

臺北市立中崙高級中學 111 學年度第一學期期末校務會議紀錄

時間：112 年 1 月 19 日（四）上午 10 時 10 分

地點：B1 國際會議廳

紀錄：黃麗禎

一、會議開始

二、主席致詞

非常感謝所有的老師，無論是導師、專任老師及兼任行政工作的老師，這學期陪伴學生，讓校務工作能夠順利推動。感謝專職的行政同仁及職工，謝謝你們在旁協助，讓我們有後援可以依靠。也感謝家長會，對學校任何事務都非常支持，兩肋插刀。學期中曾遇到一個校園危機，就是地餐瓦斯外洩事件，無法即時供餐給學生。家長會知悉後二話不說馬上答應處理學生訂餐，後來順利找到瓦斯漏氣的點，迅速處理完成。感謝家長會，無論是校慶園遊會的義賣、包高中各項協力，家長會都很熱心協助各項事宜。中崙孩子真的很有福氣，有各位老師、行政同仁、家長會一起照顧他們，讓他們在學校能夠順利學習。

三、家長會長致詞

國、高中的老師真的很辛苦，除了教書之外，還要注意學生的事情很多。上課時間要做的事情很多，真的辛苦你們，向各位老師致敬。下學期家長會要推動國中部第八堂及夜自習部分。接下來會跟國中部家長進行溝通，若有需要老師協助的地方就麻煩大家。

四、教師會會長致詞

學期進入尾聲，大家可以稍做休息，將身心調適到最佳的狀態。下學期還有很多任務要繼續執行，讓我們一起攜手努力。

五、學生會會長致詞

非常感謝所有老師這學期的幫忙及對我們的教導，讓我們受益良多。也感謝行政人員對於學生活動的幫忙，也謝家長會支持，下學期再麻煩老師多多指教。

六、各處室工作報告：（第 5～91 頁）

教務處（頁 5-18）、學務處（頁 19-47）、教官室（頁 48-52）、
總務處（頁 53）、輔導室（頁 54-73）、圖書館（頁 74-83）、
國教中心（頁 84-85）、人事室（頁 86-90）、會計室（頁 91）

七、提案討論（第 92～98 頁）

案由一：修訂「臺北市立中崙高級中等學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定」，提請討論。（提案單位：輔導室）

八、臨時動議（第 99～101 頁）

案由一：修正「臺北市立中崙高級中學課程發展委員會組織要點」，提請討論。（提案單位：高中部國文科科召、英文科科召暨數學科科召）

九、散會

※各處室工作報告內容要點及頁碼※

處室		報告內容	頁碼
教務處	教務主任	一、高中部教學組校內外活動 二、高中部教學組校內比賽 三、國中部實研組校內比賽 四、高中部學生校外比賽 五、國中部學生校外比賽 六、國高中部設備組校內外活動 七、國高中部設備組校內比賽 八、國高中部設備組校外比賽 九、教師校外比賽 十、111-2 共備日流程	5-14
	教學組	一、111 學年度第一學期寒假行事曆 二、111 學年度第二學期行事曆草案 三、111-2 課表預發放時間 四、高中補考相關時程 五、111-2 親師座談會相關事項提醒 六、高三分科模擬考範圍及時程 七、111-2 選修課相關時程及資訊	14-15
	實研組	一、國中部期初重要行事 二、111-2 課表發放時間 三、111-2 親師座談會相關事項提醒 四、國九模擬考考試日期、範圍及考試時程	15-16
	註冊組	一、國中補救教學期程 二、112 學年高三大考英聽成績 三、高中部 112 學年度新生入學名額	16-17
	設備組	一、各項採購內容 二、採購設備及材料說明 三、下學期採購提醒	17-18
學務處	學生活動組	一、高、國中部導師名單 二、111-1 學生活動辦理一覽表 三、111 學年度高一奧瑞岡辯論賽決賽結果 四、111 學年度教室布置競賽結果 五、111 學年度臺北市音樂比賽榮獲佳績 六、111 學年高中部彈性學習時間行事曆 七、111 學年高中部班週會主題暨社團活動行事曆 八、111 學年國中部班週會主題暨社團活動行事曆 九、1/19 拍攝全校教職團體照	19-24

		十、3 月份 111 學年全國音樂比賽、6 月份 111 學年臺北市畢業生市長獎頒獎典禮	
	生輔/生教組	一、宣導事項	24-35
	衛生組	一、環保衛生隊 二、競賽類 三、寒假返校打掃	36-38
	健康中心	一、健康檢查統計矯治情形追蹤—國中部 二、健康檢查統計矯治情形追蹤—高中部 三、111-1 傳染病通報數 四、傳染病衛生教育宣導	39-42
	體育組	一、運動競賽與成績 二、行政運作及場地管理	43-47
教官室	主任教官	一、安全重點的宣導 二、安全重點的宣導 三、重要宣導事項	48-52
總務處		一、已完成工程項目 二、冷氣使用事項 三、校園修繕系統填報 四、校園修繕件數統計 五、飲用水維護及保養 六、假日保全值勤 七、停車繳費	53
輔導室	輔導組	一、高關懷學生輔導 二、生涯/升學輔導工作 三、國中合作式技藝教育課程 四、職業試探活動及課程 五、輔導知能研習 六、辦理性別平等教育及生命教育等活動	54-60
	資料組	一、111-1 高中部輔導統計分析 二、教師輔導知能研習 三、高中學生學習歷程檔案活動與宣導 四、高中部生涯輔導工作 五、綜合性輔導工作 六、大學學測考生服務隊	60-69
	特教組	一、本學期工作概要 二、「適應欠佳學生校園團隊合作模式運作流程與原則」宣導 三、特教知能研習	70-73

圖書館	技術服務組	<ul style="list-style-type: none"> 一、111 年度科技輔助自主學習計畫執行課程教師 二、教育部「推動中小學數位學習精進方案」計畫 三、111 學年度學生自帶載具(BYOD)學習計畫 四、本學期研習 五、資訊設備配置各班概況 六、其他相關業務 七、提前登記平板預約系統 八、申請安裝 ipad 教學 APP & 多元課程資訊設備借用數量統計 	74-78
	讀者服務組	<ul style="list-style-type: none"> 一、老師及同仁協助業務推動 二、本學期辦理的活動 三、自主學習事務 	78-83
國教中心		<ul style="list-style-type: none"> 一、感恩的心、感謝有您 二、重要提醒 	84-85
人事室		<ul style="list-style-type: none"> 一、113 年退休登記 二、111 學年第 2 學期子女教育補助費 三、鐘點費支給基準表修正 四、公教人員保險之保險費率調降 五、公務人員退休撫卹基金提撥費率調升 六、教師成績考核辦法修正 七、交通費核發 八、重申「酒駕零容忍」之立場 九、不得從事與上班無關事務 十、教師進修申請、費用補助及提敘申請 十一、市府員工自費團保及行政院人事行政總處築巢優利貸、貼心相貸 十二、代理導師職務加給 十三、差勤及出國相關規定 十四、專任教師寒暑假期間因個人事由申請出國報准規定 十五、重申不得兼職規定 十六、政風法令事項 	86-90
會計室		<ul style="list-style-type: none"> 一、112 年度預算案 二、111 年 12 月份會計報告 	91

※教務處工作報告※

*教務主任

一、高中部教學組校內/外活動

活動名稱	時間	發表人數	參加人數
小型學習歷程檔案 作品發表	111/11/16	9	20
跨校學習歷程分享		201 于璨璋, 303 王庭薰、朱詠淇。 302 陳姿瑜、林苡蓁。	
高一多元選修成果 發表會	112/1/7	目前 17	370

二、高中部教學組校內比賽

比賽名稱	獎項	獲獎學生
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (字音字形組)	1	204 林岱祺
	2	203 黃品慈
	3	210 李苑妤
	1	101 李安婕
	2	110 林芷仔
	3	109 黃冠蓁
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (國語演說組)	1	202 李艾育
	2	202 詹宗霖
	3	205 謝宜臻
	佳作	203 洪少倩
	1	107 林秉勳
	2	101 呂翊銘
	3	105 葉子儀

臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (書法)	1	209 馬昌廷
	2	209 劉芷妤
	3	205 徐崇翔
	1	101 彭康儒
	2	105 卓羽彤
	3	102 吳思誼
	佳作	105 莊善淳
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (國語朗讀)	1	203 彭緯華
	2	208 陶子甯
	3	205 徐崇翔
	1	105 吳亭儀
	2	103 黃冠璋
	3	106 張佳璇
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (作文)	1	202 孫珮珈
	2	208 林翊庭
	3	210 許家綺
	1	104 郭燕妮
	2	101 黃聿軒
	3	107 馬立凌
	佳作	105 李晨樂
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (閩南語演說)	1	201 李柏逸
	2	210 吳睿哲
	3	202 廖彥霖
	1	106 許舜凱
	2	104 周佳諭

	3	109 趙文卿
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (鄉土語言(客語)朗讀)	1	204 謝佩恩
	2	210 陳昱恩
	3	203 禹良恩
	1	102 蔡慧真
臺北市立中崙高中 111 學年度校內國語文競賽 (閩南語演說)	1	204 高宇慧
	2	201 洪星語
	3	210 林芮竹
	1	105 陳俊穎
	2	104 簡郁庭
	3	107 楊承恩
	佳作	101 陳欣
111 學年度中崙高中校內英文單字大賽	1	209 蔡承叡
	2	208 林均穎
	3	203 楊哲睿
	4	204 柯慧陽
	5	209 林子峻
	6	203 蕭晉劼
	7	208 謝劭謙
	8	202 林子勛
	9	204 莊子靚
	10	204 苑劭安
	1	305 陳譽文
	2	305 鍾宜健
	3	301 陳玟秀

	4	306 黃子晴
	5	308 陳冠霖
	5	303 黃靖元
	7	306 梁耕嘉
	7	304 林筠婕
	7	305 陳羿豪
	10	310 林恩琪
	10	308 葉如嫦
	10	302 劉承鈞

三、國中部實研組校內比賽

比賽名稱(國中部)	獎項	獲獎學生
111 學年度校內國語文競賽【國中部】(書法)	2	701 江政濤
	3	707 潘姿瑜
	2	801 賴威宇
	3	803 李亞凝
111 學年度校內國語文競賽【國中部】 (字音字形)	1	707 劉秉勳
	2	707 余崇立
	3	703 蔣承佑
	1	807 楊翼菖
	2	801 吳宜臻
	3	806 謝沛瑾
111 學年度校內國語文競賽【國中部】(作文)	1	703 蔡凱晴
	2	706 黃蒼珈
	3	707 李之羽

