

111 學年度第 1 學期

12 月份國中導師會議資料



壹、 11 月份國中導師會議主席提示事項：	2
貳、 12 月份國中部導師會議意見彙整表：	2
參、 各處室報告事項	3
一、 教務處	3
二、 學務處	4
三、 輔導室	6
四、 圖書館	7
五、 國教中心	8

壹、 11 月份國中導師會議主席提示事項：

今日校長帶領酷課雲團隊至嘉義縣竹崎高中進行交流討論，無法出席；校長每天早晨均至各樓層巡視，非常重視校園環境整潔，請協助提醒同學，如有時間早上可作簡單環境整理，如教室周圍、走廊發現紙屑，請先處理，尤其下週校慶，將有很多外賓蒞校，期待大家一起努力來維持一個乾淨整潔的學習空間。

貳、 12 月份國中部導師會議意見彙整表：

年級	意見	回覆
國九	1. 學生長期不到校，有就醫開例證明精神上疾病，這流程導師需要如何處理。	(學務處) 依本校學生請假管理規則作業流程辦理，二日已上(含)須檢附醫生證明。若有長期請假需求，則請該班專輔老師評估是否需要召開個案會議討論相關議題。
	2. 承上，該學生未到校上課任課教師如何給予分數。	(教務處) 請該班專輔老師評估，是否需請該班任課教師召開個案會議討論合宜的作業要求。
	3. 想請學校明確說是否可用備課 C，即未來的雙語教室作晚自習教室，以及是否可讓其他老師借用。如果只准雙語課用，國中目前又沒有雙語課，是否就都只給高中生用了？另外如果高中部使用居多，是否應該安排打掃工作？	(教務處) 1. 因為高中雙語實驗班的經費充裕，才能編列預算為中崙建置一間雙語情境教室，它是國高中部共享資源。採用 3 樓備課教室 C，是考量國中部 112 轉型雙語學校後，方便就近使用。建置完成後，會邀請廠商到校為全體教師說明設備操作方式，其後老師可視課程需要預約使用，且全校師生均會有帳號可使用 AR 環遊世界英語 APP。 2. 該教室會有許多硬體設備（如直播機，追焦攝影機、AR 頭盔等），不適合作為夜自習教室。已和家長會取得共識，自 11/21 起，學生改至多功教室 6 夜自習。 (學務處)

年級	意見	回覆
		目前校內專科教室及多功能教室(含備課教室A、B、C)，皆無安排國高中部班級負責打掃工作。

參、各處室報告事項

一、教務處

● 實研組

- (一) 國中國語文競賽已於11/17順利結束，感謝國文科老師努力指導選手與擔任出題及評審和工作，亦感謝導師們的協助和配合。成績已公告在學校網站，預計在12/14(三)上午朝會時頒發獎項。獎金的部分則會再另行發放。
- (二) 12/12-12/16為作業抽查週。抽查單已於段考當週發放，再請導師們提醒學藝股長或小老師於**每天第一節下課**將指定科目的作業送至教務處檢查，並於每日打掃時間領回。以下為注意事項：
 1. 12/19(一)放學前：全班均無缺交/未通過之班級，將記全班每人嘉獎一次鼓勵。
 2. 12/20(二)放學前：缺交/未通過者須將作業補交至教務處，逾期者不受理並發通知單告知家長。
- (三) 12/22(四)～12/23(五)為國九第二次模擬考。請老師們屆時依表定時間準時至教務處領卷。英聽部分採MP3播放。
- (四) 請導師協助於12/10(五)10:00前填畢各班小老師彙整名單，連結如下：
<https://forms.gle/R9U9cdoZXR6uxuCRA>
 請注意：
 1. 表單連結需以「學校信箱」登入才可以填寫。
 2. 康樂(體育小老師)、輔導(輔導小老師)、資訊(資訊科技小老師)、保健(健教小老師)因會有幹部嘉獎，若小老師部分還要記嘉獎者，請導師與任課教師確認後填寫在「其它」一欄。
 3. 請導師務必確認名單正確後再送出!!

