

112 學年度第 1 學期

9 月份國中導師會議資料



壹、 期初國高中導師會議主席提示事項：	2
貳、 9 月份國中部導師會議意見彙整表	2
參、 各處室報告事項	3
一、 教務處	3
二、 學務處	3
三、 總務處	7
四、 輔導室	7
五、 圖書館	8
六、 國教中心	9

壹、期初國高中導師會議主席提示事項：

有關建議辦理導師座談，以分享班級經營之經驗，是很好的建議，建請學務處納入未來規劃，屆時導師同仁可視需求自由參加。

貳、9 月份國中部導師會議意見彙整表

年級	意見	回覆
國七	教室是否可以增加櫃子？	(總務處) 教室櫃提供學生放置物品，每生一櫃。目前國七各班均有九格櫃*4，總共有 36 格櫃子可供班級自行運用。
	1. 學生社團是否可以自行選社或可以有改選社團空間？ 2. 有老師反映：這對學生權益受損，該生選到了他不喜歡的社團一年沒辦法轉，這點很不好，高中可以轉社，國中為何不可以，有些不公平。	(學務處) 1. 目前社團皆採線上選社的方式，國七八每個學生需填 15 個志願序，往年一旦經系統按志願序機率選定，即無法隨個人喜好再改選社團，除非學生有生理心理等特殊情況出具證明始得調整，此做法為目前大多數國中的選社辦法所依循。 2. 有關國中轉社機制，將納入研議。
國八	建議國中下學期也可以有轉社的機制	同上
國九	1. 國九走廊遇雨極容易積水，部分排水孔不通，請協助排除問題。	(總務處) 國九前走廊 903 後門排水孔不通問題已請廠商到校勘查，後續會利用假日找出原因。
	2. 內廊（面八德路）蟻患嚴重，可否協助定期除蟻。	(總務處) 總務處已購買螞蟻藥，9/4(一)下午於後走廊花台投放，請各班再協助觀察情形是否好轉。

參、各處室報告事項

一、教務處

● 國中教務組

- (一)國七、八、九課後輔助調查表製作中，到時請各班收齊後繳交至教務組
- (二)學習輔助科技評量國九已畢業之學生結案
- (三)學習輔助科技評量 7**蔣生結案
- (四)學習輔助科技評量系統中通過兩次測驗之學生准予結案
- (五) 國九課後輔導已於 9/4 開始，第一次模考也在 9/5、9/6 結束，非常感謝全體導師們的配合與幫忙。
- (六) 國八課後輔導已於 9/11 開課，謝謝各班導師費心幫忙
- (七) 9/9 (六)、9/10 (日) 為臺北市國語文競賽感謝國文科老師指導，吳敏慧、陳惠珊老師幫忙與帶隊

● 註冊組

一、綜合事務。

- (一)國八、九學生補救教學時間為 9/11(一)~9/20(五)下午 1600 前，煩請導師提醒學生找任課老師完成補救教學。國八、九轉入學生補救教學名單稍晚提供給導師，再請導師協助發放，謝謝。
- (二)辦理國七新生數位學生證製作及登錄新生學籍基本資料校正，謝謝國七導師的協助。
- (三)煩請國八、國九導師提醒各班副班長於 9/15(五)中午 12:30 前收學生證至送至註冊組貼註冊章。

二、學務處

● 學生活動組

項次	事項
開學 (全校)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國高中幹部訓練補訓至 9/15(五)12:00, 補訓表單已發放至導師桌上，請導師們提醒尚未補訓的幹部盡速完成。 2. 國高中導師班級經營計畫已公告官網
學校日 (全校)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9/1(五): 彙整 112-1 導師班級經營計畫，感謝各位導師的協助與配合。 2. 9/19 (二): 請各位導師協助將各班家長代表名單、家長意見彙整表等相關表件於 9/19 (二) 前送回學務處，以利後續彙整及公

項次	事項
	告相關事宜。
學生社團	1. 9/6(三)國中社團開始 2. 國中社團上課地點如【 附件1 】
教室布置辦法 (全校)	1. 佈置期程：8/30~9/23 2. 評分期程：9/25~9/29 ※請導師督促教室佈置同學們在期限內完成 ※再次提醒各班，英聽考場佈置時，需遮蓋英文字(句)的部分。
畢冊 (國九)	1. 畢業班證件照、生活照、沙龍照及教職員工證件照，國九高三拍攝時程表已發放至各班張貼，安排如【 附件2、3 】 <ul style="list-style-type: none"> ● 9/14 國九證件照 ● 9/25~9/27 國九高三生活照沙龍照 ● 10/5 校長沙龍照及校長師長與畢業班團照 ● 10/17~10/18 家長會、各處室主管沙龍照及處室團照、教職員證件照 ※請導師提醒同學準時至一樓指定地點集合完成班級拍攝，拍照前的相關注意事項已經表列在時程表供參閱，尤其是與校長、師長的班級團照請先想好兩個動作讓拍照順利進行。
校慶 (國七八)	1. 排定校慶籌備會會議日期： 一籌 10/4、二籌 10/16、三籌 10/31 2. 11/10(五)校慶晚會 主題 Futurism 11/11(六)校慶大會暨園遊會

