生社團組織之各項活動。
7. 辦理畢業紀念冊出版及畢業典禮相關事宜。
8. 辦理學生校外教學（如宿營、畢業旅行）相關事宜。
9. 臨時交辦事項。

(三) 生輔組

組長：林順堡，分機 316

(四) 生活教育組

組長：劉正利，分機 302

協行：郭喬騰，分機 306

管理員：楊嘉儀，分機 310

工作職掌：

1. 辦理學生請假事項及出缺席管理。
2. 學生生活教育事項之推展並辦理學生生活榮譽競賽事項。
3. 負責學生校內外生活輔導與交通安全維護事項。
4. 辦理學生獎懲事項。
5. 執行校內各項防震、防災演習等學生防護工作及緊急避難訓練。
6. 學生意外及突發事件、緊急事件之處理。
7. 臨時交辦事項

(五) 衛生組

組長：李其恩，分機 303

協行：徐筱雯，分機 307

護理師：陳文玉，分機 311

護理師：邵敏慧，分機 326

營養師：楊惠喬，分機 312

工作職掌：

1. 辦理全校各項衛生保健工作。
2. 校園環境衛生之管理。
3. 各班清潔區域之分配、清潔工作之督導及辦理整潔比賽。
4. 人員急難傷害之急救與處理。
5. 臨時交辦事項。

(六) 體育組

組長：孫可亮，分機 304

書記：葉蓀蓀，分機 315

游泳池救生員：王驥華 313

工作職掌：

1. 各項體育活動設施、器材之借用、管理及維護。
2. 規劃辦理全年度各項體育活動、競賽。
3. 臨時交辦事項。

【學生活動組】

一、111-2 學生活動重要時程表

項次	日期	時間	內容	參與年級
1	2/7 (二) – 2/10 (五)	全天	高三教育旅行	高三師生
2	2/13 (一)	第 1 節	國中開學典禮	國中部
3		第 2 節	高中開學典禮	高一、高二
4	2/14 (二)	12:30-13:00	高中幹部訓練	高一、高二
5	2/15 (三)	12:30-13:00	國中幹部訓練	國中部
6		第 5、6 節	國中社團課程開始	國中部
7	2/17 (五)	12:30-13:00	高中幹部訓練	高三
8		第 7 節	高中社團課程開始	高一、高二
9	2/18 (六)	12:30 前	高、國中優良學生推薦表收件	高中部 國中部
10	2/21 (二)	12:10	111 學年畢業生傑出市長獎 評選辦法審查會議	高三、國九
11	2/22 (三)	12:20	高、國中優良學生候選說明會	高中部 國中部
12	2/24 (五)	第 6 節	講座：Web3.0 的新媒體變化	高一
13	3/3 (五)	全天	111 學年度全國學生音樂比賽	本校承辦
14		18:00-21:00	111-2 親師座談會	高中部 國中部
15	3/8 (三)	全天	高一校外教學	高一師生
16	3/10 (五)	第 4 節	國中優良學生競選發表	國七、國八
17		第 6 節	高中優良學生競選發表	高一、高二
18	3/13 (一)	全天	國七校外教學	國七師生

項次	日期	時間	內容	參與年級
19	3/17 (五)	第 4 節	國中優良學生投票	國七、國八
20		第 5、6 節	高中優良學生投票 (高二第 5 節、高一第 6 節)	高一、高二
21	4/11 (二) – 4/14 (五)	全天	高二教育旅行	高二師生
22	4/20 (四)	第 4 節	講座：環境教育—綠獎校園	高一、高二
23	4/21 (五)	第 5 節	國九包高中祈福活動 (暫定)	國九師生
24	2/22 (二) – 4/25 (二)	12:30 前	111 學年畢業生傑出市長獎 報名表收件截止	高三、國九
25	4/28 (五)	第 3、4 節	國七班際直笛比賽暨 國八英語合唱比賽	國七、國八
26	5/19 (五)	16:30 起	520 歌唱大賽決賽 (暫定)	全校師生
27	5/31 (三)	全天	國中部畢典預演 (上午受獎人；下午全年級)	國九
28	6/1 (四)	全天	高中部畢典預演 (上午受獎人；下午全年級)	高三
29	6/2 (五)	全天	111 學年畢業典禮 (上午國中；下午高中)	國九師生 高三師生
30	6/9 (五)	第 6 節	講座：科技發展未來新工作	高二
31	6/11 (日)	全天	111 學年臺北市畢業生市長獎頒 獎典禮 (高中組)	本校承辦
32	6/17 (六)	全天	社團評鑑	高二
33	6/18 (日)	全天	111 學年度畢業生市長獎頒獎典禮 (國中組)	
34	6/17 (六)	全天	社團評鑑	高二
35	6/30 (五)	09:00-10:00	休業式	全校師生

二、111-2 高中彈性學習時間行事曆 (公告版)，詳如附件 1

三、111-2 高中班週會暨社團課程行事曆（公告版），詳如附件 2

四、111-2 國中班週會暨社團課程行事曆（公告版），詳如附件 3

五、其他

考量國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情，為落實校園防疫工作，相關學生活動辦理方式，將依照指揮中心公告之最新防疫指引，進行滾動式修正，如有造成困擾之處，尚祈海函。

【生輔組】

【學生生活規範】

一、高中部出勤規定：

1. 學生除公假外，全學期缺課達教學總日數二分之一者或曠課累積達 42 節，經提學生事務會議通過後，應依據各校學生獎懲規定與相關程序輔導及安置(如由家長帶回管教、輔導安置等)。
2. 高中部：週一、五彈性自主學習 08:00 前到校；週二、三、四早自習時間為 7:30 ~ 8:00。如週二有朝會，未到者，記警告一次。(次月統計)
3. 每週三發放「班級缺曠明細表」至各班，由學生本人檢視上週缺曠紀錄是否正確無誤、是否需要請假，紀錄正確則簽名確認，若需更正資料請洽生輔組。
4. 學生按時到校，做好時間管理。