● 註冊組

- (一) 會考簡章及五專優免簡章皆完成預購，感謝國九導師的協助。
- (二) 基北區高級中等學校免試入學超額比序項目積分計算在均衡學習及服務學習

積分換算有變動，111學年度起入學國民中學學生適用，見**附件1**。

➤ **109、110學年度入學國民中學學生適用**

均衡學習(21分): 健體、藝術、綜合、科技四領域任三領域前五學期平均成績及格者，符合1個領域，積分換算為7分。

服務學習(15分): 每學期服務滿6小時以上，積分換算為5分。

➤ **111學年度起入學適用**

均衡學習(24分): 健體、藝術、綜合、科技四領域前五學期平均成績及格者，符合1個領域，積分換算為6分。

服務學習(12分): 每學期服務滿6小時以上，積分換算為4分。

(三) 預計辦理國九學生申請國中生初領國民身分證事宜。

(四) 111學年度第一學期期末成績輸入日期

分項	考試日期	登分截止日	備註
國七、八、九期末考	1/17-1/18	1/19 (四) 15:00	
期末成績輸入		登分截止日	備註
國七、八、九平時及學期成績		1/19 (四) 15:00	藝能科、選修

**因本學期1/19(四)休業式後，緊接著1/20~1/29為寒假/春節假期，以致期末成績登錄與公布時程較為緊湊，請老師諒解並配合時程完成登分，謝謝。

二、學務處

● 學生活動組

(一) 21週年校慶系列活動圓滿落幕，感謝各位導師協助相關宣導及執行事項。本組已於12/2(五)召開校慶檢討會議，後續將彙整本次校慶活動之師長意見和內容，提供日後活動籌辦及執行時參考，以利精進優化。

(二) 111學年教室佈置比賽結果，恭喜所有得獎班級！感謝所有導師辛勤指導！

比賽結果：

國七：第一名702班、第二名701班、第三名703班。

國八：第一名801班、第二名806班、第三名807班。

國九：第一名906班、第二名901班。

獎勵：

各年級錄取前三名之班級，頒發獎狀及禮券以資鼓勵

第一名 禮券 1000 元整

第二名 禮券 800 元整

第三名 禮券 500 元整

獲獎班級之製作同學，請該班導師簽請嘉獎參與同學，每班嘉獎二次 3 名，嘉獎乙次 7 名，為求各班公平，請勿超過敘獎額度。未獲獎班級之製作同學，若有表現優異者，亦得由該班導師簽請嘉獎乙次 5 名同學。

(三) 111 學年國九畢冊編輯進度說明

本學期最後一堂畢冊編輯課程為 12/9 (五)，預計將收取初稿檔案，請老師們協助提醒各班同學於表定時間至 3 樓電腦教室四上課及繳件。

(四) 111-2 校外教學籌辦進度

國七校外教學活動地點尚與導師討論中，後續將進行活動地點調查，待活動方案均確認後，將相關招標需求文件送陳，惠請總務處協助辦理後續招標相關事項。

(五) 時近年底，將進行關帳作業，為利代導師費申請核發事宜，若需於年底前申請一日以上(連續代理期間首日下半日及末日上半日得併計為 1 日)之差假老師，敬請協助於 12/23 (五) 前於線上差勤系統提出差假申請。謝謝老師們的協助！

● 生教組

(一) 強迫入學委員會議

11/9(二)完成參加 111 年台北市松山區辦強迫入學委員會議。

(二) 國九校外教學

1. 11/11(四)辦理完成國九校外教學事項討論會議。

2. 11/23(三)辦理完成國九校外教學導師行前會議。

3. 12/01(四)辦理完成國九校外教學學生行前會議。

● 衛生組

(一) 校慶園遊會

1. 感謝全校老師協助辦理。

2. 各班收入總金額尚在確認中，預計於 12 月發放各班，屆時再提醒各班負責人攜帶校慶當日核章收據領取。

(二) 校內整潔

1. 感謝各班老師協助指導學生，打掃、回收分類及亂丟廁所等狀況已有改善。
2. 本組持續於集會宣導、製作標語空堂巡視，尚須老師持續共同協助。
3. 另請各班儘量維持定期回收，避免週五造成回收場塞車。