● 生教組

➤ 感謝導師們協助完成相關表單及申請事項：

(一) 安心就學申請表 (已於 9/8 截止)

(二) 到離校簡訊申請 (已於 9/8 截止)，新生後續開通須等學生證發卡後才可使用系統。

- (三) 112-1 學期特定人員調查。
- (四) 112-1 學期學生上放學交通方式調查。
- (五) 感謝八導的指導及協助，於 9/11-9/12 完成國八隔宿露營活動。
- (六) 111-2 服務學習時數系統登錄時間至 9/15 (五) 放學截止。

➤ **生教組宣導事項：**

(一) 國九畢旅

1. 感謝九導在開學忙碌之餘協助發放及回收家長同意書，再煩請於本週五(09/15)前完成調查並將同意書繳回生教組，以便後續學生造冊等事宜。
2. 預計在十月中前辦理畢旅路勘，九導可協調一人代表協助路勘活動。

(二) 防災演練

本校預計於 9/15、9/21 實施防災疏散演練，請導師協助宣導，聽到警報響起時，請同學們不推、不跑、不語，迅速移動至指定地點集合，並確實完成各班級點名後回報。

(三) 朝會典禮

1. 09/27 為國中部七、八、九年級朝會時間，請導師協助於 07：30 至五樓活動中心集合與會。
2. 09/13&09/27 兩次朝會典禮，皆需要九年級朝會典禮組學長、姊協助新任典禮組辦理相關活動流程。

(四) 校園宣講

「法治宣導」訂於 09/22 (五) 11：10，宣講對象為國七、八學生，地點：五樓活動中心。

● **衛生組**

- (一) 「學生團體保險家長通知書」已發給各位導師，再請導師轉發給每位同學。回條毋需繳回衛生組。
- (二) 衛生組環衛隊已於 9/4 完成招募，9/7-8 完成教育訓練，由衷感謝協助鼓勵學生參加的導師們。學業成績固然重要，學校也希望在生活教育中，涵養學生的服務熱忱，並透過環境教育強化珍惜資源的觀念。
- (三) 請各辦公室教師體諒外掃區打掃班級的辛苦，作好資源回收，衛生組也提供正確回收方式的公告(詳如**附件 4**)。也請老師勿將家中垃圾帶至學校丟棄，謝謝各位的配合與體諒。
- (四) 營養師請導師協助提醒同學以下：

1. 本學期清寒學生午餐補助申請期限至 9/13(三)，請各位導師協助提醒，因本學期經費不足，請倘經導師認定之申請學生請導師協助詳述申請原因，以免日後教育局查核作為核實補助之依據。
2. 請國中部同學盡量於午休前將學校餐盒及箱子放置 B1 餐廳。
3. 自備餐盒同學點餐時請將務必於餐盒上貼上或寫上點選號碼以利製備，否則餐廳會依照當日星期幾提供幾號餐。
4. 請勿將筷子、湯匙或湯碗放置餐盒中，請自行保管。

(五) 健康中心報告：

1. 新生健康檢查：

- (1)112 學年度新生健康檢查，包含國高中的尿液檢查、理學檢查，以及高中部的胸部 X 光及抽血檢查，將於 9/19 陸續依據聯合醫院排定日期時間開始。
- (2)各班級的檢查通知單會於檢查前一周集合班級保健股長發放，並由保健股長將其中一份通知單給予當節任課教師。
- (3)9/19(二)國七及高一新生將進行健康檢查尿液初檢項目作業，各班級保健股長需於最慢 08:10 以前送至健康中心護理師一點收，08:10 - 08:30 期間將派員至教室提醒未繳交班級或學生儘快繳交，屆時打擾任課老師上課，敬請見諒。
- (4)10/4(三)08:30 於健康中心門口，上午將進行國七新生的理學檢查。

2. 流感疫苗施打

今年流感疫苗施打前同意書簽署，衛福部仍是採用跟去年一樣 CIVS 系統讓全校教職員(今年 7 月有向健康中心登記的同仁)及學生家長線上簽名(需簽中文全名)，健康中心預計 9/21-9/26 日中午 12:00 止，發放相關通知及學校網頁公告，敬請大家配合辦理。

● 體育組

(一)112-1 國高中班際體育競賽

日期	活動名稱	時間地點
09/28	高一大隊接力	11:00~12:00 操場
10/19	高二大隊接力	11:00~12:00 操場

日期	活動名稱	時間地點
10/20	國七八大隊接力 高二籃球初賽	11:00~12:00 操場 13:10~15:10 外籃
10/06	國七跳繩比賽	11:00~12:00 內籃
11/17	高二籃球複賽	13:10~15:10 外籃
12/01	國八投籃比賽	11:00~12:00 內籃
12/07	高二籃球決賽	11:00~12:00 5樓活動中心