二、生活常規：

1. 學生在校期間應穿著校服或經校方審核通過之班服，請家長提醒學生勿穿著便服、拖鞋、涼鞋上學，學會尊重應從重視生活常規開始。
2. 上課鐘響後一分鐘內應立即進入教室，依位就座，專心聽講。
3. 本校基於衛生、安全考量，請家長盡量為貴子弟準備午餐或在校訂購餐盒，請勿訂購外食(含團體代訂外食)。
4. 【菸害防治法】規定：「高級中等學校以下學校及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」全面禁止吸菸。凡違反規定者，處新臺幣二千元以上一萬元以下罰鍰；同時，本校為配合前述規定除依校規懲處外，對於違反【菸害防治法】之學生，輔導至相關醫療單位實施戒治。
5. 【電子遊戲管理條例】第 17 條規定：
 - (1)普通級電子遊戲場，禁止未滿 **15 歲**者於上課時間及夜間 10 時後進入及滯留。
 - (2)限制級電子遊戲場，禁止未滿 18 歲者進入。
6. **勿攜危險物品到校園**：近來發現野外求生手鏈刀於學生群體間流行，請學生勿購買或攜帶具危險性之物品進入校園，避免因使用不當造成傷害。依教育部 105 年 5 月 20 日臺教學(二)字第 1050061858 號函頒學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第 30 點略以：「對危險物品，教師發現學生攜帶或使用時，應自行或交由學校予以暫時保管，並視其情節通知監護權人領回；另教師或學校發現學生攜帶足以妨害學習或教學者，得予暫時保管，於無妨害學習或教學之虞時返還學生或通知監護權人領回……」。本校將落實執行以維護校園安全。

三、改過銷過（懲罰存記）申請程序：

1. 領取申請單與違規資料確認→實施校內公共服務（一次警告應公服 2 小時，以此類推）→懲處師長、家長、附署師長簽章→送輔導教官簽章→送學務處註銷完成銷過。
2. 學生應盡速辦理改過銷過申請，以維持良好德行紀錄。

四、請假規定摘要：

1. 為配合學期成績統計，高三畢業生為 111 年 5 月 31 日止；高一、二學生為 111 年 7 月 1 日止。若有特殊狀況無法準時交件，請先電洽生輔組，並於暑期上班時間補繳假卡。
2. 請假：請家長先以電話告知導師或教官室、學務處。學生於返校後十天內(高中部)完成請假手續，若逾時未完成請假手續，結業式前可申請補請，但以一次為限。
3. 病假：在家休養兩天以內未就醫者，附上家長證明即可；兩天以上未到校者，請附上就醫證明（如：藥單、就診收據、診斷證明）若未附上有效證明，將無法准予病假。
4. 考試期間請假，依「考試規則」辦理。
5. 假卡遺失或使用完畢，請同學自行至合作社購買。
6. 請假注意事項請參閱附件一。
7. 有關學生出缺勤紀錄、成績查詢，家長可至本校網頁點選成績查詢→輸入條件【○○學期○○期別】→輸入帳號(帳號為學生學號)、密碼(密碼為學生身分證字號，第 1 碼英文字需大寫)，進入系統後即可查詢學生在校相關資料。

五、本校教育儲蓄專戶之補助對象

1. 家庭突遭變故，致使生活發生困難之本校學生
2. 經實際了解，確實有必要救助之本校學生。教育儲蓄戶管理小組會議固定於每年 4 月(本學期因故提前於 3 月 5 日召開)、10 月及 12 月召開，若有同學需申請教育儲蓄戶助學金，可請導師協助申請。

六、反詐騙宣導

1. 近年國內發生多起學生家長接獲詐騙集團之電話恐嚇取財案例，若家長於上課期間接獲不明來電，請先致電導師、學務處或教官室進行確認。
2. 警政署 165 全民防騙網公布資料：有歹徒假冒 DEVILCASE、FMSHOES、VACANZA、露比午茶、EVA EVA、蝦皮拍賣、媽咪 BUY、兩傘王、順億化工……等店家名義，謊稱訂單發生錯誤，要求民眾操作 ATM 解除分期付款。聽到「訂單錯誤要操作 ATM」就是詐騙！

七、防災宣導

1. 臺灣地理環境特殊，屬於高災害潛勢地區。一但發生大規模災害，交通及通訊往往陷入混亂且可能中斷，透過家長、學生的共同參與討論及填寫「家庭防災卡」並攜帶於身上或書包裡，使災難發生時便於聯絡親人，隨時做好防災準備。填寫說明請參閱附件二。
2. 內政部「1991 報平安語音留言專線」及「1991 報平安留言板」設置目的為重大災害發生時，常因災區電話系統損壞或民眾關心家人互報平安，造成電話線路不通或壅塞，緊急報案電話亦無法撥通，在參考日本 171 語音信箱系統後，建置本專線供民眾災時互報平安。
3. 防範一氧化碳中毒：即使不使用瓦斯、熱水器，家裡也不可以緊閉門窗，至少要開兩扇窗，讓空氣對流。

學生請假作業流程暨注意事項【高中部】

附件一

返校後 1-10 個工作天	超過 10 個工作天
<p>完成以下請假程序。</p> <h3 style="text-align: center;">學生請假作業流程</h3> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">1. 返校後，填妥請假卡（至 4F 合作社購買）並附上有效證明。</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">2. 至導師室請導師簽章。</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">3. 至教官室繳交請假卡並請輔導教官簽章。</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">4. 學務處幹事將請假記錄輸入校務行政系統。</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">5. 副班長至班級櫃領回請假卡發還請假人。</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">6. 收到請假卡，請至校務行政系統查詢並確認是否有誤。</div> <p>備考：每週二或三發放前一週之「缺曠明細表」通知學生及導師：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 導師依此表通知家長。 2. 學生依此表完成補請假或更正記錄。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 未完成請假者，即以曠課論處，並寄發缺曠通知書。 2. 逾時請假者，每學期申請補請假以一次為限（至教官室填具補請假申請表），第二次（含以上）不予補請。

※注意事項：

- 一、返校後 10 個工作天內（不含例假日） 須完成請假手續，逾期 10 個工作天即以曠課論處，並寄發缺曠通知書。
- 二、逾時請假者，每學期申請補請假以一次為限（至教官室填具補請假申請表），第二次（含以上）不予補請。
- 三、關於學生出席、請假記錄請至校務行政系統查詢，網址如下：

<https://sschool.tp.edu.tw/ecampus>

- 四、學生出缺席記錄每週統計一次，學務處於次週通知缺曠記錄，並會知導師協助提醒學生及家長，學生應於公佈後三日內到學務處查對更正，逾期概不受理。
- 五、請假卡請自行妥善保管，交至學務處後3天內未發回者，請主動向學務處詢問，逾時不得藉以補請假。

※學生缺曠課相關法規

- 一、依據「高級中等學校學生學習評量辦法」第23條：學生缺課，除經學校依請假規定核准給假者外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。前項學校核准給假之假別，不包括事假。
- 二、依據「高級中等學校學生學習評量辦法」第24條：學生除公假外，全學期缺課節數達教學總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。

家庭防災卡填寫說明

附件二

臺灣地理環境特殊，屬於高災害潛勢地區。一旦發生大規模災害，交通及通訊往往陷入混亂且可能中斷，透過家長、學童的共同參與、討論及填寫「家庭防災卡」並攜帶於身上或書包裡，使災難發生時能便於聯絡親人，隨時做好防災準備。