(三) 廚餘回收

1. 目前狀況

每天 12 點及打掃時間於 4 樓放置廚餘桶至放學。經努力宣導及提醒，未分類狀況仍然嚴重，如：丟棄垃圾、丟棄垃圾袋等非廚餘物到桶內，造成處理人員嚴重困擾。

2. 12 月起修改作為

中午維持 12:00~12:40，下午改為僅打掃時間開放倒廚餘。再請協助提醒各班同學，謝謝！

● 體育組

(一)校內外體育競賽報名

1. 111 學年度教育盃跆拳道錦標賽報名
2. 臺北市 111 學年度中等學校運動會-游泳項目補報名
3. 發放 111-1 國八班際投籃比賽章程

(二)校內外體育競賽

1. 完成高二班際籃球複賽 2

(三)其他

1. 完成 110-2 學校體育獎勵金核銷
2. 辦理 110-2 高中軟式補助金核銷
3. 111 學年度推動中小學社團學生棒球發展計畫經費補助經費明細表製作

三、輔導室

● 輔導組

(一) 國九相關業務

1. 111-2 技藝教育課程遴選，目前遴選進行第 3 階段，前兩階段共錄取 36 位同學。最終待第 4 階段遴選結果後，依系統公告名單讓國九導師知悉。
2. 12/1 邀請國教中心呂虹毅主任錄製會考相關說明影片。請國九導師協助轉知班級家長知悉。<https://youtu.be/jIMqqkmyZeo>。

(二) 各項測驗

1. 國七學業性向測驗於讀卡完成，也將學生測驗結果上傳校務行政系統，導師們如有興趣可登入系統參考。
2. 國八職涯性向測驗與國九情境式興趣測驗已施測完成，近期各班進行解測中。

(三) 綜合業務

1. 班級學生輔導歷程，還請導師們務必留下摘要紀錄。各班如有高關懷學生須討論或轉介，還請導師告知各輔導老師。另外請導師們每學期撥空登入至少一次二代校務行政系統，填寫班級學生生涯輔導紀錄，增加學生作為自我認識與生涯發展的參考。
2. 12/14(三)第四節辦理國中導師輔導知能研習，主要研習內容為各項測驗說明
3. 家庭教育線上研習課程近期轉換至磨課師平台 (<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home>)，請導師們可依興趣選讀 4 小時課程，研習完成請填寫回饋表單 <https://forms.gle/cp22Z8wzn6Frtd296>
4. 多元能力開發班已辦理完成，導師們如有推薦講師與課程還請與輔導室聯繫，以做為未來開設的參考。

● 特教組

(一) 國九特殊生十二年就學安置管道

國九特殊生十二年就學安置簡章已於 11/18(五)公告於北區特教資源中心網站，近期國九特教個管教師將會約國九導師及家長學生共同召開轉銜會議共同討論學生升學相關事宜。

四、圖書館

● 讀者服務組

(一) 圖書館新書上架

本館 111 年度第二批圖書已經上架，感謝秘書、總務處同仁協助辦理驗書，歡迎全校師生來館借閱。

(二) 讀書心得及插畫筆記

本組目前已收到雅惠老師及敏慧老師提供之作品，並已登錄崙生珍珠，依辦法有繳交心得者有 3 顆珍珠、國文老師推薦優秀作品每班四件可有 5 顆珍珠；插畫筆記將由美術老師另行評選，繳交期限為 12/30，請導師們也

多多鼓勵班級學生參與。

● 技術服務組

(一) 於充電車門上貼好資訊設備行動載具借用須知

為了避免資訊設備損害歸屬爭議，已於門上貼好借用需知，QR Code 連結會連到中崙高中校園教育用行動載具管理規範條文，如圖所示，同時也可讓使用者知道載具的正門位置，教師也應於學生使用載具設備時先進行使用方式說明及提醒。



(二) 請使用完資訊載具之後，請宣導學生記得要登出帳號

為了資訊安全，以及方便下一個使用者，使用完任何的公共設備之後，都請記得登出自己的帳號，以保護個人資料安全。

五、國教中心

(一) 本校今年高中部共有 6 位同學報名 112 學年度臺北市交換學生計畫，其中 4 名美國、2 名加拿大，11/29 已協助學生完成報名資料並函報教育局，感謝導師的協助。

(二) 12/12(一)中午 12:10~13:00 於三樓會議室舉行國際教育成果分享會，歡迎老師一起參與，若有興趣的老師，煩請與虹毅聯絡。