	1	806 簡羽辰
	2	801 許吟瑜
	3	805 翁子茂
	3	806 張鈞喬
111 學年度校內國語文競賽【國中部】 (國語演說)	1	702 簡晴米
	2	702 張佑菱
	2	707 吳柄樂
	3	703 曲孝寬
	1	803 姜宇宸
	2	804 林宣妤
111 學年度校內國語文競賽【國中部】 (國語朗讀)	1	704 黃妍甯
	2	701 孔芄翊
	3	705 黃巖琳
	1	803 張嘉容
	2	801 黃馨文
	3	801 杜秉碩
	3	802 梁韶芸
111 學年度校內國語文競賽【國中部】 (閩南語情境式演說)	1	706 黃怡琇
	2	701 柯羽芯
	1	804 郭韋彤
	2	803 莊詠茗
	3	801 王顥閔
111 學年度校內國語文競賽【國中部】 (閩南語朗讀)	1	703 葉思妍
	1	705 張愷婕
	3	705 陳柔竹

111 學年度校內國語文競賽【國中部】 (客語朗讀)	1	803 周羽睿
	2	801 葉以喬
	3	807 蘇詠晴
	1	706 彭宥然
	2	703 陳曦
	3	705 王劭

四、高中部學生校外比賽

比賽名稱 (高中部)	獎項	獲獎學生	指導老師
111 學年度語文競賽—國語類(作文)	第五名	303 林沂臻	牛珮安老師
111 學年度語文競賽—國語類(演說)	第四名	302 林采璇	阮芃蓁老師
111 學年度語文競賽—國語類 (字音字形)	佳作	307 陳筠婷	劉馨潔老師
111 學年度語文競賽—本土語言類 (閩南語演說)	第 4 名	201 李柏逸	張敬媛老師
111 學年度語文競賽—本土語言類 (客家語朗讀)	佳作	309 吳振達	無
111 學年度語文競賽—本土語言類 (原住民語朗讀)	第 2 名	202 陳映竹	無
111 年度臺灣氣候行動博覽會高中職 氣候變遷實作行動營-氣候行動計劃 競賽	佳作	207 翁子瀚	林詩怡
	佳作	206 陳柏霖	林詩怡
	佳作	207 翁嘉蔚	林詩怡
111 學年度高級中等學校英文單字比 賽區域決賽	佳作	209 蔡承叡	賀道啟
全美高中 12 級數學 AMC12 測驗	獲得進階 AIME 測驗 邀請	306 莊明尉	無
		205 郭巧筠	無
		205 劉祐齊	無

五、國中部學生校外比賽

比賽名稱 (國中部)	獎項	獲獎學生
111 學年度語文競賽—本土語言類 (字音字形—客家語)	5	707 劉秉勳
111 學年度語文競賽—本土語言類 (閩南語朗讀)	佳作	901 蔡喬宇
國家地理知識大競賽(複賽)	晉級進入全國決賽	701 孔芃翊
111 年度 Cool English 口說高手比賽	口說高手獎	705 陳信均
	口說高手獎	707 李之羽
	口說高手獎	803 陳耘蓁
111 年度 Cool English 口說大師比賽	口說大師獎	705 陳信均
111 年度 Cool English 自主學習活動 7~8 月份	自學達人獎	707 李之羽
111 年度 Cool English 英聽王比賽	英聽王獎	707 李之羽
	英聽王獎	705 陳信均
	英聽王獎	804 劉芷妤
111 學年度臺北市美術比賽國中普通班組 (東區漫畫)	2	807 魏詠真
	3	806 張雅妮

六、國高中部設備組校內活動

活動名稱	時間	參加人數	獲獎人數
國高中部科展	10月初~1月初	10組	2組
高中學科能力競賽 (物理、化學、生物、地科、數學、 資訊)	8/13~8/17	103人	7人

七、國高中部設備組校內比賽

比賽名稱	獎項	獲獎學生	指導老師
國中科展	佳作	706 蔡偉奇	賴日騰老師
高中科展	佳作	109 王妍蓁 109 李苻嫻 109 張學聖	郭家維老師
資訊學科能力競賽	第一名	305 陳羿豪	
	第二名	205 吳柏志	
	第三名	205 蘇家俞	
化學學科能力競賽	第一名	308 詹詠富	
	第二名	310 劉家祥	
	第三名	310 陳博宇	
	佳作	305 許竣揚	
	佳作	309 鄭宇翔	
	佳作	309 溫婕莉	
生物學科能力競賽	第一名	310 賴柔方	
	第二名	309 張詠涵	
	第三名	310 林恩琪	
	第三名	209 楊昀蓁	
	佳作	309 周宥辰	
	佳作	208 施韋丞	
	佳作	209 王星雅	
地球科學學科能力競賽	第一名	309 陳靖淳	
	第二名	205 劉守竣	
	第三名	305 許竣揚	
	第三名	207 李韋辰	

物理學科能力競賽	第一名	305 陳譽文	
	第二名	306 陳奕升	
	第三名	208 陳冠廷	
數學學科能力競賽	第一名	208 謝劭謙	
	第二名	305 李凡羽	
	第二名	308 楊欣翰	
	佳作	205 徐崇翔	
	佳作	309 陳映煊	
	佳作	309 鄭宇翔	

七、國高中部設備組校外比賽

比賽名稱	獎項	獲獎學生	指導老師
111 學年公私立國中生活科技創作競賽	創意獎	905 陳韜宇 907 蕭軍楷 廖祐榆	賴日騰老師
111 年高中自然與數學學科能力競賽	佳作	310 陳靖淳	杜唯嫻老師

八、教師校外比賽

比賽名稱	獲獎教師
臺北市第 23 屆中小學及幼兒園教育專業創新及行動研究	劉晶晶校長、林淑芬、林子馨、凌惠玲、陳宏煒、李其恩
臺北市第 23 屆中小學及幼兒園教育專業創新及行動研究	賀道啟、林淑芬、陳佳琪、沈資傑
國立臺灣師範大學「110 年多元評量融入數位教學教案競賽」	林詩怡

十、111-2 共備日流程

臺北市立中崙高中111學年度第二學期 期初共備研習活動流程表

111.12.28

2/10(五)

	高中部		國中部	
	會議/研習內容	地點	會議/研習內容	地點
8:20-9:00	科召會議	3樓會議室	科召會議	3樓會議室
9:00-10:00	註冊協調會 期初導師會議	3樓會議室	註冊協調會 期初導師會議	3樓會議室
10:00-11:00	防制校園霸凌巡迴宣教	B1國際會議廳	防制校園霸凌巡迴宣教	B1國際會議廳
11:00-12:00	如何跟自我傷害學生開啟初步對話 (解景然心理師/旭立基金會)	B1國際會議廳	如何跟自我傷害學生開啟初步對話 (解景然心理師/旭立基金會)	B1國際會議廳
	午休		午休	
13:10-14:00	聯合國永續發展目標 (SDGs) 教育實踐工作坊 (何昕家教授-臺中科技大學)	3樓會議室	開推開順利	6樓多功能教室(二)
14:00-15:00			(臺中市沙鹿國中 黃浩勳老師)	
15:00-16:00			QuizN整合式雲端服務系統概述 (通達資訊代表)、翰林雲端學院概述 (翰林教育代表)。請自帶筆電	

※藍字為國高中共同研習

*教學組

- 一、111 學年度第一學期寒假行事曆(附件 1)。
- 二、111 學年度第二學期行事曆草案(附件 2)，待校務會議通過後公告。

期初重要行事摘錄

日期	內容
2/3(五)~2/4(六)	高中部補考
2/10(五)	共備日、期初科召會議
2/13(一)	1.註冊、開學、正式上課(第 3 節) 2.高一充實補強課程開始 3.高二 AB 班群多元選修暨加深加廣課程開始
2/14(二)	高一本土語課程開始
2/15(三)	1.高二充實補強課程開始 2.高三 E 班群加深加廣選修課程開始
2/18(六)	補上班上課(補 2/27 星期一)

2/20(一)	高二第 8 節課後輔導開始
2/20(一)~2/24(五)	期初教學研究會

三、111-2 課表發放時間

教師及班級課表預計於 2/10(五)發放及上網公告。

四、高中補考相關時程

(一)1/30(一)公告高中部補考名單。

(二)2/1(三)公告高中部補考相關時程於學校首頁，請老師協助宣導。

(三)補考完畢後，請出題教師至教學組批閱試卷，並於 2/6(一)中午 12:00

前將補考成績繳交至註冊組。

五、111-2 親師座談會相關事項提醒

3/3(五)舉辦 111-2 親師座談會，各科教學計畫、進度表請於 2/17(五)前寄至教務處信箱。

六、高三分科模擬考範圍及時程 (附件 3)。

七、111-2 選修課程相關時程及資訊(附件 4)。

課程名稱	高一	高二	高三
多元選修	每週五第 3、4 節 [2/17(五)起]	(AB 班群)每週一第 3、4 節 [2/13(一)起]	每週一第 3、4 節 [2/20(一)起]
充實補強	每週一第 4 節 [2/13(一)起]	每週三第 4 節 [2/15(三)起]	
本土語	每週二第 1-5 節 [2/14(二)起]		
E 班群跨班選修			每週三第 3 節 [2/15(三)起]

* 實研組

一、國中部期初重要行事

2/13(一)	註冊、開學、正式上課(第 3 節)
2/21、2/22(二、三)	國九第三次模擬考

2/20(一)	國七、九課後輔導課開始
3/6(一)	國八課後輔導課開始
4/20、4/21(四、五)	國九第四次模擬考
5/20(六)、5/21(日)	國中教育會考

(備註：詳附件 2)

二、111-2 課表發放時間

國中部教師課表及班級預計於 2/10(五)發放及上網公告。

三、111-2 親師座談會相關事項提醒

3/3(五)舉辦 111-2 親師座談會，各科教學計畫、進度表請於 2/17(五)前寄至教務處信箱。

四、國九模擬考考試日期、範圍及考試時程

次別	施測範圍	測驗日期	備註
第三次	七~八年級、九上全部課程 (第 1-5 冊)	112/2/21、2/22 (星期二、星期三)	康軒版
第四次	七~九年級全部課程 (第 1-6 冊)	112/4/20、4/21 (星期四、五)	南一版