家庭防災卡		填寫範例
*緊急集合點		
住家外: 住家旁小公園的花園	社區外: ○○國小操場東側大榕樹下	住家外: _____ 社區外: _____
*緊急聯絡人 (本地)	*緊急聯絡人 (外縣市)	*緊急聯絡人 (本地) *緊急聯絡人 (外縣市)
稱謂: 大伯父	稱謂: 小阿姨	稱謂: _____ 稱謂: _____
手機號碼: 0912-123456	手機號碼: 0934-345678	手機號碼: _____ 手機號碼: _____
電話(日): 02-29876543	電話(日): 04-23344556	電話(日): _____ 電話(日): _____
電話(夜): 02-27654321	電話(夜): 04-26677889	電話(夜): _____ 電話(夜): _____
*災民收容所(緊急安置所)		*災民收容所(緊急安置所)
地點: 大安森林公園(台北市防災公園之一)		地點: _____
電話: 02-27003830		電話: _____

圖一：家庭防災卡填寫範例

圖二：家庭防災卡，請自行影印填寫

※教育局的小叮嚀

- 一、緊急集合點：小規模災害（如火災、小震災）時，家人可在住家外的適當地點（如家旁的小綠地）集合，但大規模災害時，可能住家附近都不太安全，家人就必須在稍遠的社區外（如學校、公園）集合。
- 二、緊急聯絡人：小災害時，本地的親友足以協助，但大災害發生時，可能需要外地的親友幫忙。
- 三、為避免個資外洩，僅填緊急聯絡人的稱謂，不填真實姓名。
- 四、緊急避難處所及防災公園地址及電話可至「臺北市防災資訊網」
http://tdprc2.tfd.gov.tw/TaipeiCityEms1_public/
/防災訊息公告區/臺北市各區疏散避難資訊圖查詢

【生教組】

【學生生活規範】

一、上學：

- (一)早晨 7:00-7:30 間到校，服裝整齊，儀容端莊。
- (二)在校期間應穿著學校制服、運動服或審核過之班服。
- (三)遵守交通規則，注意行路安全。
- (四)每日到校後至放學前，非經准假不得外出。
- (五)嚴禁互相推擠、肢體衝突和丟擲物品。
- (六)非運動場所嚴禁拍球、玩滑板(車)。
- (七)如遇緊急事件或上課需求，使用手機或行動載具應向師長報備，經同意後方得使用。

二、早自習：

- (一)7:30 前到教室。
- (二)安靜進行晨間閱讀或班級活動。
- (三)不得聊天、大聲喧嘩、無故離開座位。

三、朝會：

- (一)每週三 7:25，由班長集合全班在教室前走廊排隊，並指揮帶隊迅速前往集合地點(活動中心)。班級到達集合地點後，由班長負責整隊，副班長協助點名，無故未參加者，依校規辦理。
- (二)朝會期間請專心聽講，不得聊天、閱讀書報。

四、上課：

- (一)上課鐘響，一律用快步進教室，依位就坐。
- (二)超過 5 分鐘未進教室以遲到登記，15 分鐘後以曠課登記(如有特殊原因可於課後向任課老師報告後，由任課老師簽註銷後更正)。
- (三)上課時要專心聽講，遵守任課教師規定，未經任課教師同意不得任意離開座位及教室。
- (四)體育課請穿著學校運動服或經審核通過之班服。

五、下課：

- (一)教室、梯間及走廊區域嚴禁玩球或追逐打鬧、奔跑等活動，以免滑倒或碰撞受傷發生意外。
- (二)禁止攀附或坐臥走廊、花臺和樓梯欄杆，以策安全。
- (三)地下室、頂樓等校園死角，非經允許不可逗留。
- (四)下課至合作社、餐廳購物不可超過上課時間。
- (五)未參加輔導課班級於 16:30 前離校，參加輔導課班級於 17:30 前離校。

六、全校活動時間注意安全：

- (一)晨跑時間：國七晨跑時間為每週一早上 7:30 分；國八晨跑時間為每週五早上 7:30 分。
- (二)請準時至體育組指定地點集合。
- (三)聽從體育老師指導伸展預備，依序入場，請勿嬉戲玩鬧以免碰撞受傷。

七、生活禮節：

- (一)同學間彼此尊重、相互禮讓，嚴禁任何霸凌行為。
- (二)不可逕稱師長姓名，向師長受領或陳送物件時應以雙手接送。
- (三)遇見師長或來賓時應微笑輕聲問候，注意禮貌。
- (四)講話請輕聲細語、嚴禁不雅言語及動作，不可頂撞師長。
- (五)進出辦公室請保持安靜，注意禮節，避免干擾其他老師。
- (六)注意禮讓，不要忘記說「請！」「謝謝！」「對不起！」。

八、服裝儀容：

- (一)夏季：一律穿著學校制服、運動服或經審核通過之班服。
- (二)冬季：一律穿著學校服裝。若遇中央氣象局發佈寒流或低溫特報，或已穿著學校校服或運動服卻仍無法保暖，可考量個人狀況，依規定外加冬季外套等保暖衣物。
- (三)繡學號：全部上衣及冬季外套均須照規定繡學號。

九、國中部請假規定：

- (一)假卡可至合作社購買。
- (二)國中部假卡為「黃色」，切記勿買錯顏色。

學生請假作業流程暨注意事項【國中部】

學生請假作業流程

1. 返校後，填妥請假卡（至 4F 合作社購買）並附上有效證明。



2. 至導師室請導師簽章。



3. 至學務處生教組繳交請假卡。



4. 學務處幹事將請假記錄輸入校務行政系統。



5. 副班長至班級櫃領回請假卡發還請假人。



6. 收到請假卡，請至校務行政系統查詢並確認是否有誤。

※注意事項：

- 一、請假須於返校後三個工作天內（不含例假日）完成，逾時即以曠課論處。
- 二、請假卡請自行妥善保管，交至學務處後3天內未發回者，請主動向學務處詢問，逾時不得藉以補請假。
- 三、關於學生出席、請假記錄請至校務行政系統查詢，網址如下：
<https://school.tp.edu.tw>
- 四、學生請假，必須填寫請假卡由家長、導師簽章後繳交至學務處，才算完成請假程序。來電至學校請假，僅是報備，並非完成請假事宜！

【衛生組】

【衛生組宣導】

1. 學生團體保險

- (1) 學生團體保險受保日期至 112 年 7 月 31 日。
- (2) 如須申請，請至衛生組領取保險理賠申請表。
- (3) 申請須準備-就醫收據、診斷證明(皆須蓋醫院章)。

