

# 臺北市立中崙高中 108 學年度第 1 學期第 5 次行政會議紀錄

壹、會議時間：108 年 10 月 21 日上午 10 時 10 分

貳、開會地點：本校 3 樓會議室

參、主席：孫校長明峯

肆、出席人員：如簽到表

記錄：陳清吉

伍、審查通過 108 學年度第 1 學期課業輔導費收支預算表。

陸、上次會議校長指示事項：

一、任何鐘點費支領要有授課事實，一定要依法令規定。

二、高中端採學習歷程制，各校要有校內競賽相關資料，請各處室有任何活動，提供予學生活動得獎資料。

三、活動中心地板剛整修完畢，若有經費則進行地板保護措施等採購；或若遇下雨天時，請各處室考量一下如何維護。

四、高中社團現屬正課，都要依規定上課。

五、教師節餐會請大家踴躍參加，考量在 3 樓會議室外面安排些桌椅。

六、家長代表名單後續請再處理。

七、今年適逢 921 地震 20 週年，思考一下平常如何向學生宣導防震防災知識，並配合週會、班會進行宣導。

柒、各處室業務報告：

教務處

一、教學組：

1. 召開 9/23(一)及 10/21(一)校訂必修共備會議。
2. 召開 10/5(六)第一次專任教師會議。
3. 召開 10/17(四)科召會議。
4. 籌備 10/24(四)科召會議。
5. 籌備 10/22(二)高三模擬考及輔導課協調會。
6. 籌備 10/29(二)高中部本學期第一次課發會。
7. 籌備 11/4(一)–11/9(六)教學成果展相關事宜。
8. 籌備 11/7(一)及 11/8(二)高中部國語文競賽相關事宜。
9. 彙整並公告 108 學年度第一學期校長及教師公開授課一覽表。
10. 上簽 108 課綱新生銜接課程相關事宜。
11. 上簽 11/14(四)高一新生會考施測相關事宜。
12. 處理 109 學年度課程計畫書相關表單。
13. 處理及填報新增鐘點費相關事宜。
14. 處理「聯合盃作文競賽」報名相關事宜。
15. 處理 10/8(二)及 10/9(三)第一次段考相關事宜。
16. 協助「臺北市 108 學年度學生美術比賽」網路報名及送件。

17. 協助 10/24(四)松戶高校參訪相關通知。
18. 完成 9 月份兼課教師鐘點費、9 月份國中第八節課輔費。

#### 聯絡事項：

1. 108 課綱新生銜接課程：資訊科技課預計於 11/2(六)及 11/16(六)早上 8:30—11:30 於電腦教室一辦理最後一梯次實體課程。【校長指示：資訊課請上完簽後當公告。】
2. 新增鐘點費於彈性學習時間的相關注意事項。
3. 10/31(四)、11/1(五)為高三模擬考，考試當天請各處室留意廣播，避免影響考試。

#### 二、實研組：

1. 彙整並公告 108 學年度第一學期校長及教師公開授課一覽表。
2. 處理國中部校務行政系統教師配課和設定學生資料。
3. 國教署人力資源網系統教師配課及授課填寫。
4. 處理 10/8-10/9 第一次段考相關事宜。
5. 協助學生參加「聯合盃作文競賽」報名。
6. 完成「臺北市 108 學年度學生美術比賽」網路報名及送件。
7. 10/21-10/22 國八隔宿露營和 10/30-11/1 國九畢旅帶隊教師課務派代。
8. 召開並籌備 11/4(一)國中第一次課發會相關事項。
9. 召開並籌備 11/4(一)國中非學校型態實驗教育計畫審查會議。
10. 籌備 11/6(三)國中部學習扶助學習輔導小組第二次會議。
11. 完成 9 月份兼課教師鐘點費、9 月份國中第八節課輔費。
12. 製作 8-9 月份教師課稅補助、超鐘點費、代課鐘點費明細。
13. 完成 9 月份補救教學教師鐘點費、8-9 月份輔導團教師超鐘代課費。
14. 籌備 11/14(四)校內國中組國語文競賽。

#### 聯絡事項：

1. 感謝大家開至今協助巡堂和晚自習輪值事宜。如遇公務繁忙或當日請假，再請麻煩自行尋覓代理人協助喔~。

#### 三、註冊組：

##### 例行事務：

1. 處理高三 109 學年度學測報名術、科報名相關事宜。
2. 處理高三 109 學年度繁星、個人申請、四技申請簡章購買相關事宜。
3. 處理高國中第一次段考成績作業相關事宜。
4. 處理高一免學費財稅查調結果及特殊身份電子查調結果相關事宜。
5. 處理 108 學年度校慶升學績優校友相關事宜。