三、總務處

(一) 註冊四聯單

1. 本學期繳費期程依教育局規定訂於112年9月11日(一)起至112年10月4日(三)止，請各位家長屆時利用親子綁定帳號進入校園繳費系統逕行繳費。
網址 <https://epay.tp.edu.tw/ePay/Account/LoginSelect>
2. 高一新生身分目前正進行查調中，故本次四聯單暫不繳高一學費部分，俟查調完畢後再以三聯單方式補收，另有關高一學生家長有申請子女教育補助之急迫性需先行繳交學費部分，請於112年10月2日前逕向出納組修正繳費四聯單。
3. 需要紙本四聯單的家長，請112年9月11日至112年10月2日前逕洽出納組。

(二) 防災演練

1. 9/15(五)12:30-13:00 防災演練預演，當日請各班導師提醒班級學生準時回到教室，並於警報響後於教室內掩蔽，聽廣播後移動至操場集合。
2. 9/12(二)中午請學生至總務處領取「防災帽」、「防災包」(內有紅+綠點名卡、防災卡)，之後請副班長至一樓社團教室聽防災疏散注意事項宣導。
3. 9/21(四)第二節課正式演練，請提醒班級學生當節課要準時到達上課地點，(09:21發布警報)聽到警報響後就地掩蔽，聽廣播後再移動至操場集合。

四、輔導室

● 輔導組

一、國九技藝教育課程

- (一)本學期技藝教育課程開設周二下午(9/12 開訓)與周五下午(9/15 開訓)，各13次課程，課程期間如遇學校重大活動則輔導室統一協助公假辦理。請假(公喪事病假含缺課)超過17節或上課未達2/3則不發結業證書及交通費。
- (二)112-1 行前說明會於9/11(一)12:35 輔導室召開。
- (三)112-1 參與學生共37人。學生返校時間不一，由導師跟學生討論返校簽退完成後 是否回班放學或直接下課。
- (四)112-2 技藝教育課程遴輔會議於10/25(三)召開，屆時會通知國九各導師。

二、各項業務

- (一)多元能力開發班，本學期開設圖文創作(周二下午，復興美工李崇城老師)、中崙時尚班(周四下午，育達高中時尚造型科)以及中崙鼓王(週五上午，陳士美老師)，近期將報名表件發下，還請老師協助推薦。
- (二)9/15 國七八情感與家庭宣導(各班線上)—徐家忻老師主講
- (三)9/14(四)中崙解憂站職場參訪，還請導師推薦合適學生參加。
- (四)10/13(五)晚上辦理親職講座，主題為：「當孩子變成人生一大修練-談青少年親子衝突與溝通」，講師：黃世傳諮商心理師。屆時輔導室會發下報名通知，還請導師知轉家長。

● 特教組

一、112 學年度台北市教育關懷獎學生推薦

為落實關懷弱勢精神，提升學生學習動機及信心，教育局特辦理 112 年度台北市教育關懷獎，表揚本市不畏艱難、突破逆境之學生，藉其感人事蹟，以為學習典範，鼓勵學生向上奮進。各校推薦名額以 1 名為限；獲學校推薦之學生，核予小功 1 次，並頒給獎助學金新台幣一萬元整及獎狀 1 紙。若導師有推薦之學生，敬請協助學生於 9/15(五)12:00 前將完整報名表件交至輔導室特教組，以利後續於校內推薦名單審查會議進行審查。推薦資格：雖處逆境，仍能不畏艱難、突破逆境、勤奮向學、品行優良，有具體感人事蹟，足堪表率(包含低收入戶學生、身心障礙學生、原住民學生、新移民學生、單親及隔代教養家庭學生)。

五、圖書館

● 讀者服務組

(一)9月份主題書展

配合 9 月份防震演練，並宣導預防地震、颱風、洪患、土石流、海嘯等災害知識，主題書展訂為「防災知識王」，圖書館備有學習單，歡迎老師們帶學生來看書。

(二)圖書館小志工招募

小志工報名已於 9/8 截止，經訓練及面試後，預計於 9/18 開始值勤。詳細名單將會個別通知導師，謝謝導師們的協助。

● 技術服務組

(一) 已完成各班資訊股長幹部訓練

訓練事項：1. 各班資訊設備操作 2. 協助老師事項 3. 借用設備與報修須知 4. 防疫混成設備架設。

(二) 請協助督導學生維護資訊設備

學生放學應將資訊設備電源關閉，勿在教室逗留使用，本組也將多加宣導與巡查，共同維護設備壽命。

(三) 平板或教育載具借用系統，請提前兩週預約

<https://reurl.cc/DXRGXe>



六、國教中心

(一)9月27日(三)朝會期間將針對國中部學生進行113年國中教育會考宣導，提醒國中部同學相關注意事項。

(二)12年國教相關資訊及宣導內容皆放置於台北市12年國教資訊網，歡迎老師運用。國教中心尚有少量剩餘摺頁，若有需要，歡迎與國教中心聯絡

(三)本學年度與澳洲及美國同學進行國際交流，澳洲為同步視訊交流，美國為非同步線上交流，感謝老師們的協助。