2. 感謝參加環保衛生隊同學，維護校園整潔並支援活動前後清掃。感謝中崙的師生家長，你我共同維護校園環境整潔。

3. 教育局國中部女性生理用品兌換

- (1) 本期「國中女性生理用品補助計畫」兌換券 2 張已於 112 年 2 月 7 日發放，兌換效期至 112 年 4 月 6 日止，請提醒學生把握兌換時間善加運用。
- (2) 112 年 1 月兌換券效期至 112 年 3 月 6 日止，2 月兌換券可兌換至 4 月 6 日止。
- (3) 本學期教育局新增三家便利商店通路(萊爾富、全家、7-11)，鼓勵大家善加利用兌換。
- (4) 詳細操作請參考校網

<https://www.zlsh.tp.edu.tw/news/112%E5%B9%B4%E5%9C%8B%E4%B8%AD%E5%A5%B3%E6%80%A7%E7%94%9F%E7%90%86%E7%94%A8%E5%93%81%E8%A3%9C%E5%8A%A9%E8%A8%88%E7%95%AB%EF%BC%8C%E8%AB%8B%E6%8A%8A%E6%8F%A1%E5%85%8C%E6%8F%9B%E6%99%82%E9%96%93/>

【健康中心宣導資料】

※校園傳染病防治與通報規定：

(以下疾病請在被醫師確診後，立即通知班導及健康中心，以免超過通報時效)

疾病名稱	傳染方式	預防方法	在家自主健康管理天數	疾管局通報/校安通報
------	------	------	------------	------------

疾病名稱	傳染方式	預防方法	在家自主健康管理天數	疾管局通報/ 校安通報
流行性感 冒 (包括 A、B 型；不論有無 做流感快篩， 只要醫師開立 克流感、易剋 冒或瑞樂沙吸 劑其中一種)	飛沫傳染 接觸傳染	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強洗手，流行期間請勿出入人潮擁擠的公共場所及配戴口罩。 2. 注意個人衛生加強洗手及環境清潔、室內通風。 3. 當有感冒症狀(喉嚨痛、咳嗽、打噴嚏…)請配戴口罩。注意咳嗽禮節，打噴嚏時請用衛生紙掩住口鼻，來不及時請用衣袖掩住口鼻。 4. 勿與同學共飲及共食。 5. 平日需適度運動、均衡營養、避免熬夜，以增強個人抵抗力。 	<p>以確診日起算至少 5 天</p> <p>(若被醫師確診時依規定需在家按時服完克流感或瑞樂沙吸劑至少 5 天，待症狀改善及醫師指示)</p>	需通報
新型冠狀病毒 肺炎	飛沫傳染 接觸傳染	<p>同上</p> <p>請撥打 1922，前往指定醫院就醫</p>	<p>依照醫師指示</p> <p>目前以確診次日起算 5 天</p>	需 24 小時內 通報
腸病毒(包含 疑似病患) (有些醫師會 診斷：手足口 症、泡疹性咽 頰炎)	飛沫傳染 接觸傳染 (糞口)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強洗手，尤其是上完廁所及吃東西前一定要洗手，飲食需公筷母匙。 2. 生病時需在家休養及配戴口罩。 3. 流行期間勿出入人潮擁擠之公共場所及配戴口罩。 4. 平日需適度運動、均衡營養、避免熬夜，以增強個人抵抗。 	<p>以確診日起算至少 7 天</p> <p>(痊癒後仍需加強便後、飯前洗手及便器清潔)</p>	需通報
水痘	飛沫傳染 接觸傳染 空氣傳染	<ol style="list-style-type: none"> 1. 注意個人及環境衛生。 2. 平日需適度運動、均衡營養、避免熬夜，以增強個人抵抗力。 3. 勿與患者接觸(勿共飲及共食)。 4. 施打疫苗。 5. 生病期間請在家好好休養(尤其不可接觸孕婦)。 6. 流行期間勿出入人潮擁擠之公共 	<p>需至最後一顆水痘結痂後才可返校上課</p> <p>(罹患者請勿接觸孕婦及小孩)</p>	需通報

疾病名稱	傳染方式	預防方法	在家自主健康管理天數	疾管局通報/校安通報
		場所及配戴口罩。		
紅眼症 (急性結膜炎)	接觸傳染	1. 流行期間勿出入人潮擁擠之公共場所。 2. 注意個人衛生及加強洗手。	依規定 7 天	需通知
病毒性腸胃炎 (包含諾羅及輪狀病毒)	飛沫傳染 糞口傳染	同上	在家休息至 症狀解除後 48 小時 後，再行返校上課	需通報 (醫師若表示疑似或可能是，皆需告知學校)
普通腸胃炎 (嘔吐或腹瀉)	飛沫傳染 糞口傳染	同上	在家休息至 症狀解除後 24 小時 後，再行返校上課	需通知學校 (若群聚發生需傳染病及校安通報)
疥瘡	接觸傳染	1. 注意環境衛生及個人衛生 2. 切勿使用公用毛巾、衣物、棉被	依照醫師指示	需通報
肺結核	飛沫傳染 空氣傳染	同上	依醫師指示	需通報

1. 除以上提到的傳染疾病，若有特殊疾病被診斷出來亦請同學或家長主動通知健康中心。
2. 依據校園傳染病防治法規定，若同學不慎得到上述疾病需依規定於就醫確診後第一時間，立即通知健康中心及在家自主健康管理，因校方接獲通知後需於時間內向疾管單位作通報。知情不報或超過通報時間，學生家長及學校恐被疾管單位罰款，請您務必遵守。
3. 感群聚定義：以發病日起算，3 天內班上有 2 例確診；腸病毒群聚定義：以發病日起算，7 天內班上有 2 例確診(包含疑似)，校方需召集相關處室主管、班導、班級家代來召開停課會議，會中決議該班級是否需停課。

*若有疑問請洽本校健康中心 02-27535316*311 或 326

※本學期自 112.02.12 起開始測量各班級身高、體重、視力檢查，若裸眼視力未達 0.9(只要一未達，即不合格)教育局標準，將由學校發放「視力不良複檢就醫

單」，請於規定截止期限內，持單至合格醫療院所複檢，並繳交就醫回條。

※因應 COVID-19 疫情衛生教育宣導

- 1、 引發的病毒：冠狀病毒(新型)
- 2、 中間宿主：動物宿主包括蝙蝠(最大宗)、豬、牛、火雞、貓、狗、雪貂等。並有零星的跨物種傳播報告。109年2月12日WHO說有可能是菊頭蝙蝠。
- 3、 潛伏期：目前中央疫情指揮中心仍然定義大約為2週(14天)。
- 4、 傳播途徑：飛沫、接觸傳染或糞口傳染。
- 5、 症狀：發燒、發過敏引發的流鼻水、咳嗽、四肢無力、腹瀉、嚴重者會造成肺炎、呼吸喘，未妥善治療將導致敗血性休克、代謝性酸中毒、凝血功能異常而導致死亡。
- 6、 診斷方法：咽喉拭子採集、痰液或下呼吸道抽取液培養、抽血檢查。
- 7、 治療方法：目前都是採取支持性療法治療。

