

# 113 學年度第 1 學期

## 1 月份國中導師會議資料



壹、12月國中導師會議主席提示事項.....	2
貳、1月份國中部導師會議意見彙整表.....	2
參、各處室報告事項.....	2
一、教務處.....	2
二、學務處.....	3
三、總務處.....	8
四、輔導室.....	10
五、圖書館.....	10
六、國教中心.....	11

## 壹、12月國中導師會議主席提示事項

有關「正常教學訪視」，我們已盤點評估目前本市及他縣市作法，稍後會再和老師說明，其重點約如以下幾點：

- 一、額外教材購買的決定權將回歸學生本身，依其自由意願購買。
- 二、教室日誌改採收歛式填寫，目前為試行階段，未來會依試行結果印製。
- 三、訪談學生時，其回答可能以回憶或想像回答，再請老師多加指導。
- 四、感謝家長會協助，未來可嘗試多面向合作，繼續推動正常教學。

## 貳、1月份國中部導師會議意見彙整表

年級	意見	回覆
國七	請問可以拜託社大在 7:00 左右他們快上課時放垃圾桶在 701 旁廁所前嗎？不然他們常常亂丟垃圾在班上及廁所。	(總務處) 已跟社大反映此情況，社大回應有教育學員勿亂丟垃圾，並將垃圾拿到一樓棄置。近期社大會請關教室同仁及打掃阿姨協助至二樓廁所撿拾垃圾，並加強進行宣導，期望能提升學員公德心。

## 參、各處室報告事項

### 一、教務處

#### ● 教務組

1. 學習扶助成長測驗已完成 100%，謝謝各位導師協助
2. 長期沒有來學校的學生，學習扶助系統會先將該生移出
3. 國九寒輔確定開班日期為 114 年 1/21~1/24
4. 各科小老師敘獎老師請老師們，可以至校務行政系統處理作業
5. 國九寒輔確定日期 114/1/21-24

#### ● 註冊組

- (一) 國九相關考試簡章陸續完成預購，簡章到校後再協請導師發放。

- (二) 預計 1/10(五)開始以表單方式調查國九學生升學意願
- (三) 請各位老師於 114/ 1 /20 (一) 下午 15:00 完成第三階段定期評量、平時成績、評語之輸入，以利學期成績結算。
- (四) 國七、八、九年級補教教學實施日期擬訂於 114/2/13(四)~2/21(五)。

## 二、學務處

### ● 學生活動組

- (一)國七八九社團：113-1→113-2 轉社期程自 12/23~12/25 辦理完成，申請人次為 69 人，通過轉社人次 54 人，未通過轉社人次 15 人，相關公告已放在中崙官網及學務處佈告欄。
- (二)113 學年度畢冊(第 21 屆畢冊)：畢冊封面徵稿活動共計 7 件交稿，依照「畢冊封面設計徵選活動辦法」，將進行第一階段(初選)國九+高三全體同學進行票選，前 3 高票進入第二階段(複選)，第二階段由專業評審給分後，最高分為第 21 屆畢冊封面。
- (三)113-2 班級幹部選舉：下學期開學第二天(02/12，星期三)中午 12：30-13：00 為國中部幹部訓練。建議導師可以在本學期結業式前的班會課或導師時間選出幹部。
- (四)113 學年度優良學生選舉：報名期限是在開學的第二週星期五(02/21)前，導師可在這學期提早跟班級同學討論推舉候選人，以下是往年選舉辦法中的資格規定：

#### 一、選拔對象及實施方式：

- (1)班級優良學生：本校國中部就讀一學期以上之在籍學生，經由全班共同推舉、導師簽署後推薦一人。
- (2)全校優良學生：本校國七、國八經資格審查合格之班級優良學生為全校優良學生選舉之候選人，透過自由競選，直接選舉出一位全校優良學生（曾受推薦為全校優良學生獲市府表揚者，不建議重複推薦）。

#### 二、選拔原則：

(1)每學期成績 80 分以上，且在籍期間未受警告(含)以上處分，但已完成改過銷過者，不在此限。

(2)具自主多元學習能力，能獨立思考、主動解決問題者；具同理心、懂感恩、負責任，友善待人，具團隊合作能力，積極參與公共事務及服務學習，並體現於生活與行動中，進而幫助他人者。

(五)113 學年度全校教職員團照：拍攝日為 114/01/20(一)校務會議結束後，地點為 1F 拱門前或 5F 活動中心內(視當日天氣而定)。歡迎同仁互們相互邀約及參與，一同為第 21 屆畢冊留下精彩的一頁！

## ● 生教組

### 一、感謝導師們協助完成相關事項：

(一) 12/11、12/25 國中部朝會典禮。

(二) 12/13 國七、八性平法治宣導。

(三) 12/16-12/17 國八隔宿露營。

(四) 截至 12/31 完成 113-1 補請假申請，申請人數為：8 人(如有逾時請假，請導師協助於 1/17 前提出申請)。

### 二、生教組宣導事項：

#### (一) 到離校簡訊申請

請有需求同學及家長參考，若需申請則請於 114 年 1 月 20 日前交回學務處。

1. 「酷課 APP」推播通知：免費申請與使用，家長完成親子綁定取得單一身分驗證帳號後，即可登入 APP 開啟到離校通知推播服務；家長可至教育局首頁「酷課 APP 及親子綁定專區」觀看操作手冊及短片。

