

臺北市立中崙高中 111 學年度第 2 學期 4 月份 國中導師會議紀錄

會議時間：112 年 4 月 26 日（三）上午 11：10

會議地點：本校三樓會議室

出席者：（詳如簽到表）

記錄：羅慧明

主席：劉校長晶晶

壹、導師補充建議事項

一、**902 欣穎師**：請問社團敘獎規定為何？日前有社團幹部被記小功，想請問是否有統一規定？

學務處回應：請老師比照小老師敘獎額度敘獎，也可以加分方式處理。

校長回應：請讓所有老師知道規範，也請生教組協助檢視後再登錄。

二、**902 欣穎師**：請問目前是否有國九會考後之活動規劃？

學務處回應：各處室如有規劃，請事先告知國九導師。

校長回應：請秘書協助以表單收集資料，並於統整後告知國九導師。

三、**804 禹彤師**：去年國中畢旅有班級參加人數未滿 20 人，廠商說需以拆班併車方式處理，像這種情形孩子們都會覺得很難過，不知今年有什麼作法可避免這樣的狀況再發生？

學務處回應：

（一）111 學年國九教育旅行，因 901 班參加人數未滿 20 人，故廠商表示需採拆班併車方式，後由學務處邀集導師、家長、廠商等相關單位進行協調會議，決議由該班自行支付不足車資始得成行。

（二）目前已按老師需求將「一班一車一領隊」填寫於「招標補充規定」，惟依「政府採購法」，最後仍要視各廠商投標內容、評選程序及議比價結果而定，無法事先控制及保證，尚請老師們諒察，也提醒老師們不可於招標程序進行中私下和廠商聯繫，避免產生違法行為。

總務處回應：目前招標需求已敘明為「一班一車一領隊」。

校長回應：請儘量提早作業，如需變更規格，請再和導師們討論。

四、**704 欣霓師**：請問寒假返校打掃公服時數，何時可登錄校務系統？

學務處回應：將儘速登錄。

貳、各處室業務報告（詳會議資料）

一、教務處補充

- （一）本學期學習扶助尚有少數名額，如同學有需要且有意願，可推薦其參加。
- （二）請善用學習扶助科技化評量系統各項資源，並可提高點閱率。
- （三）4/21 教學正常化訪視時，發現有「受訪學生說藝能科常被借課、早自習考試、學生上課睡覺或做自己的事…」等待改進之處，提醒老師們以後應儘量避免此情形。

二、學務處補充

- （一）5/19 將辦理國中教育會考大掃除，屆時教室時鐘要拿下來，詳細指引將於近期確認細節後發放各班。
- （二）明天優質學校訪視，請師生多幫忙維護校園環境整潔，尤其是負責圓心走廊、樓梯、會議室等公共區域的班級，請務必留意維護環境整潔。
- （三）4/7 國八拔河比賽因雨延賽，將改於 6/16 比賽。

三、總務處補充

感謝導師們上星期協助指導學生清理排水孔。

四、輔導室補充

本校目前有一名國中特殊學生，其特質為情緒高漲時，會以嚎哭等外顯行為表現，懇請協助宣導同學應以同理心對待，切勿圍觀或以聲音或動作模仿，期待共同建立友善正向的校園氛圍。

五、圖書館補充

閱讀知識王比賽順利結束，特別感謝 804 及 807 導師協助，未來我們會繼續努力。

參、主席指導與裁示

- （一）日前午休時，本校國中特教生情緒失控後，有高中生圍觀，因這會使特教生更受刺激，建請導師協助指導學生，以同理心及友善態度面對，共同協助照顧每位學生身心健康。
- （二）現在樓梯很乾淨，係因家長會日前委請廠商協助清掃，希望之後師

生也能持續共同維護。

(三) 今年國中教育會考規定每間教室只能容納 36 人，又剛好有些學校正在進行工程，無法出借考場，故本校今年提供教室數量較往年增多。但本校教室為雙走廊格局，較他校空間相對寬敞，我們要趁此機會行銷本校之優點。

(四) 此次教學正常化訪視時，督學也提到上課看影片時，教室燈光不要全關，以方便學生作筆記；另外，請教務處將此次「教學正常化訪視」建議提下次教研會報告。

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：12 時 10 分。

臺北市立中崙高中 111 學年度第 2 學期 4 月份

國中導師會議 會議照片 (112. 4. 26)