#### 四、設備組：

1. 辦理數理學科、資訊學科、生活科技創作、榕數盃（數學）、生奧、物奧、清華盃（化學）競賽之師生參賽相關事宜。
2. 辦理高、國中科展徵件及科展報名相關事宜。
3. 辦理 108-2 教科書訂購之前置準備作業，規劃下學期書評會議相關細節。

4. 辦理臺北市學校單槍投影機採購相關事宜（核定五台）。
5. 辦理國教署補助 108 高中充實一般科目教學設備相關事宜。
6. 洽談高中女校(生)科學教育巡訪計畫。
7. 準備實驗課程所需各項材料之請購。
8. 辦理 108-1 教科書核銷等相關作業。
9. 跨班選修、多元課程、充實課程、補救教學、社團活動等教室空間維護。
10. 國中生物、高中物理、高中生物實驗室完工會驗相關事宜。

#### 聯絡事項：

1. 辦理「國教署一般教學設備補充方案」及「108 學年度高中優質精進計畫」兩案設備規劃及採購事宜（共 1,222,440 元），請總務處協助辦理後續招標事宜。
2. 校慶傑出榮譽榜進行彙整名單。
3. 晚自習教室，因廁所整修工程驗收中，目前上鎖未開放。
4. 段考英聽廣播系統，請總務處協助修繕。
5. 學生模擬考相關作業進行協調。

#### 學務處

##### 一、學生活動組：

1. 完成 108-1 高中社團經費審查會議。
2. 第 18 屆校慶籌辦進度。
  - (1)校慶晚會門票預購期程為 10/14(一)-10/21(一)。
  - (2)學生會美工宣傳製作期程為 10/14(一)-11/7(四)，每日 17 時 20 分至 19 時 30 分。
  - (3)10/29(二)進行晚會第一次綵排；11/6(三)進行大會第一次綵排。
  - (4)10/28(一)12：10 召開第三次校慶籌備會議。
3. 10/24(四)協助松戶高校來訪事宜。10/21(一)17 時 30 分進行社團表演綵排。
4. 10/25(五)辦理高國中優良學生投票活動。
5. 10/29(二)辦理畢業班團體拍照事宜(11/5 補拍)。拍照時程表如(附件一)。
6. 教職員證件照拍攝時程：  
拍攝地點：一樓社團教室(學務處旁)。  
拍攝時間：10/29(二)14：10 至 16：10 及 11/5(二)10：10 至 16：10。

##### 協調事項：

1. 第 18 屆校慶預計頒發獎項為教師參加競賽及教師指導學生得獎名單、資深教師服務名單及 107 學年升學績優校友名單。請各處室提供相關名單俾利後續彙整。  
校慶大會各類獎項名單可存放至 Z 槽-學務處-給欽賢。

##### 二、生活輔導組：

1. 預計於 10/23 日召開 108-1 學年度第一次教育儲蓄戶管理小組會議。
2. 持續彙整 10 月份防治霸凌校園問卷等相關事宜。

### 三、生活教育組：

1. 完成 10/14 日 108 學年度第一學期第三次獎懲會議。
2. 完成 10/16 日國八隔宿露營導師行前會及學生行前會。
3. 辦理 10/21、10/22 國八隔宿露營。
4. 辦理 10/23 國九畢業旅行導師行前會及學生行前會。
5. 辦理 10/30、10/31、11/1 國九畢業旅行。

### 四、衛生組：

1. 例行性病媒蚊及秋行軍蟲疫情巡檢。
2. 環保衛生隊教育訓練。
3. 高一及國七例行健康檢查。

### 五、體育組：

1. 辦理高國中班際大隊接力預賽(高二計時決賽)。
2. 辦理松山信義群組排球比賽(10/24 .25)。
3. 辦理 108 學年度高國中教育盃籃球比賽以及高中籃球聯賽報名。
4. 辦理 108 學年度高中教育盃排球比賽報名。

### 教官室：

- 一、辦理 10/25 日(五)國七八人身安全教育-校園內易發生性侵害及性騷擾樣態介紹-松山婦幼警察隊及高一法治教育-校園安全竊盜事件之防範(松山分局)。
- 二、辦理 10/26 日(六)0900-1200 時，本校與松山區公所、松山社區大學合作辦理參與式預算初階活動事宜，地點:五樓活動中心。
- 三、辦理 10/29 日(二)全民國防高二實彈射擊行前會議(高二導師)。
- 四、辦理 10/31 日(四)108 年 10 月交通安全執行檢討會。
- 五、轉知衛福部提供之電子煙危害宣導，為防範電子煙，可透過宣導資料了解電子煙危害：

