

【附件2】

_____年補助全國高級中等學校學生自治組織暨法人或團體辦理相關知能工作坊計畫

申請表

| | | |
|--------------------------|--------|---|
| 申請學校 | | |
| 聯絡人姓名/服務單位/職稱 | | |
| 聯絡電話 | | |
| E-mail | | |
| 協辦學校(跨校合作) | | <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，校名： |
| 申辦場次 | | |
| 第○場(請依辦理場次自行增加表格) | | |
| 辦理時間 | | ○年○月○日○時○分至○時○分 |
| 辦理地點 | | |
| 預計參與人數 | | |
| 協辦學校(跨校合作) | | <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，校名： |
| 課程1 | 課程類別 | <input type="checkbox"/> 財務知能 <input type="checkbox"/> 議事規則 <input type="checkbox"/> 法規研擬 <input type="checkbox"/> 領導溝通 <input type="checkbox"/> 經驗分享 <input type="checkbox"/> 活動企劃 <input type="checkbox"/> 選舉制度 <input type="checkbox"/> 學生權益 <input type="checkbox"/> 組織運作(含第3權) <input type="checkbox"/> 校務參與 <input type="checkbox"/> 勞動權益 <input type="checkbox"/> 審議民主 <input type="checkbox"/> 其他(請填) |
| | 預計講授主題 | |
| | 預計邀請講師 | |
| | 講師簡歷 | 現職： 經歷： |
| 課程2 | 課程類別 | <input type="checkbox"/> 財務知能 <input type="checkbox"/> 議事規則 <input type="checkbox"/> 法規研擬 <input type="checkbox"/> 領導溝通 <input type="checkbox"/> 經驗分享 <input type="checkbox"/> 活動企劃 <input type="checkbox"/> 選舉制度 <input type="checkbox"/> 學生權益 <input type="checkbox"/> 組織運作(含第3權) <input type="checkbox"/> 校務參與 <input type="checkbox"/> 勞動權益 <input type="checkbox"/> 審議民主 <input type="checkbox"/> 其他(請填) |
| | 預計講授主題 | |
| | 預計邀請講師 | |
| | 講師簡歷 | 現職： 經歷： |
| 課程3 | 課程類別 | <input type="checkbox"/> 財務知能 <input type="checkbox"/> 議事規則 <input type="checkbox"/> 法規研擬 <input type="checkbox"/> 領導溝通 <input type="checkbox"/> 經驗分享 <input type="checkbox"/> 活動企劃 <input type="checkbox"/> 選舉制度 <input type="checkbox"/> 學生權益 <input type="checkbox"/> 組織運作(含第3權) <input type="checkbox"/> 校務參與 <input type="checkbox"/> 勞動權益 <input type="checkbox"/> 審議民主 <input type="checkbox"/> 其他(請填) |
| | 預計講授主題 | |
| | 預計邀請講師 | |
| | 講師簡歷 | 現職： 經歷： |

【附件3】

附件一之一

申請表

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) 核定表

| 申請單位：XXX 單位 | | 計畫名稱：112年度教育部國民及學前教育署補助全國高級中等學校學生自治組織暨法人或團體辦理相關知能工作坊計畫 | | |
|--|-------------|--|--------------------------|-------------|
| 計畫期程：112年 月 日至 112年 12月 31日 | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本署申請補(捐)助金額： 元，自籌款： 元 | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 國教署： 元，補(捐)助項目及金額： XXXX部：.....元，補(捐)助項目及金額： | | | | |
| 補(捐)助項目 | 申請金額 (元) | 核定計畫金額 (國教署填列) (元) | 核定補助金額 (國教署填列) (元) | 說明 |
| 業務費 | | | | |
| 合計 | | | | |
| 承辦 單位 | 主(會)計 單位 | 首長 | 國教署 承辦人 | 國教署 單位主管 |
| 補(捐)助方式： <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 指定項目補(捐)助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 【補(捐)助比率 %】 地方政府經費辦理方式： <input type="checkbox"/> 納入預算 <input type="checkbox"/> 代收代付 <input type="checkbox"/> 非屬地方政府 | | 餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回 <input type="checkbox"/> 依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費(含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款)應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 執行率未達____%，計畫餘款仍應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 補助款賸餘數逾_____元，仍應繳回。 | | |

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體)核定表

| | | | | |
|---|-------------|--|--------------------------|----|
| 申請單位：XXX 單位 | | 計畫名稱：112年度教育部國民及學前教育署補助全國高級中等學校學生自治組織暨法人或團體辦理相關知能工作坊計畫 | | |
| 計畫期程：112年 月 日至112年12月31日 | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本署申請補(捐)助金額： 元，自籌款： 元 | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 國教署： 元，補(捐)助項目及金額： XXXX部：.....元，補(捐)助項目及金額： | | | | |
| 補(捐)助項目 | 申請金額 (元) | 核定計畫金額 (國教署填列) (元) | 核定補助金額 (國教署填列) (元) | 說明 |
| 備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部國民及學前教育署)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 | | | | |

※依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第18條第3項規定，違者處新臺幣5萬元以上50萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本署網站 (<https://www.k12ea.gov.tw/政風室/政風相關法令/第柒項>) 下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本署各計畫主政單位或政風室。