*註冊組

一、國中補救教學期程

經 111 學年度第一學期國中部成績評量輔導小組會議通過補救教學時間：
國七八九：2/14(二)~2/23(四)中午 12:30。

二、112 學年高三大考英聽成績

(一)112 學年度大考英聽兩次成績擇優

等級	人數(人)	百分比(%)
A	194	55.9
B	123	35.4
C	24	6.9
F	2	0.5

缺考	4	1.1
總計	347	

(二)英文聽力測驗表現優異：英聽測驗自 109 學年度起皆有超過 50% 的學生達到 A 級，**近 4 年達 A 級學生成長超過 11%**。

學年度	108	109	110	111
達 A 級百分比	44.7%	51.8%	50.2%	55.9%

三、高中部 112 學年度新生入學名額

本校高中部 112 學年度新生入學主要管道名額：免試入學 265 人、直升 38 人(內含五常國中 2 人)、優先免試入學 37 人。

*設備組

一、各項採購內容

(一)教學設備採購

品名	數量	品名	數量
教學成果用展示板	8 片	物理實驗室器材櫃	4 組
物理水波槽實驗組	5 組	物理大型電路麵包板	9 片
生物無線彩色顯微系統	2 組	物理電磁場實驗組	
生物科水銀血壓器	5 台	物理科螺線管	5 組
國文科巨人側壓叫人鈴	2 台	美術科製圖用品	30 組
社會科、家政等教學用材料，滿足各科教學及實驗需求			

(二)教科書採購

設備組已於 12/9 完成書評會，並於 12/28 完成招標，採購廠商共 11 家，預計 112/1/16 完成送書，完成驗書後於開學當天發放。

二、採購設備及材料說明

由於高中優費用的挹注，可以滿足老師教學所需用品，亦請老師將教學成果以照片及文字紀錄，作為年度成果報告使用。

三、下學期採購提醒

- (一)下學期設備及材料採購請各科盡可能於期初提出，1,000 元以上的設備或物品請於下一年度高中優提列，方能依預算項目採購，設備項目並預先知會設備組，由設備組依其價格及採購條件評估可否提出申請以降低採購難度。
- (二)採購之材料請勿先行採購，後拿發票至設備組核銷，請按申請流程先將採購之物品告知設備組，由設備組先申請，通過後方能進行採購。

※學務處工作報告※

＊學生活動組

一、111 學年度第二學期高、國中部導師名單，詳如下表，敬請參閱。

班別	導師姓名	任教科目	班別	導師姓名	任教科目	班別	導師姓名	任教科目
101	丁明範	歷史	201	陳雪芳	歷史	301	郭顯文	地理
102	林軒瑄	數學	202	葉家馨	公民	302	蔡志仁	數學
103	林秀玲	歷史	203	★劉馨潔	國文	303	陳念芷	歷史
104	林亮岑	英文	204	蔡曉慧	國文	304	汪靜文	國文
105	廖慧如	護理	205	陳明娟	數學	305	簡千洵	物理
106	陳文燕	公民	206	陳怡君	數學	306	林麗娟	英文
107	陳鈺方	數學	207	林詩怡	地科	307	郭皇汝	英文
108	吳旭專	英文	208	林淑芬	英文	308	陳霽雲	生物
109	龔俊林	國文	209	賀道啟	英文	309	黃衣婕	數學
110	★張敬媛	國文	210	劉貞宜	數學	310	吳啟鈴	國文
班別	導師姓名	任教科目	班別	導師姓名	任教科目	班別	導師姓名	任教科目
701	吳宜蓉	國文	801	歐鴻志	國文	901	陳同發	體育
702	黃萃文	地理	802	王規樺	數學	902	★林欣穎	歷史
703	趙華貞	英文	803	王雁羚	地理	903	劉明儀	英文
704	林欣霓	健教	804	霍禹彤	英文	904	許素瑜	數學
705	許雅惠	國文	805	陳惠珊	國文	905	陳蕙瑤	國文
706	駱欽桐	英文	806	吳敏慧	國文	906	陳俐雲	數學
707	陳秋萍	理化	807	賴俊文	理化	907	廖奎源	理化

備註：★為該年級之級導師。

二、111-1 學生活動辦理一覽表

項次	日期	活動內容
----	----	------

1	8/9	111 學年度臺北市音樂比賽會第二次籌備會
2	8/16~17	111 學年高中新生始業輔導
3	8/17~18	111 學年國中新生始業輔導
4	8/16	110 學年各級學校畢業生市長獎頒獎典禮檢討會議
5	8/25	111 學年度臺北市音樂比賽第三次籌備會
6	8/30	111 學年度開學典禮
7	8/31	高中幹部訓練 (12:30-13:00)
8		國九線上選社說明(第 5 節)、國七八線上選社說明(第 6 節)
9	9/1	國中幹部訓練 (12:30-13:00)
10	9/2	高一新生盃奧瑞岡辯論賽—示範賽(第 6、7 節)
11		高中社團博覽會(第 8 節)
12	9/5~9/8	高中社團徵選週
13	9/7	國中社團課程開始
14	9/8	高中社團線上選社說明
15		畢冊編輯課程內容說明
16	9/14	畢冊編輯課程 (第一堂)
17	9/16	高一新生盃奧瑞岡辯論賽—領隊會議
18		高中社團課程開始
19	9/21	111 學年度臺北市音樂比賽場地勘查
20	9/22	國九學生證件照拍攝
21	9/26~9/27	國八隔宿露營
22	9/28	吾愛崙師—感恩敬師活動
23		高中社長大會暨活動經費補助說明

24	9/29	111 學年臺北市音樂比賽第 4 次籌備會議
25		臺北市新世代青年城市論壇宣傳活動
26	9/30	臺北市藝文推廣處教育講座
27	10/3	111 學年臺北市音樂比賽領隊會議
28	10/4	第 21 週年第一次校慶籌備會議
29	10/5	畢冊編輯課程 (第二堂)
30	10/14	111 學年臺北市音樂比賽
31	9/1~10/17	教室布置競賽
32	10/17~21	高三、國九班級師生紀念照拍攝、教職員證件照拍攝
33	10/19	第 21 週年第二次校慶籌備會議
34	10/21	高一新生盃奧瑞岡辯論賽-初賽(第 6、7 節)
35	10/26	畢冊編輯課程 (第三堂)
36	10/28	111-1 高中社團經費補助會議
37		第 21 週年校慶晚會第一次彩排 (17:30-19:30)
38	10/31	高一新生盃奧瑞岡辯論賽-複賽 1(第 8、9 節)
39	11/1	第 21 週年第三次校慶籌備會議
40	11/4	第 21 週年校慶大會第一次彩排 (12:00-13:00)
41		第 21 週年校慶晚會第二次彩排 (17:30-19:30)
42	11/7	高一新生盃奧瑞岡辯論賽-複賽 2(第 8、9 節)
43	11/10	第 21 週年校慶大會第一次彩排 (11:00-13:00)
44		第 21 週年校慶晚會及大會場地布置
45	11/11	第 21 週年校慶晚會
46	11/12	第 21 週年校慶大會

47	11/16	畢冊編輯課程（第四堂）
48	11/18	111 學年全國學生音樂比賽第一次籌備會議
49	12/2	第 21 週年校慶系列活動檢討會議
50	12/5~12/7	國九教育旅行
51	12/9	高一新生盃奧瑞岡辯論賽-決賽(第 5、6 節)
52		畢冊編輯課程（第五堂）
53	12/13	111 學年全國學生音樂比賽第二次籌備會議
54	12/23	溫馨聖誕快閃表演活動
55		高三教育旅行行前說明會（師長場次）
56	12/26	國七、高一校外教學及高二教育旅行活動地點調查
57	12/30	高三教育旅行行前說明會（學生場次）
58		高三包高中祈福活動
59	112/1/5	111 學年度畢業生市長獎頒獎典禮第 1 次籌備會議
60	112/1/6	國中畢冊初稿收件
61	112/1/10	111 學年全國音樂比賽場地勘查
62	112/1/16	111 學年全國音樂比賽工作會議
63	112/1/18	111 學年全國音樂比賽第三次籌備會議
64	112/1/19	休業式、全校教職員團體照拍攝
65	112/2/7~10	高三教育旅行
66	112/2/12	高中畢冊初稿收件

三、111 學年度高一奧瑞岡辯論賽決賽結果

獎項	班級
冠軍	101

亞軍	108
----	-----

獎項	班級	姓名
最佳辯士	101	陳欣
優秀辯士	101	呂燁
優秀辯士	108	翁佑慈

四、111 學年度教室布置競賽結果

年級	第一名	第二名	第三名
高一	108	109	102、105
高二	207	203	202、209
高三	309	310	從缺
國七	702	701	703
國八	801	806	807
國九	906	901	從缺

五、本校學生參加「111 學年度臺北市音樂比賽」榮獲佳績！

參賽項目	獲獎名次	參賽學生
高中職個人組 B 組非音樂班雙簧管(Oboe)獨奏	第 1 名	103 嚴彩瑄
高中職個人組 B 組非音樂班琵琶獨奏	第 2 名	201 江愷藜
國中個人組 A 組音樂班小號(Trumpet)獨奏	第 1 名	803 周楚敬

六、111 學年高中部彈性學習時間行事曆(草案)，詳如(附件 5)。

七、111 學年高中部班週會主題暨社團活動行事曆(草案)，詳如(附件 6)。

八、111 學年國中部班週會主題暨社團活動行事曆(草案)，詳如(附件 7)。

九、1/19(四)校務會議後，請師長們移駕至校門口進行拍攝全校教職團體照。

十、本校將於 3 月份承辦 111 學年全國音樂比賽、6 月份承辦 111 學年臺北市畢業生市長獎頒獎典禮，如有意願擔任上述活動工作人員的老師們，請向學生活動組告知，以利後續編排工作內容及進行後續行政作業。

* 生輔組&生教組

一、宣導事項

(一)友善校園週

111 學年度第 2 學期友善校園週為 2/13~2/18 止，請老師利用班會主題討論、導師時間或相關課程宣導網路安全、防治校園霸凌、防治黑幫勢力介入校園及防治藥物濫用等觀念。

(二)菸害防治

【菸害防治法】規定：「高級中等學校以下學校及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」全面禁止吸菸。凡違反規定者，**處新臺幣二千元以上一萬元以下罰鍰**；同時，本校為配合前述規定，對於違反【菸害防治法】之學生，輔導至相關醫療單位實施戒治。