2. 手機門號「簡訊通知」：費用由家長負擔(本學期手機門號簡訊費新臺幣 0.75 元)，家長填妥意願回條，經學校審核確認完成訂購，即可收到學生到離校簡訊通知。

#### (二) 導師評語&幹部敘獎(請參考 **附件 1**)

113-1 導師評語、幹部敘獎截止時間為 114 年 1 月 17 日(五)。請導師參考下列說明，點選敘獎內容後要記得「存檔」才算完成。

獎勵種類 獎勵單位/人員	小功貳次	小功壹次	嘉獎貳次	嘉獎壹次
<u>導師</u> 1. 班級學生 2. 班級幹部	上限 2 名 (盡心負責 之幹部)	上限 3 名 (盡心負責 之幹部)	上限 8 名 (幹部)	不限 (幹部)
<u>各科老師</u> 各科小老師 後交導師輸入			4 節以上之 科目	3 節以下 (含)
<u>處、室</u> 處室小志工 後交各班導師 輸入		上限 30%	不限	不限

### 評語、敘獎輸入步驟：

#### 1. 登入二代校務行政系統：<https://school.tp.edu.tw/Login.action?l=tp>

帳號：t\*\*\*\* (校務行政代碼)；忘記密碼請洽詢資訊組。

#### 2. 「導師評語」輸入方式

(1) 登入→教師線上→05 日常生活表現→登錄導師日常生活表現評量→帶出→代碼查詢。

(2) 代碼欄可直接 KEY IN，然後按「Enter」即可帶出評語。

(3) 亦可直接在「日常行為團體活動公共服務」，然後按「Enter」即可跳至下一位同學。

#### 3. 「幹部敘獎」輸入方式

(1) 登入→提報作業→班級幹部敘獎作業 (即可帶出所有幹部)。

(2) 麻煩在「嘉獎欄」、「小功欄」、「大功欄」，填上次數，KEY IN 完畢後請記得上傳。

註 1：「暫存不上傳」是存檔，還可以修改；「批次上傳」是存檔後已上傳至生教組。

註 2：康樂股長和輔導股長之敘獎，請導師與任課老師協調敘獎事宜。

4. 獎懲單號設定：年月日+班級，例如：1130103701

Q：如何於二代校務行政系統查詢班上學生的獎懲紀錄？

A：登入→B02 生活管理→04 獎懲報表→班級獎懲個人明細，設定相關查詢條件即可查詢。

### （三）服務學習

1. 校內公服時間（提前一週登記以便人員調配）：週一及週四，16：30 至 17：30。
2. 校外公服：學生自行利用假日聯繫校外服務單位服務，以非營利組織為原則。
3. 完成公服後請導師核章後送至學務處登錄。
4. 113-1 服務學習時數系統登錄時間至 114 年 2 月 21 日（五）放學截止。

## ● 衛生組

### 一、可喜可賀！！

感謝 803 班、103 班、107 班、208 班支持聯合國「2030 永續發展目標」(SDGs)，熱情贊助 23 週年校慶園遊會班級攤位捐款。

\*將於 1/20 公開頒獎狀，恭喜上班級，感謝各班導師督導與協助！

### 二、期末大掃除：

期末將至，請幫忙宣導告知學生已可陸續打包東西帶回家，或是打包後於打掃時間拿到垃圾場或資收室丟棄或回收，避免期末幾天大掃除時人潮眾多，垃圾場和資收室大排長龍。請參考「113-1 全校期末大掃除辦法」（詳如附件 2）。

### 三、下學期掃區規劃：

請參考「113-2 外掃區分配表」（詳如附件 2），預計於下學期開學日 2/11(二) 開始按表打掃。

### 四、學生團體保險：

申請學生團體保險理賠注意事項請參考「申請學保理賠說明」（詳如附件 3）。

### 五、寒假返校打掃：

時間參考如附件（詳如附件 4）。



## 六、國九寒輔打掃與資收室開放時間：

1/21（二）～1/24（五）每天的 11：20-11：30，請落實資源分類與回收。  
寒輔最後一天 1/24 請務必將負責的內外掃區的垃圾與資源回收都處理完畢。

## 七、寒假午餐補助：

一月初將辦理寒假清寒午餐補助事宜，係以申請 113-1 學期午餐補助的國中部同學為申請對象，有提供帳戶學生將撥入學生帳戶，少數無帳戶學生將待總務處出納組通知領取現金。本次補助金額為 1,365 元，請導師轉知家長寒假開始前將撥入此筆補助款項，謝謝導師協助。