(1)「遠離電子煙·加熱式菸品」網站(含電子煙 30 問等資料)：

<https://campaign.yam.com/e-cigarette>。

(2)泛科學影片「煙菸相報何時了：電子煙？加熱菸？關於新型菸品你該知道的五件事」：<https://www.youtube.com/watch?v=qs7wPtZL00Q>。

(3)電子煙懶人卡：<https://pse.is/K2UD7>。

(4)電子煙型式:滑鼠型、遊戲機型、無線電型、手錶型。



#### UWELL AMULET 10W WATCH POD SYSTEM

\$649 \$44.95

Availability: In Stock

★★★★★ 5 Reviews

#### PRODUCT INFO:

Stop the Uwell AMULET 10W Pod System, presenting the world's first watch-inspired vape kit integrating a 270mAh rechargeable battery, 2ml refillable pods with draw-activated mechanism, and the ergonomic wristband with the ability to showcase Date & Time.

#### COLOR \*

Place Select...

#### SAVE ON REPLACEMENT PODS

Place Select...

#### NIC SALT JUICE OF THE WEEK - 30ML

Place Select...

#### QTY:



更容易偽裝、拆裝，  
易於收藏的新世代產物！



## 總務處

### 一、事務組

#### 1. 工程施工進度：

##### (1) 自律樓廁所整修工程：

目前進度：已於 10/16(三)辦理驗收，相關缺失請廠商於 10/31(四)前改善完成，並報請辦理複驗。

##### (2) 專科教室整修工程：

目前進度：已於 10/14(一)完成驗收結算付款作業。

##### (3) 活動中心五樓整修工程：

目前進度：已於 10/5(六)完成驗收，目前辦理結算付款作業中。

#### 2. 108 年度消防安全檢查設備改善工程，招標文件 10/17(四)已簽出，預訂 10/21(一)上網公告，11/1(四)開資格標。

#### 3. 活動中心太陽能板工程，廠商已完成送電，後續工地清潔整理完成後將報請本校查驗。

#### 4. 本處預訂 11/4(一)擴大行政會議後(AM11:30)邀請消防局八德分隊到校辦理防災講習，請本校防災任務編組之行政人員踴躍參加。

### 二、出納組

#### 1. 學生收費現況報告：

※108 學年度國九校外教學尚有 1 生未繳 (上次會議列管 1 生未繳)。(列管中)

※本學期第 1 份學生繳費三聯單銀行對帳 (繳費內容為各年級課輔費、國八隔宿露營費、畢業班模擬考費、高中部學生會費、社團聯席會費暨畢業聯席會費等)業於 108 年 10 月 14 日寄達本校，經整理後目前：國九(課輔含模考費)尚有 1 生未繳、高中部 (課輔含模考費)尚有 46 生未繳、高中部 (學生會費)尚有 68 生未繳、高中部 (社團聯席會費)尚有 34 生未繳、高中部 (畢業聯席會費)尚有 34 生未繳，以上提報列管。

2. 有關高一新生第二階段註冊學費繳費三聯單業於 108 年 10 月 17 日發放高一導師轉交學生繳費中，繳費期限至 108 年 10 月 28 日止。(本次收費為針對家庭所得超過 148 萬之學生，收費金額為 6240 元。)

### 三、文書組：

1. 108 年 9 月 21 日~10 月 18 日無公文逾期；二代表單逾期填報案件 3 件，列表如(附件二)。

## 輔導室

### 一、輔導組：

#### 例行事務：

1. 10/17 國中生涯參訪中央氣象局活動已順利完成，共計 17 名學生，6 位老師參加活動。
2. 109 年寒假職業輔導研習營報名開始。
3. 108 學年度第 2 學期國九技藝班遴輔作業開始，預計 11 月 18 日召開遴輔會確認下學期推薦學生。
4. 申請 109 年度新住民子女教育計畫，預計提出「新住民子女華語補救教學」項目的申請，7 年級 1 位個案學生參加。
5. 國中生命教育課程，將於 10/28 及 11/4 與董氏基金會合作，進行情緒主題桌遊與心情頻道聊天室介紹的課程。