【附件4】

____年補助全國高級中等學校學生自治組織暨法人或團體辦理相關知能工作坊計畫 滿意度調查表

親愛的同學，您好：

感謝您的參與，讓本次課程得以順利進行完成，為了解活動辦理情形，煩請將回收之問卷彙整，作為日後辦理相關課程之參考，再次感謝您的配合。

敬祝 愉快

主辦單位：教育部國民及學前教育署 謹上

課程日期：____年____月____日

學校名稱：_____

=====

◎基本資料(請於填寫)

一、性別：_____

二、就讀年級：高一 高二 高三 其他_____

三、參與動機(可複選)：

對專題有興趣 增進參與學生自治組織的意願 了解學生自治組織運作模式

增進學生自治組織相關知能 了解相關法規 充實生活

認識新朋友 其他(請說明)_____

四、從何處獲取課程訊息?(可複選)

本署學生事務資訊暨活動網站 學校官網(公布欄) 個人 E-MAIL 同學告知 老師推薦 其他(請說明)_____

五、您是否曾任學生自治組織會長、議長或其他全校性學生自治組織負責人?

是 否

◎課程規劃，請就您認為最適當的答案在內打V(請填統計數字)，謝謝！

※課程名稱：(講師姓名：○○○)(本問題可視課程辦理次數，自行增列)

(一) 講師授課內容有助於增進對專題的理解？

非常同意 同意 有點同意 不太同意 不同意 非常不同意

(二) 講師授課內容有助於實際運用於學生自治組織？

非常同意 同意 有點同意 不太同意 不同意 非常不同意

(三) 您覺得課程 Q&A 發言時間是否足夠？

減少 適當 應增加

(四) 課程時間及時數的安排？

應減少 應增加 剛好

(五) 您覺得本課程「需要改進」與「值得讚美」的是？(請於每項目下條列)

1、 需要改進：

2、 值得讚美：

3、 其他建議：

【附件5】

_____年補助全國高級中等學校學生自治組織暨法人或團體辦理相關知能工作坊
計畫成果報告

| | |
|---|-----------------|
| ■申請學校： ■填表人/服務單位/職稱： ■申辦場次： ■實辦場次： ■協辦學校(跨校合作)： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，校名： | |
| 第○場(請依辦理場次自行增加表格) | |
| 辦理日期 | ○年○月○日○時○分至○時○分 |
| 實際參與總人數 | ○人 |
| 整體滿意度(請依據回收之滿意度調查，簡要說明) | |
| 各場次 Q&A 時間同學發言重點(請簡要說明) | |
| 其他建議事項 | |
| | |
| 照片與說明(第○場)，請依辦理場次自行增加表格 | |

| | |
|-----|-----|
| 照片1 | 照片2 |
| 說明： | 說明： |
| 照片3 | 照片4 |
| 說明： | 說明： |
| 照片5 | 照片6 |
| 說明： | 說明： |

【附件6】

教育部國民及學前教育署補(捐)助經費收支結算表

執行單位名稱：

計畫名稱：

單位：新臺幣元

計畫期程：年 月 日至 年 月 日

百分比：取至小數點二位

| 補(捐)助項目 | 國教署核定計畫金額(A) | 國教署核定補(捐)助金額(B) | 國教署撥付金額(C) | 國教署補(捐)助比率(D=B/A) | 實支總額(E) | 計畫結餘款(F=A-E) | 依公式應繳回國教署結餘款(G=F*D-(B-C)) | 備註 |
|----------|--------------|-----------------|------------|-------------------|---------|--------------|---------------------------|---|
| 業務費 | | | | | | | | 請查填以下資料： |
| 合計 | | | | | | | | * <input type="checkbox"/> 經常門 <input type="checkbox"/> 資本門 |
| | | | | | | | | * <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 |
| | | | | | | | | *餘款繳回方式： |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> 依補(捐)助比率繳回 |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> 依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業，已執行項目之剩餘款免予繳回 |
| | | | | | | | | 是否有未執行項目(<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)，金額 元 |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> 執行率未達 %，計畫餘款仍應按補助比率繳回。 |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> 補助款賸餘數逾 元，仍應繳回。 |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> 其他(請備註說明) |
| 支出機關分攤表： | | | | | | | | |
| | 分攤機關名稱 | | | | 分攤金額(元) | | | *部分補(捐)助計畫請查填左列支出機關分攤表 |
| 1 | 教育部國民及學前教育署 | | | | | | | ，其金額合計應等於實支總額 |
| 2 | 機關1 | | | | | | | *執行率未達80%之原因說明 |
| 3 | 機關2 | | | | | | | |
| 4 | 機關3 | | | | | | | |
| | 合計 | | | | | | | |

業務單位：

主(會)計單位：

首長(或團體負責人)：

備註：

- 一、本表請隨函檢送乙份。
- 二、本表「國教署核定計畫金額」係計畫金額經本部審核調整後之金額；若未調整，則填原提計畫金額。
- 三、本表「國教署核定計畫金額」及「實支金額」請填寫該項目之總額(含自籌款、國教署及其他單位分攤款)。
- 四、本表「依公式應繳回國教署結餘款」以全案合計數計算。
- 五、若實際繳回金額與依本表公式計算之金額有差異時，請於備註說明。
- 六、計畫執行率未達百分之八十者，請於備註敘明原因。
- 七、各大專校院之科技計畫中屬研究性質者，或政府研究資訊系統(GRB)列管之計畫，始得適用彈性經費支用規定。