※截至 112.02.18 日統計，全校學生已 72 % 完成了 3 劑 COVID-19 疫苗施打，打 2 劑 COVID-19 疫苗學生，約佔 19.2 %，僅打 1 劑，約佔 5.15 %，完全為接種有 3.56% 學生因個人體質關係未接種疫苗，提醒家長目前教育局建議至少施打 3 劑新冠肺炎疫苗，請自行評估帶往合約醫療院所完成接種，若有請情形，請施打後次日盡快攜帶「小黃卡」至健康中心補登相關接種資料。

8、 請配合下列注意事項：

- (一)請每日上學前協助孩子測量體溫，若額溫、腋溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 或耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 時，請勿讓孩子到學校上課，切勿自行給予退燒藥服用後到校；請配戴口罩就醫，並回報導師就醫診斷，並在家裡好好休息。
若非教育局規定的傳染病通報病例（需通報學校的傳染病：流感、腸病毒、水痘、病毒性腸胃炎、普通腸胃炎、麻疹、急性結膜炎、肺結核、疥瘡、嚴重特殊傳染性肺炎，需依規定天數在家自主健康管理），退燒 24 小時後，始能戴口罩返校。
- (二)請每天觀察孩子是否有出現發燒、咳嗽、非過敏引起的流鼻水、肌肉痠痛、四肢無力、腹瀉、呼吸困難、喘...等症狀，請勿到校，請盡速就醫，並當天回報就醫診斷。
若寒假期間有外出旅遊或 COVID-19 確診者，請勿搭乘大眾運輸工具就醫，請撥打「1922」防疫專線，將有專人指引至專責醫院就醫，並告知醫師旅遊史及接觸史。
- (三)若接獲衛生單位開立「居家隔離」、「居家檢疫」、「加強自主健康管理」，或收到衛生單位建議 PCR 檢測，務必通知學校，在報告未出來前，皆不能到校。
- (四)因防疫物資有限，請每日幫孩子準備一個以上口罩於書包備用。若出現上呼吸道症狀或身體不適時，請務必佩戴口罩，依據北市 112 年 2 月 7 日公文，目前除用餐、飲水、音樂課吹奏樂器或唱歌外，可暫脫下口罩，惟不

需演奏（唱）時應隨即戴上口罩。其餘活動皆需全程配戴口罩，並請維持社交距離。

- (五)學校於開學前 2 周，孩子早上 7:00-7:30 入校園時，增派教職員於校門及操場側門協助體溫監測工作，若體溫過高，若仍 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ ，則會當場請學生手機回撥給家長，帶回就醫，當天需回報導師診斷。在校期間若健康中心複測，耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ ，將聯絡家長帶回就醫。第 3 周起請自我健康監測(體溫)，若額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 或耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ ，或出現嘔吐、腹瀉、咳嗽……等症狀，請勿入校，盡快就醫，回報班導診斷。依教育局規定，學校會將發燒學生安置在 1 樓「發燒安置區」，待家長接回就醫，請您務必配合。
- (六)請時時提醒孩子勤加洗手，公共場所勿到處用手碰觸，未洗手狀況下請勿隨意碰觸自己的眼、鼻、口，在外仍請勤加洗手或畢要時使用酒精乾洗手；請養成良好衛生習慣、均衡飲食攝取、適度運動、多喝溫開水、勿熬夜、保持愉快心情，以增強個人免疫力。
- (七)有上呼吸道症狀者請注意咳嗽禮節，盡速就醫，配戴口罩以保護自己及他人。
- (八)飲食方面，請公筷母匙，切勿與他人共飲及共食。
- (九)氣溫升高，若教室使用空調時，需將對角至少 1 扇窗打開 10-15 公分，以維持室內空氣流通，天冷時務必加強保暖，平日請適度補充水分攝取。
- (十)減少至人潮擁擠場所及密閉空間久待，請務必配戴口罩。
- (十一)到校上課請準備水壺，飲水機使用，嚴禁「以口就飲」。

※111 學年度健康促進學校各議題衛生教育宣導

本校今年度健康促進議題為：健康體位 健康促進

一、性教育-愛滋病防制宣導

愛滋病是由愛滋病毒所引起的疾病。愛滋病毒會破壞人體原本的免疫系統，使病患的身體抵抗力降低，當免疫系統遭到破壞後，原本不易造成生病的病菌，變得有機會感染人類，嚴重時會導致病患死亡。

根據行政院衛生署全國通報資料顯示，截至 107 年 12 月止，感染愛滋人數 39109 人，其中 15-24 歲年輕族群佔 23.95 %；107 年比 106 年 15-24 歲染愛滋病雖減少了 2.64%，但愛滋病有越來越年輕化趨勢，其造成的原因：不安全性行為傳染，但經由加強相關衛生教育宣導，的確可以減少青少年感染的機率。

因此根據 101 年通報 20 歲以下愛滋感染者中，72%曾透過網路尋找性伴侶，14%在被診斷為愛滋前曾使用成癮性藥物，37%的人在 15 歲以前即發生初次性行為，其中年紀最小為 11 歲，在在顯示此問題嚴重性，值得每位家長關心重視。

二、視力保健，如何讓孩子們可以預防高度近視發生？

(一)眼睛休息別忘記

1. 看電視要遵守每 30 分鐘，休息 10 分鐘，每天總時數應少於 1 小時。
2. 下課請多走出教室至戶外活動或讓眼睛望遠休息至少 10 分鐘，建議

每日戶外活動 120 分鐘。

(二)飲食均衡要做到多攝取維生素 A.B.C 群及深綠色蔬果。

(三)良好閱讀習慣要養成。

1. 每閱讀 30-40 分鐘應休息 10 分鐘。
2. 看書或執筆寫字，保持 35-40 公分的距離。
3. 不在搖晃的車上閱讀，也不要躺著看書。

(四)讀書環境要注意

1. 光線要充足。
2. 書桌高度要讓手肘自然下垂平放，椅面要讓臀部坐滿，雙腳踩到地。

(五)執筆、坐姿要正確

書桌光線不直接照射眼睛，習慣用右手寫字，檯燈放左前方，左撇子則相反方向。

(六)定期檢查要知道

1. 每年固定一至二次進行視力檢查。
2. 當接到學校視力篩檢未達合格(裸視 ≤ 0.9)標準之通知，需至合格眼科醫師接受複檢。
3. 遵照醫師指示配合矯治，並定期回診追蹤。