#### 聯繫事項：

1. 10/21 中午 12:40 召開 108 學年度家庭教育委員會，請與會人員準時出席。

### 二、資料組：

#### 例行事務

#### 1. 高中生涯探索相關活動：

- (1) 9/26(四) 辦理法政暨財經學群講座，邀請國立臺北大學公共行政暨政策學系羅至美教授、金融與合作經營學系盧嘉梧教授主講，共 101 人參加。
  - (2) 10/17(四) 辦理資訊學群講座，邀請國立海洋大學資訊工程學系林士勛教授主講，共 26 人參加。
  - (3) 10/18(五) 辦理外語學群講座，邀請東吳大學德國文化學系陳姿君教授主講，共 79 人參加。
  - (4) 擬於 11/7(四) 辦理工程學群講座，邀請大同大學化學工程與生物科技學系林正裕教授主講。
  - (5) 擬於 11/15(五) 辦理建築設計學群專題講座「插畫創作應用於商業與文創設計」，邀請銘傳大學商業設計學系馮承芝教授主講。
2. 辦理 108 年 9 月高中部輔導工作成果填報事宜，9 月份高中部共個別晤談 58 人次，相關服務 33 人次。
  3. 10/4(五) 18:30-21:30 辦理高三家長多元入學說明會，共 87 位家長參加。
  4. 「臺北市親善大使生命教育參訪體驗活動」於 10/24(四) 舉辦，本校高中部共 3 位同學參加。

5. 10/21(一)辦理 108 學年度第一學期輔導工作委員會。
6. 10/22(二)、10/23(三)辦理臺北市高中輔導教師擁抱生命教師工作坊，地點於本校三樓會議室，感謝總務處、會計室協助相關經費請購及核銷事宜。
7. 10/18(五)~10/25(五)高一各班進行「柯氏憂鬱量表」施測及心理衛生宣導，篩選高危險群學生，並擬於 11/12 (二)第四節辦理高一導師施測結果說明會，與導師共同討論需介入輔導之高關懷學生。
8. 擬於 11/1(五)後共 6 次彈性學習時間，由師大心輔系實習老師丁肇蕾、蕭凱元帶領「關係養成記—人際關係探索小團體」，參加學生依實際出席狀況由輔導室統一請公假。
9. 發放 108 學年度高三「生涯報報 1-高三生涯大進擊」、「生涯報報 2-學測分數好好用」。
10. 臺北市 108 年度高中職性別平等教育宣導月「那些我們忘了修的情感學分」議題探究短講比賽校內報名至 10/31(四)。
11. 校慶崙友會準備事宜。
12. 擬於 11/18(一)邀請董氏基金會辦理高中部紓壓講座。

#### 聯繫事項：

1. 高一新生線上綜合資料已要求學生於 8/29(三)前填寫完成，尚有缺漏處由輔導教師持續追蹤及要求處理完畢，各處室若需填報相關資料可直接運用。
2. 10/21(一)12:10 召開 108 學年度第一學期輔導工作委員會，地點 3F 會議室，請相關與會人員保留時間出席會議。

#### 三、特教組：

##### 例行事務：

1. 108-1 國中在校生鑑定安置提報(共 8 名)，完成送件。
2. 108-1 高中鑑定安置提報(共 1 名)，將於 10 月 29 日完成現場送件。
3. 10 月 25 日至 11 月 7 日將進行高中學測特殊應考服務申請事宜。
4. 感謝註冊組協助學輔中心國中部第一次定期評量成績登錄。

#### 四、主任(補充報告)：

1. 代家長會轉知：請各主任參與 10/23(三)晚上 19:15 於京華城召開第一次家長委員大會。
2. 家長會各委員會代表名單，已提 10/18 主管會議。修正確定後，於下次行政會報提供。
3. 目前家長會秘書室九年 3 班淑芬。

#### 圖書館

##### 一、資訊組：

##### 例行事務：

1. 10/22(二)9:00~12:30 於石牌自造中心辦理科技領域學科平台液壓手臂研習。
2. 10/17~24，國際運算思維競賽 BEBRAS 校內報名。
3. 10/25(五)10:00~12:00 於三樓會議室辦理臺北市 108 學年度資訊學科能力測驗

領隊會議暨第三次籌備會，本年度競賽共計 32 校，131 人參加。確認過上機座位足夠。

4. 10/29(二)9:00~12:30 於石牌自造中心辦理科技領域學科平台木工玩具研習。
5. 10/30(三)11:00~13:00 於 6 樓群組教室辦理行動學習教授輔導會議，輔導數位自主學習計畫，本年度指導教授為臺中教育大學王曉璿院長。
6. 11/1(五)14:00~16:00 於圖書館辦理前瞻計畫教授輔導會議，指導教授為宜蘭大學陳懷恩教授。
7. 資訊學科能力競賽工作分配表如(附件三)，10/31(四)10:00 於圖書館辦理工作協調會，請工作人員出席。