## ● 體育組

### 1. 學生校外體育表現

「113 年臺北市中正盃毬球錦標賽」			
班級座號	姓名	組別	名次
80133	簡兆毅	團體組及雙打組	第四名
80433	蘇祐新	團體組及雙打組	第四名
80431	賴奕橙	團體組及雙打組	第四名
80423	林子恩	團體組及雙打組	第四名
80533	劉昊羽	團體組及雙打組	第四名
「113 年全國總統盃毬球錦標賽」			
80133	簡兆毅	國中團體組	第二名
80433	蘇祐新	國中團體組	第二名
80423	林子恩	國中團體組	第二名

80431	賴奕橙	國中團體組	第二名
80133	簡兆毅	國中雙人組	第二名
80433	蘇祐新	國中雙人組	第二名
113 年臺北市主委盃(冬季)全國跆拳道錦標賽			
70531	黃嘉興	國中男子組 78KG 以上級	第三名
70128	高聖翔	國中男子組	第三名
臺北市 113 年第四十二屆中正盃溜冰錦標賽			
80628	陳威辰	國中男子組 個人花式繞樁	第四名
臺北市 113 學年度教育盃中小學滑輪溜冰錦標賽			
80628	陳威辰	國中男子組 個人花式繞樁	第二名

### 三、總務處

#### (一)防災演練相關事項

1. 依教育局函示，113-2 複合式災害疏散避難演練須於 3/7(五)前進行完預演及正式演練，待行事曆確認後，總務處會另行於會議通知，後續也請導師多加協助。
2. 「防災帽」、「防災包」(內有紅+藍點名卡)本學期不另行收回，還請各班妥善保管。

#### (二)宣導事項

114 年春節期間擴大防火宣導工作



# 小心!一個不注意! 施放爆竹煙火會變hen危險唷

4個爆竹**一定要**，施放安全剛剛好



廣告

## 逃生避難圖

出入公共場所請詳閱逃生避難圖



- ★ 公共場所明顯處(如電梯口、大門口)皆有張貼**逃生避難圖**。
- ★ 逃生避難圖上有**緊急出入口**、**逃生路線**等相關資訊。
- ★ 記住兩個以上不同方向的**逃生出口**，選擇最近或適當的出入口逃生。

## 四、輔導室

### ● 輔導組

#### 一、技藝教育課程

- (一)113-2 技藝教育課程共錄取人員 18 位，錄取原則為上下學期必須選習不同職群。
- (二)113-1 技藝競賽選手，共推薦 2 位選手(901 柯生及 903 蕭生)，技藝優良學生 1 位(906 蕭生)。

#### 二、生涯發展教育

- (一)辦理完成本學期生涯達人演講。
- (二)第一次模擬選填時間為 12/23-1/10。第一次選填會由輔導老師協助學生熟悉介面操作與處理登入相關事宜。請導師協助引導學生進行適性選填志願。

#### 三、輔導相關業務

- (一)請導師們將學生輔導記錄填寫於二代校務行政系統-導師關懷紀錄。各班如有高關懷學生須討論或轉介，請聯繫各班輔導老師。
- (二)請導師們於上學期末前完成二代校務行政系統-生涯輔導紀錄填寫，作為學生自我認識與生涯發展的參考。

### ● 特教組

#### (一)協辦 114 學年度身心障礙學生十二年就學安置自閉組收件

因人力需求，特教組全體教師 1/7(二)、1/8(三)至台北特殊教育學校進行自閉組收件，學輔中心 2 天課程以停課處理。

#### (二)期末定期評量特殊考場

1/16(四)、1/17(五)為本學期期末定期評量，特殊考場設置於 5 樓多功能教室、6 樓特教臨時辦公室(原數位中心辦公室)，還請巡堂老師列入巡堂範圍。

## 五、圖書館

### ● 讀者服務組

- 1.感謝國文科老師及各班導師協助本學期書香列車心得及插畫競賽投稿，崙生珠寶盒、各班書香列車及插畫競賽得獎同學將於下學期頒獎。
- 2.圖書館寒假上班開放時間，上午 9:00-中午 12:00 開放借還書。
- 3.114 年國中閱讀知識王競賽:圖書館預計於寒假開始進行國中閱讀知識王競賽選手培訓。將於 114 年 1/17 前上網報名，3/13 進行複賽，4/17 進行決賽。
- 4.下學期的圖書館小志工將於下學期初發小志工錄取通知單給各班導師，這學期的服務時數將於期末統整完後送出。

### ● 技術服務組

酷課 APP 親子綁定，各年級未綁定人數（截至 12/31 上午八點）如下表。表中人數已扣除和家長聯絡後確定無法綁定者。

年級	國七	國八	國九	高一	高二	高三
未綁定人數	0	5	4	6	19	9

## 六、國教中心

- (一)日本教育旅行將於 2025 年 5 月 21 日(三)~5 月 26 日(一)辦理，預計招收 30 名，高一高二為優先，其次為國九及高三。目前已上網公告相關訊息。
- (二)114 年十二年國教摺頁製作目前已在處理中，預計於 2025 年 2 月 14 日前完成配送，1 月中若有相關訊息，亦會公告於 12 年國教資訊網。