三、口腔保健三步驟：

(一)當牙刷使用完畢，刷頭應朝上方擺放，避免刷毛潮濕而滋生細菌。

(二)正確的口腔清潔習慣要養成，貝式刷牙法：兩顆兩顆牙左右來回短距離操作。

(三)牙刷至少「每 3 個月」應更換一次，以避免細菌孳長；並且「每半年」定期至牙醫師口腔檢查一次。

四、正確用藥五大能力，看、問、用、買、聽專業。

(一)看病時，應該告訴醫生你哪裡不舒服外，且應主動向醫師說明：自己曾生過的病、目前正在服用的藥品、對甚麼藥物過敏。

(二)領藥和買藥應核對、並問藥師藥品標示：領到藥物時，先核對藥袋上的名字、年齡、每次用藥前，都要先看一下藥袋上的說明，確認使用的時間、劑量及方式、藥品的用途跟您看的疾病是否符合、檢查藥品的名稱及外觀看起來跟藥袋上的描述是否一樣、藥品可能產生的副作用或警語，並核對顆量、藥品的保存期限與方法。

(三)依藥袋標示用藥：口服藥品應以適量的開水服用，不要以葡萄柚汁、牛奶、茶、果汁、咖啡等飲料配合服用。飯前服用藥物，應於吃飯前一小時或兩小時服用；飯後服用藥物，應於吃飯後一小時內服用。兩種以上眼藥水，請間隔 5-10 分鐘使用。

(四)買藥應在藥局專業場所購買：勿聽信廣告內容太過神奇的藥品，勿隨意購買。購買藥品時應請教社區醫師或藥師，不向攤販、地下電台、遊覽車、休息站、網路、購物頻道等購買，堅持「不聽、不信、不買、不吃、不推薦」五大原則。

(五)聽醫師、藥師專業指導：生病、用藥有問題應諮詢醫師、藥師專業

人員，並與他人建立友誼關係。用藥上有任何問題都可以請教醫師或藥師，或直接洽藥袋上的藥師電話做諮詢。

五、菸害防制

- (一)二手菸「沒有」安全劑量，暴露二手菸易罹患肺癌、心臟病、氣喘惡化。
- (二)菸品使用為許多國家第一死因，菸品導致死亡約佔總死亡數五分之一。
我國菸害防制法規定：室內工作與公共場所全面禁止吸菸、高中職以下學校全面禁止吸菸，違者最高罰一萬元、18 歲以下青少年吸菸，需接受戒菸教育、我國戒菸專線(0800-636-363)及門診的服務。

六、健康體位

- (一)食物的製作儘量採用蒸、煮、烤、涼拌。
- (二)改變進餐的程序先喝湯再吃菜、飯和肉。
- (三)一定在餐桌上用餐，吃到不餓，但不要吃到飽。
- (四)飯後一定離開餐桌且立即刷牙。
- (五)能每日記錄進食的食物種類和量。
- (六)避免吃零食宵夜，尤其不要用零食來獎懲孩子。
- (七)若兩餐之間有飢餓感時可選擇精神力量的支持、注意力的轉移，或選低熱量的食物。
- (八)控制體重的過程要具備三心，即信心、決心和恆心。
- (九)每天運動 30 分鐘、每週在校運動 150 分鐘，以提升體適能，每天喝白開水至少 1500CC。
- (十)天天五蔬果(每天至少要吃 3 份蔬菜與 2 份水果，共 5 份的蔬菜水果)。
- (十一)充足睡眠、勿熬夜，保持愉快心情。

【體育組】

一、校內體育活動舉辦

111 學年度第一學期學期舉辦各類運動競賽及成績如下				
國七跳繩比賽	第一名:706	第二名:701	第三名:705	
國八投籃比賽	第一名:806	第二名:801	第三名:807	
高二籃球賽	第一名:207	第二名:210	第三名:209	
高一健康操賽	第一名:105	第二名:108	第三名:101	第三名:109
國七大隊接力	第一名:704	第二名:707	第三名:705	
國八大隊接力	第一名:806	第二名:802	第三名:805	
高一大隊接力	第一名:101	第二名:103	第三名:106	
高二大隊接力	第一類組 204.201	第二類組 207	第三類組 208	

二、111 學年度第二學期預定辦理各項班際比賽項目、日期如下：

拔河比賽	國八:4/7(第 4 節)	高一:5/18(第 4 節)
水上運動會	國中:6/9(第 4 節)	高中:6/8(第 4 節)
國七分站趣味比賽	5/26(第 4 節)	
高二班際排球賽	預賽:4/7(5.6 節)複賽:4/28(5.6)決賽:5/4(第 4 節)	

三、代表隊組訓與參加校外運動競賽成績

111 年全國中正盃空手道錦標賽			
303	吳○潔	高中女子甲組 個人對打第三量級	第一名
303	李○笙	高中男子甲組 個人對打第四量級	第一名

111 年臺北市中小學教育盃空手道錦標賽

303	吳○潔	高中女子甲組	個人對打 第三量級	第一名
303	李○笙	高中男子甲組	個人對打 第四量級	第二名
303	李○笙	高中男子甲組	團體型	第二名
203	廖○翔	高中男子甲組	團體型	第二名
303	吳○杰	高中男子甲組	團體型	第二名
203	廖○翔	高中男子甲組	個人對打 第五量級	第三名
302	吳○哲	高中男子甲組	個人對打 第三量級	第三名
		高中男子甲組	個人對打 第三量級	第五名
303	吳○杰	高中男子甲組	個人對打 第三量級	第五名
208	李○亞	高中女子甲組	個人對打 第一量級	第四名
208	陶○甯	高中男子丙組	個人型	第一名
107	張○翔	高中男子丙組	個人型	第二名
208	周○芊	高中女子丙組	個人形	第一名
109	詹○媛	高中女子丙組	個人形	第二名
209	楊○蓁	高中女子丙組	個人形	第三名
205	白○皞	高中女子丙組	個人形	第四名

臺北市 111 學年度中小學教育盃圍棋錦標賽

臺北市 111 學年度中小學教育盃圍棋錦標賽

106	張○宇	團體賽 高中職一年級組	第五名
106	胡○愿	團體賽 高中職一年級組	第五名
103	陳○豐	團體賽 高中職一年級組	第五名
105	林○卉	團體賽 高中職一年級組	第六名
103	徐○慈	團體賽 高中職一年級組	第六名
104	郭○晴	團體賽 高中職一年級組	第六名
204	吳○謙	團體賽 高中職二年級組	第七名
208	劉○博	團體賽 高中職二年級組	第七名
203	陳○聖	團體賽 高中職二年級組	第七名
106	胡○愿	個人賽 七段組	第七名