(三)電子遊戲管理

【電子遊戲管理條例】第 17 條規定

- 1.普通級電子遊戲場，禁止未滿 15 歲者於上課時間及夜間 10 時後進入及滯留。
- 2.限制級電子遊戲場，禁止未滿 18 歲者進入。

(四)暴力事件防治

加強學生暴力事件防治作為，落實校安通報，對涉及事件之個案須強化府導措施，教育學生正確的法治觀念，建立知法守法、重法紀觀念，嚴防衍生不當後遺症。

(五)正向管教宣導

學校本於教育理念，依據專業知能與素養，透過正當、合理且符合教育目的之方式，達到積極正向協助、教育及輔導學生之目的。「正向管教」宣導請老師參閱(以下附件一)。

(六)兒童權利公約宣導

學校依據國際人權法上保障兒童人權的基本規範，以全方位保障兒童權益，提供兒童最佳的成長環境為主要教育目標，於教育中保障包括兒童公民與自由權、基本健康及福利權、教育休閒及文化權、受照顧權、特別保護等基本權利。「國際兒童權利公約」宣導請老師參閱(以下附件二)。

(七)教育部學產基金申請

以往規範學生父母親因故致家庭經濟陷困境無力撫養者始得申請補助，考量現今社會家庭尚有父母親因故無法撫養而由祖父母或法定監護撫養之情形，同意放寬規定為學生因祖父母或法定監護人符合全民健保重大傷病標準、因特殊災害受傷並住院或死亡者得申請相關補助。

(八)學校教育儲蓄戶申請補助對象

- 1.家庭突遭變故，致使生活發生困難之本校學生。
- 2.經實際了解，確實有必要救助之本校學生。請導師審視後，協助有需要學生進行申請（因校內經費有限，亦可視個案情況協助申請教育局相關資源）。

(九)性平規定

【性別平等教育法】規定：「學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利與權益保障法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校主管機關及當地直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過 24 小時。」

(十)防詐騙宣導

教育部防範詐騙宣導提供各級學校遭恐嚇詐欺處理流程資料請老師參閱(以下附件三)。本校預防詐騙作法均請參閱【崙語】處理流程。

(十一)校務行政系統

有關學生出缺勤紀錄、成績查詢，家長可至本校網頁點選成績查詢→校務行政系統→輸入條件【○○學期○○期別】→輸入帳號密碼【帳號為學生學號、密碼為學生身分證字號（第 1 碼英文字需大寫）】進入系統後即可查詢學生在校相關資料。

(十二)學生手冊

有關學生【生活規範】、【請假規則】、【獎懲】、【改過銷過】及【學生出

入校園管理系統】、【防詐騙宣導】等，均請參閱學生手冊【崙語】、【崙語新鮮人】。

 <p style="text-align: center;">正向管教</p> <p style="text-align: center;">中崙高中教職員工 正向管教研習</p>	<p style="text-align: center;">處罰層次概念</p> 
<p style="text-align: center;">不當管教： 輔導管教辦法第12點</p> <p>、比例原則：</p> <ul style="list-style-type: none"> —採取之措施應有助於目的之達成。 —有多種同樣能達成目的之措施時，應選擇對學生權益損害較少者。 —採取之措施所造成之損害不得與欲達成目的之利益顯失均衡。 	<p style="text-align: center;">管教措施</p> <p>• 輔導與管教辦法第22條。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 適當之正向管教措施（參照附表二）。 2. 口頭糾正。 3. 調整座位。 4. 要求口頭道歉或書面自省。 5. 列入日常生活表現紀錄。 6. 通知監護權人，協請處理。 7. 要求完成未完成之作業或工作。 8. 適當增加作業或工作。 9. 要求課餘從事可達成管教目的之公共服務（如學生破壞環境清潔，罰其打掃環境）。 10. 取消參加正式課程以外之活動。 11. 經監護權人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。 12. 要求靜坐反省。 13. 要求站立反省。但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。 14. 在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。 15. 經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習。 16. 依該校學生獎懲規定及法定程序，予以書面懲處。
<p style="text-align: center;">違法處罰： 輔導管教辦法第39~41點</p> <ul style="list-style-type: none"> 、例如誹謗、公然侮辱、恐嚇、身心虐待、罰款、非暫時保管之沒收學生物品等。 、基於處罰之目的、使學生身體客觀上受到痛苦或身心受到侵害等要件者。 、違反輔導管教辦法第22點之一般管教措施。 	<p style="text-align: center;">管教措施</p> <p>• 輔導與管教辦法第22條。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 適當之正向管教措施（參照附表二）。 2. 口頭糾正。 3. 調整座位。 4. 要求口頭道歉或書面自省。 5. 列入日常生活表現紀錄。 6. 通知監護權人，協請處理。 7. 要求完成未完成之作業或工作。 8. 適當增加作業或工作。 9. 要求課餘從事可達成管教目的之公共服務（如學生破壞環境清潔，罰其打掃環境）。 10. 取消參加正式課程以外之活動。 11. 經監護權人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。 12. 要求靜坐反省。 13. 要求站立反省。但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。 14. 在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。 15. 經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習。 16. 依該校學生獎懲規定及法定程序，予以書面懲處。

附表一、教師違法處罰措施參考表

違法處罰之類型	違法處罰之行為實例
教師親自對學生身體施加強制力之體罰	例如毆打、鞭打、打耳光、打手心、打臀部或責打身體其他部位等
教師責令學生自己或第三者對學生身體施加強制力之體罰	例如命學生自打耳光或互打耳光等
責令學生採取特定身體動作之體罰	例如交互蹲跳、半蹲、罰跪、蛙跳、兔跳、學鴨子走路、提水桶過肩、單腳支撐地面或其他類似之身體動作等

輔導管教辦法第42點

- 不當管教之處置及違法處罰之懲處
 - 教師有不當管教學生之行為者，學校應予以告誡。其一再有不當管教學生之行為者，學校應按情節輕重，予以懲處。
 - 教師有違法處罰學生之行為者，學校應按情節輕重，依相關學校教師成績考核辦法或規定，予以申誡、記過、記大過或其他適當之懲處。
 - 教師違反教育基本法第八條第二項規定，以體罰或其他方式違法處罰學生，情節重大者，應依教師法第十四條及相關規定處理。

流程1：知悉案情

- 所有人都可以向學校單位投訴。
- 向市府陳情：
 - 管道：電子信箱、電話、紙本信件
 - 傳真請學校行政調查回覆。
 - 聚焦問題回應。
 - 留下聯絡人與電話，表達溝通誠意。
 - 本局回應陳情人。
- 校安通報：通報就「沒事」。

流程2：調查案情

- 當事教師說明事件發生過程之紀錄並簽名為證。
- 當事學生說明事件經過之紀錄，過程中請留意學生心理適應情形並請學生簽名為證。
- 旁觀人(學生、教師等)說明事件經過之紀錄並簽名為證。
- 提供當事人教師平時上課輔導管教之表現。
- 其他相關調查證據。

流程3：召開考核

- 不懲處：疑似不當管教但無具體事實。
- 申誡：有具體不當管教、違法處罰及體罰行為，但未有受傷。
- 記過：有體罰並受傷之具體事實。
- 記大過：有體罰並受傷嚴重之具體事實。

流程4：教育局核定

	不需正向管教計畫	正向管教計畫
不懲處	無不當管教事實	事件輕微，疑似不當管教。
懲處	X	有不當管教具體事實

1. 全班舉手罰站 - 違法處罰 + 體罰 - 申誡 1
2. 上課用球砸學生 - 體罰 - 申誡 1
3. 用點名板輕拍學生，摔破點名板 - 疑似不當管教 - 正向管教
4. 拿作業給學生劃傷頭部 - 意外 - 不懲處
5. 要求全班不准和他說話 - 不當管教 - 正向管教
6. 拐學生腳 - 體罰 - 申誡 1
7. 拿美工刀威嚇學生 - 嚴重違法處罰 - 記過 1
8. 下課罰寫，寫不完再增加 - 不當管教 - 不懲處、告誡
9. 用力抓學生手臂 - 體罰 - 申誡 1
10. 拉學生衣服抬起來再放下 - 體罰 - 申誡 1

流程5： 正向管教行為改善計畫

- 組織分工：小組成員之職掌與工作內容。
- 輔導期程：至少為期2個月，詳列預定視導之次數與週次，及視導之重點內容。
- 定期檢討會議：每2-3週安排1次小組檢討會議。
- 受輔教師心得：受輔期間定期撰寫反省心得，交由小組評估。
- 紀錄表格式：觀察紀錄表、教學視導回饋表等相關表件。

不當管教的關鍵：情緒

- 老師的壓力無力感：
 - 整天面對孩子。
 - 家長想法意見多。
 - 教學進度。
 - 法規限制。
 - …。



認知問題：不成熟歸因

- 都是因為學生……，我才……。
- 別人打我，所以我就打他！都是他的錯。
- 因為別人都開車很慢、塞車，所以我就遲到。
- …。

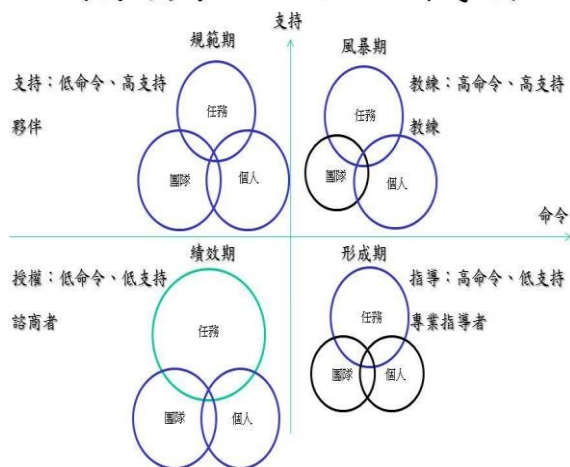
重要觀念：不能把自己的錯誤推卸在別人身上。

為自己的錯誤行為負責，承認錯誤是種勇氣。
懲處乃依據「具體事實」，不能以情緒當理由。

處理情緒的技巧

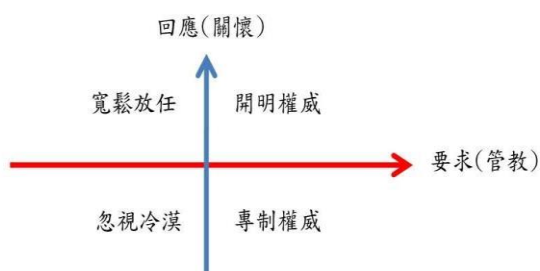
· 「理性情緒行為治療法」(簡稱為REBT)是由艾里斯(ALBERT ELLIS)所創立的治療方法。艾里斯認為人深具潛力發展出對自己有利且健康的想法，但是同時也固執地持有自我破壞的念頭。我們的想法自然地、習慣地湧出，牽動了人的情緒進而影響我們的行為反應。