## 二、服務推廣組：

1. 10/15(二)中午舉辦”送書到緬北”演講活動。
2. 高中閱讀挑戰王選手團體訓練第二階段。
3. 國中閱讀知識王選手訓練，結合實習老師讀書會(閱讀策略)。
4. 1081015 期閱讀心得競賽：3 篇。【校長指示：這學期相較於上學期，篇數較少，宣導作業很重要。】

## 三、主任(補充報告)：

1. 感謝各處室對於資訊學科能力競賽工作的協助。
2. 10/29 召開學生學習歷程檔案工作會議，將再發開會通知予出席人員。

## 國教中心

- 一、以色列回訪案已於 10/8 決標，感謝總務處及會計室的協助。學生 21 人已招募完畢，已發文給教育局學生名單及航班，教育局已確認帶隊長官並將發文至各校給予學生公假(10/30~11/7)，行前說明會將於 10/24(四)晚上召開。
- 二、本校學生於已於 10/17 國際教育研討順利完成學生論壇及國際教育成果佈展解說，感謝校長、秘書及處室的協助。
- 三、日本松戶國際高校將於 10 月 24 日來訪，麻煩各處室依分工表內容予以協助，謝謝！
- 四、109 年度中長程國際教育申請計畫，已於 10/8 報局。
- 五、109 年度 siep 初審後修改，已於 10/15 校長確認後上傳至平台。
- 六、國際學校獎認證申請，修改計畫已於 10/14 重新送審。

## 人事室：

- 一、市府轉考試院會同行政院修正「公務人員請假規則」第 10 條、行政院修正「行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施」。  
修正重點如下：
  - (1)自 109 年 1 月 1 日生效。每年至少應休假日數由「14 日」調整為「10 日」。
  - (2)使用國旅卡刷卡消費日不限於休假日，惟不得於執行職務期間刷卡消費。
  - (3)公務人員每人全年合計補助總額最高仍以新臺幣(以下同)1 萬 6,000 元為

限，未具休假 10 日資格者，按其所具休假日數，以每日 1,600 元計算發給休假補助費。補助總額在 8,000 元以內屬自行運用額度，其餘則屬觀光旅遊額度。

(4)當年度無休假資格或休假資格未達 2 日，酌給相當 2 日之休假補助費(3,200 元)，屬自行運用額度，同一年度內已核給補助部分應予扣除。

(5)珠寶銀樓業及儲值性商品納入補助範圍，惟水費、電費、瓦斯費等，係以某段連續期間使用情形計費，仍不得以國旅卡刷卡申請休假補助費。

二、至教師兼行政同仁休假及國旅卡補助等，俟教育部配合修正後，另行轉知。

#### 會計室：

一、108 年度預算資本門工程計畫計 3 項，至今付款結案僅 1 項，另有教育部補助(教育局統籌款)高中優質化補助方案、充實一般教學設備、消防改善工程及前瞻基礎建設等項，本年度僅餘不到 3 個月，請相關處室掌控進度，積極執行。

二、有關本校 108 年度內部控制制度實施情形查核計畫，業於 108 年 10 月 17 日簽奉校長核准如(附件四、五)，請各位主管檢視有無修正見，提報本次會議通過後，據以實施。

#### 秘書：

一、10/17 電子公文通知本校，協助辦理理由教師研習中心主辦的臺北市 108 年度優質學校卓越經營研討會-創新實驗向度。時間：108.11.13(週三) 08:40—12:20。

地點：中崙高中。

研討會課程表(上午場)：

時間	課程內容	講座
08:40---09:00	報到	
09:00---10:00	109 年度優質學校向度 評審重點說明暨申請書撰寫	向度教授(黃旭鈞教授)
10:00---10:20	109 年度優質學校評選作業說明	向度教授(黃旭鈞教授) 教師中心(溫容榕小姐)
10:20---11:50	優質學校獲獎學校 經營成果分享與實務研討	向度教授(黃旭鈞教授) 獲獎學校
11:50---12:20	經驗交流暨綜合座談	向度教授(黃旭鈞教授) 獲獎學校 教師中心(溫容榕小姐)

二、詳細分工表，11 月行政會議再行說明，屆時還請各處室夥伴協助支援。

#### 捌、校長指示事項：

一、家長會交接之後異動幅度大，請各處室確認服務窗口。

二、本年度資本門預算執行，再請各處室幫忙管控進度。