111 學年度教育盃中小學高爾夫球錦標賽

203	黃○瑄	中小學高爾夫球錦標賽	高女 團體	第一名
202	陳○晞	中小學高爾夫球錦標賽	高女 團體	第一名
203	陳○安	中小學高爾夫球錦標賽	高女 團體	第一名

111 學年度全國中等學校業餘高爾夫隊際錦標賽

203	黃○瑄	中小學高爾夫球錦標賽	高女 團體	第二名
202	陳○晞	中小學高爾夫球錦標賽	高女 團體	第二名
203	陳○安	中小學高爾夫球錦標賽	高女 團體	第二名

111 年全國柔道錦標賽

205	林○熠	格式組極之形	高中組	第二名
-----	-----	--------	-----	-----

111 年全民運動會

109	鄭○云	女子組兵器國術長兵器單練		第五名
-----	-----	--------------	--	-----

111 學年度全國青少年運動攀登錦標賽

110	凌○秀	高中女子組		第一名
-----	-----	-------	--	-----

臺北市立中崙高級中學111學年度第二學期高中部彈性學習時間行事曆(2023/1/30)

年級		高中部一年級	高中部二年級		高中部三年級	
週次	日期	第 6 節	第 5 節	第 6 節	第 6 節	第 7 節
一	2/17	自主學習先備(一) 啟動學習之鑰 地點：各班教室	自主學習(一) 地點：各班教室； 211多功二、多功三 212電腦教室(一)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(一) 地點：各班教室	
二	2/24	講座主題： Web3.0 的新媒體變化 地點：5F 活動中心	自主學習(二)成果發表會 (分四場地進行)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(二) 地點：各班教室	
三	3/3	自主學習先備(二) 自主學習的資源 地點：各班教室	自主學習(三) 地點：各班教室； 211多功二、多功三 212電腦教室(一)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(三) 地點：各班教室	
四	3/10	優良學生競選發表 地點：5F 活動中心	自主學習(四) 地點：各班教室； 211多功二、多功三 212電腦教室(一)	優良學生 競選發表 地點：5F活動中心	301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(四) 地點：各班教室 學習歷程自述及綜整心得 書寫工作坊(報名參加) 地點：5F大團輔室	
五	3/17	優良學生投票 地點：5F 活動中心	優良學生投票 地點：5F 活動中心	原班分享 學習歷程	301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(五) 地點：各班教室	
六	3/24	原班自主學習	原班自主學習		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(六) 地點：各班教室	
七	3/31	高二入高一班分享學習歷程 地點：各班教室	自主學習(五) 地點：各班教室； 211 多功二、多功三 212 電腦教室(一)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(七) 地點：各班教室	
八	4/7	自主學習先備(三) 中崙自主學習規範 地點：各班教室	班際排球賽—預賽 地點：1F 排球場		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(八) 地點：各班教室	

臺北市立中崙高級中學111學年度第二學期高中部彈性學習時間行事曆(2023/1/30)

年級		高中部一年級	高中部二年級		高中部三年級	
週次	日期	第 6 節	第 5 節	第 6 節	第 6 節	第 7 節
九	4/14	自主學習先備(四) 自主學習的撰寫實作 1 地點：各班教室	高二教育旅行		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(九) 地點：各班教室	
十	4/21	英文作文、單字比賽 (各班代表參加) 地點：7F 自習教室	英文作文、單字比賽 (各班代表參加) 地點：7F 自習教室 自主學習(六) 地點：各班教室； 211 多功二、多功三 212 電腦教室(一)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(十) 地點：各班教室	
十一	4/28	選課暨班群說明 地點：106-110 各班教室	班際排球賽—複賽 地點：1F 排球場		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(十一) 地點：各班教室	
十二	5/5	原班自主學習	原班自主學習		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(十二) 地點：各班教室	
十三	5/12	自主學習先備(五) 自主學習的撰寫實作 2 彈性學習平台實作 地點：各班教室	自主學習(七) 地點：各班教室； 211 多功二、多功三 212 電腦教室(一)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(十三) 地點：各班教室	
十四	5/19	國中教育會考考場布置				
十五	5/26	自主學習先備(六) 自主學習的撰寫實作 3 地點：各班教室	自主學習(八) 地點：各班教室； 211 多功二、多功三 212 電腦教室(一)		301-303 地點：依班級課表進行 304-310 自主學習(十四) 地點：各班教室	
十六	6/2	自主學習先備(七) 自主學習規畫口頭報告 地點：各班教室	自主學習(九) 地點：各班教室； 211 多功二、多功三 212 電腦教室(一)		111 學年畢業典禮	
十七	6/9	英崙獎決賽 地點：B1 國際會議廳	學習歷程宣導 地點：5F 活動中心	講座主題： 科技發展 未來新工作 地點：5F 活動中心		

臺北市立中崙高級中學111學年度第二學期高中部彈性學習時間行事曆(2023/1/30)							
年級		高中部一年級		高中部二年級		高中部三年級	
週次	日期	第 6 節		第 5 節	第 6 節	第 6 節	第 7 節
十八	6/16	自主學習先備(八) 自主學習計畫修正審核 1 地點：各班教室		課諮師入班選課說明 地點：各班教室		/	
十九	6/17	自主學習先備(九) 自主學習計畫修正審核 2 地點：各班教室		自主學習(十)111-2 成果分享 地點：各班教室； 211 多功二、多功三 212 電腦教室(一)			
二十	6/23	端午節					
二十一	6/30	休業式					

備註：

- *請各班依據本行事曆進行表定特色活動、教育講座及自主學習。
- *特色活動及教育講座時間，請各班班長務必準時帶隊至指定地點集合。
- *自主學習時間，請各位同學依照自身選課班級，準時至指定教室集合。
- *學期中行事曆若有任何異動，將另行以紙本或廣播方式通知各班。
- *如有任何問題，請洽學務處學生活動組。

臺北市立中崙高級中學 111 學年度第二學期高中部班週會及社團活動行事曆(2023/1/30)