團隊發展四階段VS引導角色



可不可以放棄管教？

• 父母管教理論(Maccoby and Martin 1983)



輔導與管教辦法第10點： 輔導與管教學生之目的

- 一、增進學生良好行為及習慣，減少學生不良行為及習慣，以促進學生身心發展及身體自主，激發個人潛能，培養健全人格並導引適性發展。
- 二、培養學生自尊尊人、自治自律之處世態度。
- 三、維護校園安全，避免學生受到霸凌及其他危害。
- 四、維護教學秩序，確保班級教學及學校教育活動之正常進行。

輔導與管教辦法第14點： 輔導與管教學生之基本考量

- 教師輔導與管教學生，應先了解學生行為之原因，針對其原因選擇解決問題之方法，並視狀況調整或變更。
 - 尊重學生之學習權、受教育權、身體自主權及人格發展權。
 - 輔導與管教方式應考量學生身心發展之個別差異。
 - 啟發學生自我察覺、自我省思及自制能力。
 - 對學生所表現之良好行為與逐漸減少之不良行為，應多予讚賞、鼓勵及表揚。
 - 應教導學生，未受鼓勵或受到批評指責時之正向思考及因應方法，以培養學生承受挫折之能力及堅韌性格。
 - 不得因個人或少數人之錯誤而處罰全班學生。
 - 對學生受教育權之合理限制應依相關法令為之，且不應完全剝奪學生之受教育權。
 - 不得以對學生財產權之侵害（如罰錢等）作為輔導與管教之手段。但要求學生依法賠償對公物或他人物品之損害者，不在此限。

附件二

※國際兒童權利公約研習宣導※

國際兒童權利公約



教育宣導

1

目錄

- 1 從孩子的生命故事談起！
- 2 你瞭解的兒童權利是什麼？
- 3 台灣也有兒童權利公約！
- 4 兒童人權向前行……

從孩子的生命故事談起！

3

在臺灣，其實●是每個兒童都生活在安全幸福的環境中…

●104年3月13日報載，宜蘭一名小六兒童在學校與同學打架，母親為管教兒子，用繩索綁住他，並以鐵鉗夾他的手臂，造成兒子嚴重瘀青、流血。

4

- 93年2月24日報載，台北市一名小六女童為了補貼家用，透過網路留言板匿名●事網路援交。
- 104年4月21日報載，臺北市兒童放學後開心到公園●遊玩，沒想到●遊樂設施許多不合●格，近年來兒童意外傷害有六成即發生在公園。

5

- 104年6月9日報載，臺中市一名保母照顧嬰兒時，為阻止其哭鬧，用腿壓制嬰兒，導致嬰兒窒息死亡。
- 104年6月24日報載，一對兄弟的母親過世、父親重病，須趁暑假打●補貼家用；暑假●期間沒有營養午餐，全台受訪弱勢家庭中，近四成兒童●沒有天天吃午餐。

6

國家是不是應該更重視兒童的權利？

怎麼做？

需要誰的參與？

7

兒童人權應該被重視及保護，因為

- 兒童是未來的主人翁。
- 兒童是社會上的弱勢族群。
- 兒童身心快速發展，但他們的需求往往被忽略或誤解。

8

誰是兒童

- 公約第1條：未滿18歲的人都是兒童
- 依我國兒童及少年福利與權益保障法的規定，包括兒童及少年！

9

什麼是人權呢？

① 人權是人類行為的道德標準，而受法律所保障者之謂。人權的保障具有平等性，且非經正當法律程序，不得限制或剝奪。當代國際人權保障起源於1948年的世界人權宣言(Universal Declaration of Human Rights)。

② 人權的觀念起源於啟蒙時代(1620-1780)自然法(natural law)的傳統。例如，洛克(John Locke, 1632-1704)在其自然權 (natural rights)的論述裡，認為應包括生命、自由及財產三者，並表示此等基本權不得在社會契約(social contract)內被臣服。

10

什麼是兒童人權呢？

20世紀前	20世紀初	1978-1989年	1990年後
*歷史中不被重視的人 *父系尊長的財產	*國際兒童宣言所保障的對象 *慈善、福利的客體	*兒童權利公約草擬及協商的10年 *兒童應享有 哪些權利？ *權利的主體	*「兒童為權利主體」理念的具體闡釋與釐清 *確認權利後，如何落實？

11

聯合國至今通過了多少人權文件？

聯合國成立於1945年，一直致力於促進及維護人權，至今已通過許多人權相關的宣言及公約。

- 1948年世界人權宣言
- 1949年禁止販運人口及取締意圖營利使人賣淫公約
- 1951年防止及懲治種族滅絕罪公約
- 1954年難民地位公約及1967年之議定書
- 1960年關於無國籍人地位公約
- 1966年公民及政治權利國際公約
- 1966年經濟、社會暨文化權利國際公約
- 1969年消除一切形式種族歧視公約
- 1979年消除一切形式歧視婦女公約
- 1984年禁止酷刑公約
- 1989年原住民及部落人民公約
- 1989年兒童權利公約
- 2003年世界衛生組織菸草控制框架公約
- 2003年保護移徙工人及其家屬權利國際公約
- 2008年身心障礙者權利公約
- 2010年保障所有人免於執法失誤國際公約

12

台灣也有兒童權利公約！

13

兒童權利公約與施行法

聯合國兒童權利公約於1989年11月20日通過，1990年9月2日生效，至今已有196個締約國。

我國立法院於民國103年5月20日三讀通過兒童權利公約施行法，6月4日總統公布全文 10 條，並自11月20日世界兒童日施行。依施行法第2條的規定，公約所揭示保障及促進兒童及少年權利之規定，具有國內法律之效力。這是我國邁向文明及進步的一個里程碑！

2015年適逢兒童權利公約施行25週年，世界各國都在慶祝公約對全世界兒童的貢獻。我們台灣更應該加油！

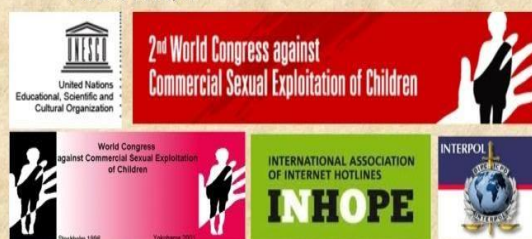
14

請大家注意，這些規定現在也是
我們國家的法律喔！

15

兒童權利公約條文內容之特殊性

- 部分係抽象的規範，部分是具體的規定；
- 有些國家直接適用公約具體的規定：
 - 例如荷蘭法院：第7(1)(出生登記)、第37條(殘忍、不人道等待遇)等



16

公約之精神及理念

公約所欲彰顯及傳達的思維：全面性的保障，不僅僅是福利的客體，而是已蛻變為權利的主體

- ① 除應受特殊保護外，為具有獨立人格之權利持有者
- ② 強調其逐步發展之成熟度及自主的能力
- ③ 權利的落實有賴國家主動作為及相關機制之建置

17

兒童權利委員會第13號一般性意見(2011)

- 從「保護客體」到「權利主體」之「典範的移轉」(paradigm shift)
- 「兒童權利模式必須藉由兒童權利的相對義務履行者發展其尊重、保護及滿足兒童權利的能力，以及兒童主張權利的能力，才能促進公約下所有兒童權利之實現。」



18

兒童權利委員會第14號一般性意見(2013)

- 「成人對於兒童最佳利益之判斷，不得優先於其應尊重兒童權利之義務。
- 「不得藉由對於最佳利益採取反面解釋的方式來犧牲兒童的權利。
- 「對兒童友善」(child-friendly)之程序機制



19

三部任擇議定書

2000年以後，聯合國又通過三部任擇議定書，補充及強化公約的規範效。

1. 兒童權利公約關於販運兒童，兒童從娼及兒童色情任擇議定書 (Optional Protocol to the Convention on the Rights of the Child on the sale of children, child prostitution and child pornography)
 - 2000年5月25日通過，2002年1月18日生效
 - 目前有169個締約國
 - 1990年代，共產集團瓦解，人口大量外移，兒童販運及從娼加速惡化。另網際網路開始盛行，戀童癖者利用網路傳輸兒童色情日益猖獗，促使聯合國發起此項議定書。



20

三部任擇議定書

兒童權利公約關於兒童捲入武裝衝突問題的任擇議定書

(Optional Protocol to the Convention on the Rights of the Child on the involvement of children in armed conflict)

- 2000年5月25日通過，2002年2月12日生效
- 目前有159個締約國
- 兒童入伍之最低年齡 - 提高公約第38條之年齡保障(議定書第2條及第3條)
- 締約國應依第3條交存一份聲明指出該國允許志願受招募之最低年齡。多數國家之聲明為18歲，部分國家如埃及、紐西蘭則分別為16歲及17歲。
- 有關軍事學校之規定：部分國家於其聲明中表示儘管其允許志願受招募之最低年齡為18歲，但未滿者仍得就讀軍事學校(如俄羅斯)



21

三部任擇議定書

兒童權利公約關於設定來文程序的任擇議定書

(Optional Protocol to the Convention on the Rights of the Child on a communications procedure)

- 2011年12月19日通過，2014年4月14日生效。
- 目前有17個締約國。
- 聯合國兒童權利委員會可接受個案申訴，強化被害兒童國際法上之救濟管道。
- 第5條：締約國侵害公約或兩份議定書之權利保障時，被害人可向委員會提交來文。



22

兒童權利公約施行法對公部門的重要性

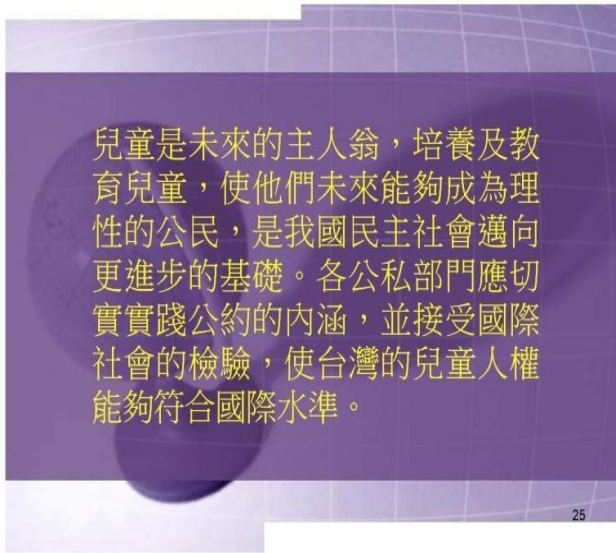
- 依據兒童權利公約施行法第七條及第九條規定，公部門必須完成的事項如下：

- 104年11月20日：提出優先檢視清單；
- 105年11月20日：提出第一次國家報告；
- 106年11月20日：完成法規之增修或廢止及行政措施之改進；
- 108年11月20日：完成其餘法規之制(訂)定、修正或廢止及行政措施之改進；
- 110年11月20日：提出第二次國家報告。