週次	日期	班會議題討論/週會講座主題 (週四第 4 節)	日期	社團活動 (週五第 7 節)
一	2/16	【高一二三】友善校園週 對抗網路霸凌—截圖、反映、找 iWIN (班會議題討論)	2/17	社課(一)
二	2/23	【高一二】新興毒品的辨識與拒絕 (班會議題討論)	2/24	社課(二)
三	3/2	【高一二】自訂議題討論 【高三】課諮師入班宣導 地點：301-305 各班教室	3/3	社課(三)
四	3/9	【高一二】法治教育宣導 地點：5F 活動中心 【高三】課諮師入班宣導 地點：306-310 各班教室	3/10	社課(四)
五	3/16	【高一二三】全校防災逃生演練	3/17	社課(五)
六	3/23	【高一二】午餐供應滿意度調查	3/24	社課(六)
七	3/30	【高一】教務處講座 地點：B1 國際會議廳 【高二】如何精進本班資源回收制度？ (班會議題討論) 【高三】學習歷程宣導 地點：5F 活動中心	3/31	社課(七)
八	4/6	【高一】愛滋防治宣導 地點：5F 活動中心 【高二】教育旅行活動討論(班會議題討論)	4/7	社課(八)
九	4/13	【高一】如何精進本班資源回收制度？ (班會議題討論) 高二教育旅行	4/14	社課(九) 高二教育旅行
十	4/20	【高一二】環境教育—綠獎校園講座 地點：5F 活動中心 【高三】模擬面試注意事項暨面試技巧 說明會(參加申請入學者) 地點：5F 大團輔室	4/21	社課(十)
十一	4/27	【高一】選課暨班群說明 地點：101-105 各班教室 【高二】如何做好有效率的時間管理 (班會議題討論)	4/28	社課(十一)
十二	5/4	【高一】自訂議題討論 【高二】班際排球決賽 地點：1F 排球場	5/5	社課(十二)

臺北市立中崙高級中學 111 學年度第二學期高中部班週會及社團活動行事曆(2023/1/30)

週次	日期	班會議題討論/週會講座主題 (週四第 4 節)	日期	社團活動 (週五第 7 節)
十三	5/11	第二次段考	5/12	社課(十三)
十四	5/18	【高一】班際拔河比賽 地點：1F 操場 【高二】 大學學系探索量表施測(單數班) 地點：單數班各班教室 交通安全的自我修養 - 如何保障自己的安全、 維護他人的安全(班會議題討論) 地點：雙數班各班教室	5/19	社課(十四)
十五	5/25	【高一】如何做好有效率的時間管理 (班會議題討論) 【高二】 大學學系探索量表施測(雙數班) 地點：雙數班各班教室 交通安全的自我修養 - 如何保障自己的安全、 維護他人的安全(班會議題討論) 地點：單數班各班教室	5/26	社課(十五)
十六	6/1	【高一二】自訂議題討論 【高三】高中部畢業典禮全年級預演	6/2	社課(十六)
十七	6/8	【高一二】水上運動會 地點：3F 游泳池	6/9	社課(十七)
十八	6/15	【高一二】藝能科期末考	6/16	社課(十八)
十九	6/22	端午節	6/17	社課(十九)
二十	6/29	期末考	6/23	端午節
二十一			6/30	休業式

備註：

- *請各班依據本行事曆進行班會議題討論、週會講座活動及社團課程。
- *班會時間請藝文股長至學務處領取班會紀錄簿，並填寫後於課後繳回。
- *週會時間請班長務必準時帶隊至指定地點集合。
- *社團課程時間請各位同學務必準時至社課地點集合。
- *學期中行事曆若有任何異動，將另行以紙本或廣播方式通知各班。
- *如有任何問題，請洽學務處學生活動組。

臺北市立中崙高級中學 111 學年度第二學期國中部班週會及社團活動行事曆(2023/2/1)

週次	日期	班會議題討論/週會講座主題 (週五第 4 節)	日期	社團活動	
				國九(週三第 5 節)	國七八(週三第 6 節)
一	2/17	【國七八九】友善校園週 對抗網路霸凌一截圖、反映、找 iWIN (班會議題討論)	2/15	社課(一)	社課(一)
二	2/24	【國七八】藥物濫用宣導教育 地點：5F 活動中心 【國九】多元入學宣導 地點：各班線上	2/22	社課(二)	社課(二)
三	3/3	【國七八】人身安全教育 地點：5F 活動中心	3/1	社課(三)	社課(三)
四	3/10	【國七八】優良學生競選發表	3/8	社課(四)	社課(四)
五	3/17	【國七八】優良學生投票	3/15	社課(五)	社課(五)
六	3/24	【國七八】午餐供應滿意度調查	3/22	原班自主學習	
七	3/31	【國七八】兒童權利公約宣導活動 地點：5F 活動中心	3/29	社課(六)	社課(六)
八	4/7	【國七】生涯達人演講 地點：5F 活動中心 【國八】班際拔河比賽 地點：1F 操場 【國九】自訂議題討論	4/5	兒童節暨清明節	
九	4/14	【國七】菸害防制宣導 地點：B1 國際會議廳 【國八】生涯達人演講 地點：5F 活動中心	4/12	畢業考	社課(七)
十	4/21	【國七八】健康飲食宣導 地點：5F 活動中心 國九模擬考	4/19	社課(七)	社課(八)
十一	4/28	國七直笛比賽暨國八英語合唱比賽 (第 3-4 節) 地點：5F 活動中心	4/26	社課(八)	社課(九)
十二	5/5	【國七八九】自訂議題討論	5/3	原班自主學習	

臺北市立中崙高級中學 111 學年度第二學期國中部班週會及社團活動行事曆(2023/2/1)					
週次	日期	班會議題討論/週會講座主題 (週五第 4 節)	日期	社團活動	
				國九(週三第 5 節)	國七八(週三第 6 節)
十三	5/12	【國七八】交通安全校園巡迴宣教 地點：5F 活動中心 【國九】自訂議題討論	5/10	原班自主學習	第二次段考
十四	5/19	國中教育會考考場布置	5/17	社課(九)	社課(十)
十五	5/26	【國七】班際分站趣味運動會 地點：1F 操場 【國八】行萬里路，讀萬卷書 地點：B1 國際會議廳 【國九】生涯達人演講 地點：5F 活動中心	5/24	社課(十)	社課(十一)
十六	6/2	【國七八】自訂議題討論 【國九】111 學年畢業典禮	5/31	國中部畢業典禮 全年級預演	社課(十二)
十七	6/9	【國七八】水上運動會 地點：3F 游泳池	6/7	社課(十一)	社課(十三)
十八	6/16	【國七八】藝能科期末考 地點：各班教室	6/14	社課(十二)	社課(十四)
十九	6/17	【國七八】自訂議題討論	6/21	原班自主學習	
二十	6/23	端午節連假	6/28	期末考	
二十一	6/30	休業式			

備註：

- *請各班依據本行事曆進行班會議題討論、週會講座活動及社團課程。
- *班會時間請藝文股長至學務處領取班會紀錄簿，並填寫後於課後繳回。
- *週會時間請班長務必準時帶隊至指定地點集合。
- *社團課程時間請各位同學務必準時至社課地點集合。
- *學期中行事曆若有任何異動，將另行以紙本或廣播方式通知各班。
- *如有任何問題，請洽學務處學生活動組。