23

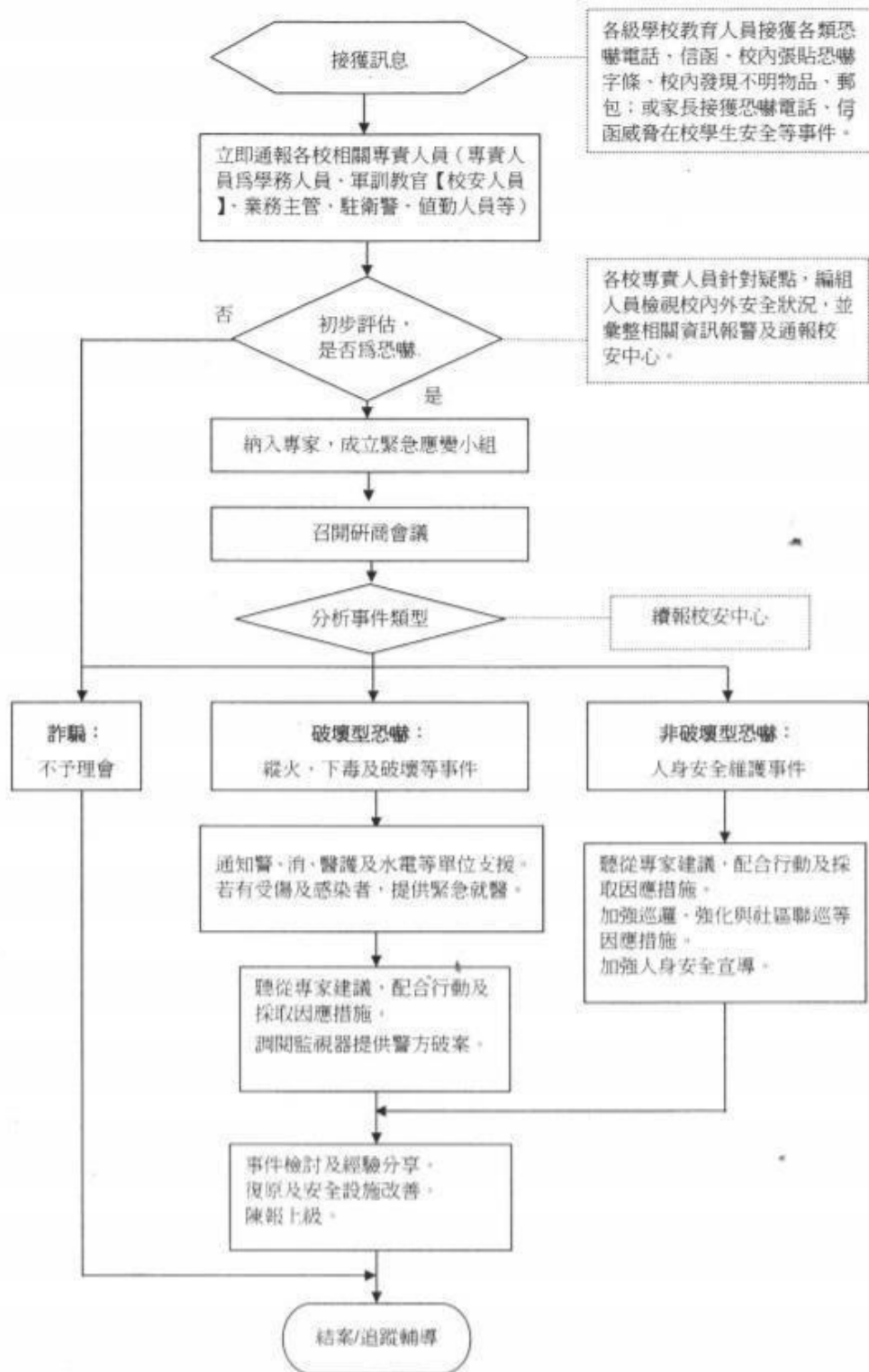
兒童是未來的主人翁，培養及教育兒童，使他們未來能夠成為理性的公民，是我國民主社會邁向更進步的基礎。各公私部門應切實實踐公約的內涵，並接受國際社會的檢驗，使台灣的兒童人權能夠符合國際水準。



25

附件三

各級學校遭恐嚇詐欺處理作業流程



*衛生組

一、環保衛生隊

全校自願參與的同學所組成，除了平日依據輪值表認真執勤，也配合完成學校辦理大型活動時環境維護的重大任務，感謝他們的默默付出與熱心服務，請老師們能夠多給予讚美及鼓勵，也期盼下學期持續為學校付出！本學期環保志工隊名單如下，衛生組依據全學期服務時數給予記功嘉獎。

111 學年度 第一學期 環保衛生隊成員

Team 1		Team 2		Team 3	
12 林筠若	304	王晨恩	202	04 李芑育	
29 林彥辰	210	劉宇宸	209	17 蘇千喻	
30 林敬軒	205	29 陳冠廷	103	26 陳致宇	
8 馬立凌	107	17 王義翔		27 陳義豐	
12 曾柔諭		30 楊承恩	803	許映晨	
27 陳品希		34 蔣明宸		林家萱	
19 李恩瑞	805	周軒永	704	09 黃妍甯	
27 陳奕勳		林蘇廷		10 黃家宜	
Team 4		Team 5		Team 6	
14 朱開懷	206	39 鄭勝懋	209	24 馬昌廷	
33 陳昀辰	208	05 李蜜亞	207	27 張肇恩	
36 龔冠宇	102	32 管彥博	904	戴君峰	
33 錢祈睿		17 吳哲維		朱庸振	
3 杜懿綺		21 周霆旭	707	04 周怡汶	
14 楊翊樞	203	19 王人禾		08 潘姿瑜	
	203	洪少倩			
25 陳竑宇	806	29 陳柏儒	901	蔡喬宇	
28 彭宥然		30 陳懷安		黃裕翔	
Team 7					
208	張耿睿				
901	曾姿瑄				
	吳宇柔				
	陳柏宇				
804	12 萬丞芸				
705	27 程冠中				
	31 鄭宇恩				
	32 謝霆澄				

二、競賽類

(一)111 學年度 21 週年校慶園遊會攤位創意競賽結果

第一名 108，第二名 109，第三名 203，獲頒獎狀乙紙及獎金

(\$1,500、\$1,000、\$500)。

(二) 111 學年度第二學期外掃區分配

中崙高中111學年度第一學期全校班級外掃區分配表

班級	打掃區域	班級	打掃區域
701	3F 901旁男女廁、無障礙廁及廁所前走廊	101	(西側)4F 101旁女廁、飲水機及廁所前空地
702	(西側)2F 圓心男女廁、無障礙廁及廁所前空地	102	(西側)4F 101旁男廁、無障礙廁及廁所前空地
703	(東側)2F 男廁及茶水間、無障礙廁及廁所前空地	103	(圓心)3F 總務處旁男、女廁所
704	(東側)2F 女廁及廁所前空地	104	(圓心)4F 圖書館旁男女廁及廁所前空地
705	3F 教務處旁男廁及茶水間、無障礙廁及廁所前空地	105	(圓心)5F 輔導室旁男女廁及廁所前空地
706	3F 教務處旁女廁及廁所前空地	106	(圓心)6F 數位教育中心旁男女廁及廁所前空地
707	1F 體育組旁男女廁、無障礙廁所及廁所前走廊、茶水間	107	(圓心)7F 音樂教室旁男女廁及廁所前空地
801	2F 導師辦公室	108	(西側)5F 化學教室旁男女廁、無障礙廁所
802	社大旁B1-4F樓梯、2F半圓階梯(包含走廊及飲水機)	109	(東側)4F 合作社前女廁
803	活動中心3F游泳池(男女廁、更衣室、浴室)及連接空橋	110	(東側)4F 合作社前男廁及茶水間、無障礙廁所
804	3F 行政辦公室(總務處、人事室、會計室、國教中心)	201	(東側)5F 社自辦公室(導師室)及前迴廊空地
805	3F 教務處及教務處前走廊	202	(圓心)4F 圖書館及雙電梯(電梯內地面、鏡子、扶手)
806	1F 室內籃球場(含跑道起點前廣場至拉門)、操場	203	(北側)4F 教官室(含其前後走廊)及4F圓心走廊與飲水機
807	1F 司令台後方長廊延伸樓梯至B1及司令台花園(花園至跑道兩側盡頭)	204	(圓心)B1-7F 旋轉樓梯(含樓梯扶手)
901	體育組旁B1-4F前後樓梯、4F合作社前廣場	205	(圓心)5F 輔導室及5F 通往活動中心之T型聯絡走廊
902	圓心靠操場樓梯 B1-4F、3F圓心走廊(含圓心旁飲水機)	206	(東側)6F 英數辦公室旁男廁及茶水間、無障礙廁及廁所前走廊
903	3F 導師辦公室	207	(東側)6F 英數辦公室旁女廁及廁所前走廊
904	健康中心旁4F-7F前後樓梯、體育組旁4F-7F前後樓梯	208	(西側)6F 設備組旁男女廁、無障礙廁所
905	1F 圓心廣場(含周邊磁磚地)及學務處前綠地花園	209	(東側)5F 社自辦公室對面男廁及茶水間、無障礙廁所
906	1F 學務處、體育組及健康中心	210	(東側)5F 社自辦公室對面女廁
907	健康中心旁B1-4F前後樓梯、電腦教室整排前走廊	301	6F 數位教育中心及 6F 通往活動中心之聯絡走廊
		302	6F 地科教室 及 6F 圓心走廊(含圓心旁飲水機)
		303	7F 藝能科辦公室、7F 音樂教室(一)、(二)、(三)
		304	7F 美術教室(一)、(二)
		305	教官室旁4F-7F 樓梯及7F 圓心走廊與飲水機
		306	(南側)6F 多功能教室前後走廊及6F 設備組
		307	(東側)6F 英數辦公室
		308	(東側)6F 國文科辦公室及英數辦公室前走廊
		309	101旁4F-7F 樓梯及5F 圓心走廊(含圓心旁飲水機)
		310	(北側)5F 201旁資源教室到多功能教室前後走廊及 (南側)5F 物理-化學實驗室前走廊

Reduce - Reuse - Recycle

大家齊心協力，維護校園整潔
謝謝各位的辛勞付出

三、寒假返校打掃

臺北市立中崙高中 111 學年度第一學期寒假返校打掃行事曆

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
1/16	1/17	1/18	1/19 結業式	1/20 調整放假	1/21 除夕	1/22 初一
1/23 初二	1/24 初三	1/25 初四	1/26 初五	1/27 調整放假	1/28	1/29
1/30	1/31 701 702	2/1	2/2 703 704	2/3	2/4 補班日 705 706	2/5
2/6	2/7	2/8	2/9	2/10 707	2/11	2/12
2/13 開學	2/14	2/17	2/18	2/19	2/20	2/21

- *說明 1：**集合時間 9：00。請穿著運動服裝於學務處前走廊統一集合點名(遲到者延長服務時間、穿便服到校者視同未到校打掃)，打掃時間約兩小時左右。
- *說明 2：**若同學因家中寒假有安排行程，無法於規定時間內到校打掃，請提早至學務處衛生組請假並登記改期時間，若無故不到者且未依規定打掃完畢者，將依校規處理並進行補掃，敬請同學配合！
- *說明 3：**寒假返校打掃資訊若有更動將公告於學校網頁，請同學自行上網瀏覽或聯絡衛生組(分機 303)。

四、健康中心

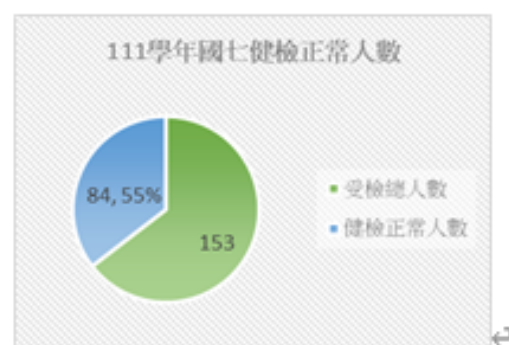
(一)健康檢查統計矯治情形追蹤—國中

111 學年新生健康檢查統計矯治情形追蹤—國中

本學年國七新生共 153 人
 本次健檢有 0 人請假，共 153 人接受健康檢查，
 受檢率 100 %
 其中 84 人(男生 41 位、女生 43 位)健檢正常，
 約佔總人數的 54.9 %
 異常人數 69 人，佔總人數比率 45 %

健檢正常人數比率

國七	受檢總人數	健檢正常人數
人數	153	84



健檢異常人數比率

國七	受檢總人數	健檢異常人數
人數	153	69



健康檢查不良結果通知單回收與就醫結果

年級	通知單發放人數	通知單回收人數	通知單回收率	就醫人數/健檢異常人數	就醫率
國七	153	153	100%	6/6	100%

雖理學檢查部份顯示有 69 位學生異常，但大多為現場醫師認定不用立即就醫之必要，因此需就醫複檢的學生，總共發出 6 張複檢單，已全部回收完畢。

國七尿液檢查

共計 153 位同學受檢，有 0 位同學未交檢體檢查，受檢率 100 %
 報告結果，共有 3 位同學異常，無同學需至醫院接受複檢，異常比率的佔總受檢人數的 1.96 %。

尿液檢查回收與就醫結果

年級	通知單發放人數	通知單回收人數	通知單回收率	就醫人數/健檢異常人數	就醫率
國七	3	3	100%	3/3	100%

國中生長發育遲緩情形

共計有 7 位同學有生長遲緩情形(總人數 504 人)，約佔總人數的 1.38 %

年級	通知單發放人數	通知單回收人數	通知單回收率	就醫人數/健檢異常人數	就醫率
國中	7	7	100%	6/6	100%

本學期共發出 7 張複檢就醫單，其中 1 位學生因先天骨骼問題，長年持續追蹤治療，因此未再額外就醫，回收率達 100%及治療率 100%。

(二)健康檢查統計矯治情形追蹤—高中部

111 學年新生健康檢查統計矯治情形追蹤-高中部

本學年高一新生共 361 人

本次健檢 0 人請假，共 361 人接受健康檢查，
受檢率 100%

其中 195 人(男生 97 位、女生 98 位)健檢正常
約佔總人數的 54 %

異常人數 166 人，佔總人數比率 45.9 %

健檢正常人數比率

高一	受檢總人數	健檢正常人數
人數	361	195

111學年高一健檢正常人數



健檢異常人數比率

高一	受檢總人數	健檢異常人數
人數	361	166

111學年高一健檢異常人數



健康檢查不良結果通知單回收與就醫結果

年級	通知單發放人數	通知單回收人數	通知單回收率	就醫人數/健檢異常人數	就醫率
高一	361	361	100%	34/34	100%

健檢結果雖有 166 人異常，但大多數經現場醫師判定，無需立即就醫之必要，因此需就醫複檢學生，總共發出 34 張複檢單，已全部回收完畢。

高一尿液檢查部份

本次共有 361 位同學受檢，受檢率 100 %
今年度尿液篩檢異常學生 2 位，佔 0.55 %

年級	通知單發放人數	通知單回收人數	通知單回收率	就醫人數/健檢異常人數	就醫率
高一	2	2	100%	2/2	100%

111 學年高一年級胸部 X 光檢查

異常學生共有 361 位學生接受檢查，受檢率 100%，
複檢後異常人數 0 人，皆已接受後續治療。

年級	通知單發放人數	通知單回收人數	通知單回收率	就醫人數/健檢異常人數	就醫率
高一	0	0	0 %	0/0	0 %

(三)111-1 傳染病通報數：統計至 112/1/4

111-1 學期本校傳染病通報情形													
	國中部(男256, 女248, 共504)						高中部(男567, 女500, 共1067)						
比率	疾病	病毒腸胃炎	比率 (%)	流感	比率 (%)	COVID	比率 (%)	COVID	比率	病毒腸胃炎	比率 (%)	流感	比率 (%)
男		3	1.17%	0	0.00%	80	31.25%	180	31.74%	2	0.35%	0	0.00%
女		2	0.80%	0	0.00%	65	26.20%	141	28.20%	0	0.00%	1	0.20%
總比率		5	0.99%	0	0.00%	145	28.76%	321	30.08%	2	0.18%	1	0.09%

(四)傳染病衛生教育宣導**☆【新冠肺炎】**

- 1.請全校師生每日進入校園前需做好自我健康監測，若有發燒(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 或額溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$)、呼吸道症狀(喉嚨痛、咳嗽)、腸胃不適(嘔吐或腹瀉)建議請假就醫，並回報結果。
- 2.班級每日確實做好常態環境清潔消毒：漂白水稀釋消毒法(濃度 1:50)擦拭班級學生常觸摸的環境，如：課桌椅、講桌、門窗、門框、門把、置物櫃……等。
- 3.好個人衛生，並勤加洗手，維持室內通風。
- 4.配合中央 111/12/1 起適度放寬配戴口罩防疫措施
 - (1)校園室外空間及場域，取消應全程配戴口罩之規定。
 - (2)但若本身為自主防疫、自主健康管理期間，或有相關症狀(呼吸道、腸胃道)或與不特定對象接觸，無法維持社交距離時，應配戴口罩。
 - (3)從事飲食、飲水、運動、音樂(歌唱、吹奏樂器)、拍照、演講、致詞等活動於室內得以暫免戴口罩，但需隨身攜帶口罩，於活動結束時，應即戴上。

☆【其他校園常見傳染病】

衛福部公告近期全臺灣流感、病毒性腸胃炎、腹瀉疫情有升溫情形，其傳染力很強，很容易在校園中造成傳播群聚，請班導多加留意班上同學的健康狀況，以防止疫情擴散。

1、傳染方式

上述傳染病大都皆由飛沫及接觸傳染。唯水痘還會經由空氣及皮膚直接接觸，接觸到得帶狀疱疹患者之水疱，也可以造成傳染。

2、潛伏期

(1)流感可傳染期：在發病前 1 天至症狀出現後的 3-7 天，都有可能傳染給別人。

(2)水痘可傳染期：可長達 2~3 週，一般為 13~17 天。

(3)腸病毒可傳染期：感染腸病毒後，約 2 到 10 天（平均約 3 到 5 天）會開始出現症狀。大多數人可以在一週左右痊癒，但痊癒後，腸病毒還會持續 2-3 個月經由糞便排出。

3、學校人數多且人與人接觸頻繁，易引起聚集，請注意落實下列事項：

(1)請加強洗手，共用之玩具、遊樂設施、門把等要定時清潔消毒，保持室內清潔與通風，維持寬敞空間，避免室內人員過於擁擠。

(2)當班級發現個案時一定要通知健康中心護理師，才能啟動防護機制。

(3)視情況考慮減少混班、共餐等共處之機會，避免疫情跨班傳播，接觸者須進行健康監測。

(4)任何傳染病皆有潛伏期，通常在未出現症狀前皆有可能傳染給他人，因此請隨時督促同學彼此間勿共飲及共食，傳染期出入公共場所及補習班，請配戴口罩保護自己，無洗手狀況下，勿隨意碰觸眼、口、鼻。

(5)曾接種過水痘疫苗者仍可能感染水痘，發病後症狀較溫和輕微、病程較短，但仍有傳染力，同樣得過腸病毒及流感的人皆有可能再得，請務必多加留意。

(6)罹患任何傳染病，**請確實通知學校健康中心，並遵守「生病不上學」之規定請假在家休養**。下述自主健康管理時間皆是依據教育局來文規定由校方協助施行。

1.流感：請從確診後第一天開始在家休息 5 天，第 6 天才可返校。

2.水痘：在家自主健康管理至最後一顆水痘結痂，始得返回學校(園)，最少 7-10 天。

3.腸病毒：請從確診後第一天開始在家休息 7 天，第 8 天才可返校。返校後仍建議配戴口罩。

4.病毒性腸胃炎：請於症狀(嘔吐或腹瀉停止)解除後 48 小時，始能返校。

(7)休養期間，應遵循呼吸道衛生與咳嗽禮節，不出入公共場所及搭乘捷運、公車等擁擠的大眾運輸工具，不得已時應全程佩戴口罩，水痘患者更不可接觸孕婦、免疫力低者，平日需穿著長袖衣物，以防藉由皮膚接觸傳染他人。

*體育組

一、運動競賽與成績

(一)校內體育活動舉辦級成績

項目	獲獎班級及名次		
國七跳繩接力比賽	第一名：706、701		第三名：705
國八投籃接力比賽	第一名：806	第二名：801	第三名：807
高二班際籃球賽	第一名：207	第二名：210	第三名：209
高一健康操比賽	第一名：205	第二名：208	第三名：109.101

(二)代表隊組訓與參加校外運動競賽成績

111 年全國中等學校運動會			
班級	姓名	組別	名次
303	李文笙	空手道高中男子組 個人對打第四量級	第一名
303	吳詠潔	空手道高中女子組 個人對打第三量級	第一名
111 年全國中等學校運動會			
905	趙子芊	游泳國中女子組 50 公尺仰式	第五名
905	趙子芊	游泳國中女子組 200 公尺仰式	第六名
905	趙子芊	游泳國中女子組 100 公尺仰式	第七名

111 年臺北市中正盃空手道錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
303	李文笙	高中男子組 團體對打	第二名
203	廖昱翔	高中男子組 團體對打	第二名
303	吳俊杰	高中男子組 團體對打	第二名
303	吳詠潔	高中女子組 個人對打第三量級	第一名
302	吳宇哲	高中男子組 個人對打第三量級	第一名
303	李文笙	高中男子組 個人對打第四量級	第一名
203	廖昱翔	高中男子組 個人對打第五量級	第一名
303	吳俊杰	高中男子組 個人對打第三量級	第三名
208	李蜜亞	高中女子組 個人對打第一量級	第四名
2022 年全國啓仲盃暨亞洲及亞洲青少年空手道錦標賽代表隊選手選拔賽			
班級	姓名	組別	名次
107	李蜜亞	高中女子組 個人對打 第一量級	第三名
203	吳詠潔	青少年女子組 個人對打 第三量級	第四名
203	李文笙	青少年男子組 個人對打 第四量級	第一名
301	陳浩恩	U2 男子組 個人對打 第一量級	第五名
111 學年度教育盃中小學圍棋錦標賽(團體賽)			
班級	姓名	組別	名次

106	張宸宇	團體賽 高中職一年級組	第五名
106	胡紘愿	團體賽 高中職一年級組	第五名
103	陳義豐	團體賽 高中職一年級組	第五名
105	林書卉	團體賽 高中職一年級組	第六名
103	徐悠慈	團體賽 高中職一年級組	第六名
104	郭雨晴	團體賽 高中職一年級組	第六名
203	陳洧聖	團體賽 高中職二年級組	第七名
204	吳昌謙	團體賽 高中職二年級組	第七名
208	劉宇博	團體賽 高中職二年級組	第七名
106	胡紘愿	個人賽 七段組	第七名
111 學年度全國中等學校業餘高爾夫隊際錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
203	黃翎瑄	高中女子團體組	第二名
202	陳品晞	高中女子團體組	第二名
203	陳薇安	高中女子團體組	第二名
202	陳品晞	高中女子個人組	第三名
203	陳薇安	高中女子個人組	第五名
111 學年度教育盃中小學高爾夫球錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
203	黃翎瑄	高中女子團體組	第一名
202	陳品晞	高中女子團體組	第一名

203	陳薇安	高中女子團體組	第一名
111 學年度全國青少年運動攀登錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
108	凌睿秀	高中女子組	第一名
111 年全民運動會			
班級	姓名	組別	名次
210	鄭嵐云	女子組兵器國術長兵器單練	第五名
111 年全國柔道錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
205	林俊熠	格式組 極之形 高中組	第四名
111 學年度全國中正盃冰球錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
901	陳亭旭	國中組	第一名
111 年度主委盃全國跆拳道錦標賽			
班級	姓名	組別	名次
702	蔡鎮宇	競速踢擊國中男子黑帶 G 組	第一名
702	蔡鎮宇	品勢個人國中男子黑帶 D 組(一段組)	第三名
111 學年度全國中正盃分齡游泳賽			
班級	姓名	組別	名次
905	趙子芊	15 歲女子組 50 公尺仰式	第一名
905	趙子芊	15 歲女子組 50 公尺自由式	第一名

(二)運動社團成立

空手道社、籃球社、排球社、羽球社、啦啦隊桌球社、游泳社、棒球社。

二、行政運作及場地管理

(一)行政運作

- 1.每學期定期召開體育委員會（謝謝各委員之熱情參與及配合）。
- 2.運動器材清點及請購（購置不足之器材）。
- 3.運動器材每月定期清點及檢修維護。
- 4.游泳池與育達高職資源分享。
- 5.實施高國中部各年級體適能及游泳檢測（由各體育教師之任教班級於學期中實施檢測）。
- 6.配合健康中心實施各年級健康檢查。
- 7.辦理班際比賽及校慶運動會比賽。
- 8.游泳防溺資料報局(游泳課、宣導資料、游泳訓練班資料等彙編報局)。
- 9.辦理校外各項運動比賽報名（籃球、羽球、田徑、空手道、游泳..等）。
- 10.體育常識測驗（由各年級體育教師輪流出題）。

(二)運動場地規劃與使用效益情形

- 1.本校運動場地平時為各班上課使用，課後及假日則開放給社區。
- 2.成立教師運動團體：週一、四羽球；週三籃球；週日慢速壘球。

萬分感謝全校教師及行政同仁、家長會對學務處各項活動的全力支持與協助，大家辛苦了，祝福寒假生活健康平安！新春愉快！

※教官室工作報告※

*主任教官

一、安全重點的宣導

本學期寒假於今日 112/1/19 結業式後正式開始，為使本校同學有愉快的假期，已於放假前發放安全須知提醒，包括「防溺宣導、交通安全、防制藥物濫用、一氧化碳中毒、用火安全及反詐騙宣導」等相關重點，並請同學深夜在外不逗留及從事正當休閒活動，快快樂樂放假，平平安安回家。

二、校安通報的警訊

教官室是負責校園安全通報窗口，COVID-19 疫情持續，民眾應儘速完成疫苗接種，落實手部衛生、咳嗽禮節及佩戴口罩等個人防護措施；另請老師多給與學生關懷，協助注意學生身心狀況，避免自我傷害之情事發生。

三、重要宣導事項

(一)酒駕防制宣導

連續假期即將到來，向各位老師們宣導「喝酒不開車、開車不喝酒」、「醉不上道」、「飲酒後改搭計程車、公車或捷運返家」及「酒後指定駕駛」等酒駕防制的觀念。

(二)防範一氧化碳中毒宣導

天氣轉涼或寒流來襲時，使用熱水器應保持室內通風，防範一氧化碳中毒。

(三)防制藥物濫用宣導

1.墨西哥鼠尾草 (Salviadinorum)

(1)介紹：墨西哥鼠尾草是一種新興影響精神物質(NPS)，與國內一般常見的鼠尾草或添加在精油中的快樂鼠尾草不同，墨西哥鼠尾草的成分 salvinorin A，具致幻效果，施用者吸入後，產生短暫但強烈類似 LSD 的迷幻作用。

(2)危害性：濫用可能會導致暈眩、幻覺、定向障礙、時空錯亂、噁心、嘔吐、動作混亂、心悸等症狀，甚至可能導致意識不

、精神障礙及精神分裂症，已被多國列管為毒品，部分不肖人士將其作為茶包、藥粉出售，並暗示食用後會很「嗨」。

(3)毒品：法務部將把「墨西哥鼠尾草」列管為「第三級毒品」，請避免誤用或吸食，影響個人身心健康。

2.臺灣共善促進協會為避免青少年輕忽大麻之成癮性及對身體的危害，委託專業團隊拍攝反毒影片(片長約 9 分 40 秒)以提供正確資訊與加強反毒知能，共同維護青年學子身心健康。

影片連結：<https://www.youtube.com/watch?v=xXjxri4DkoU&t>



最後，謝謝各位老師及同仁給予教官室的支持，下學期將持續努力前進，預祝各位老師及教職員有個愉快、美好的假期，謝謝大家！

☆校安中心 24 小時(緊急)專線：[02-27476171](tel:02-27476171)☆

青提甘仙地植物 **獨** 迷幻鼠尾草要列管 **墨西哥鼠尾草** EBC東森新聞 攝自網路

戒煙專線：0800-7-0888

天然 ■■■■

檢察官：含類大麻成分
可畫分新興毒品一環

已售出
台北

已售出

已售出

掃描訂閱 東森新聞

擔憂造成身心危害

EBC

墨西哥鼠尾草

瓦哈卡州特有種 宗教通靈儀式

Salvinorin A(丹酚-A)

- ▶ 類LSD迷幻作用
- ▶ 心情愉悅放鬆
- ▶ 無法自制大笑
- 濫用 → 妄想、幻聽

精神障礙

台北

更多新聞在這裡

濫用恐致"妄想、幻聽"! 毒審會已提報列管

TVBS NEWS

掌握新聞脈動 ▶ 訂閱TVBS NEWS頻道

※墨西哥鼠尾草(植栽與成品)



※總務處工作報告※

一、已完成工程項目

今年學校已完工之工程有「B1 國際會議中心改善工程」、「專科教室 3.0（國際崙動數位教室）改善工程」以及新增的「校園防墜設施改善工程，讓師生都有更好的學習環境。

二、冷氣使用事項

因應今年教育部規定國中部學生在校 8 小時使用冷氣，不得另外收取費用之規定，又沒有補助款的狀況，感謝國中部師生努力配合學校冷氣使用規範，讓我們安然度過 111 年，期望明年會有更明確的統一措施供各級學校遵循。

三、校園修繕系統填報

總務處將於寒假期間整理校園各角落，如果有待修繕的事項，請於離校前至校園報修系統填報，以利開學前將教室狀況復原。

四、校園修繕件數統計

這學期總修繕件數為 76 件，請師生有待修繕事項，先至報修系統登記，以便後續追蹤查詢修繕狀況，最個長期性的追蹤及統計。

五、飲用水維護及保養

112 年度飲水機維護仍為力霸公司承攬，如果有損壞情形請儘速通報總務處，將派專員處理；水質及濾心按月更換，每學期也會定期清洗水塔，水質達到生飲標準，請大家安心使用。

六、假日保全值勤

假日校門保全上班時間為 8:00 -18:00，週六配合社大課程，二樓以上校區未關閉；週日全日關閉。若需要於週六、日進入辦公室，請務必請警衛幫您解除保全設定。

七、停車繳費

111-2 本校地下 1 樓教職員等汽車停車收費擬依據 111-1 教職員工停車收費明細續收費，若有【車號異動】或【不申請停車】請於 **112/2/4** 前至總務處江振遠幹事處提出申請，以利製作繳費單，謝謝您的配合！

※輔導室工作報告※

*輔導組（國中部）

一、高關懷學生輔導(統計期間：111/8/1~111/12/31)

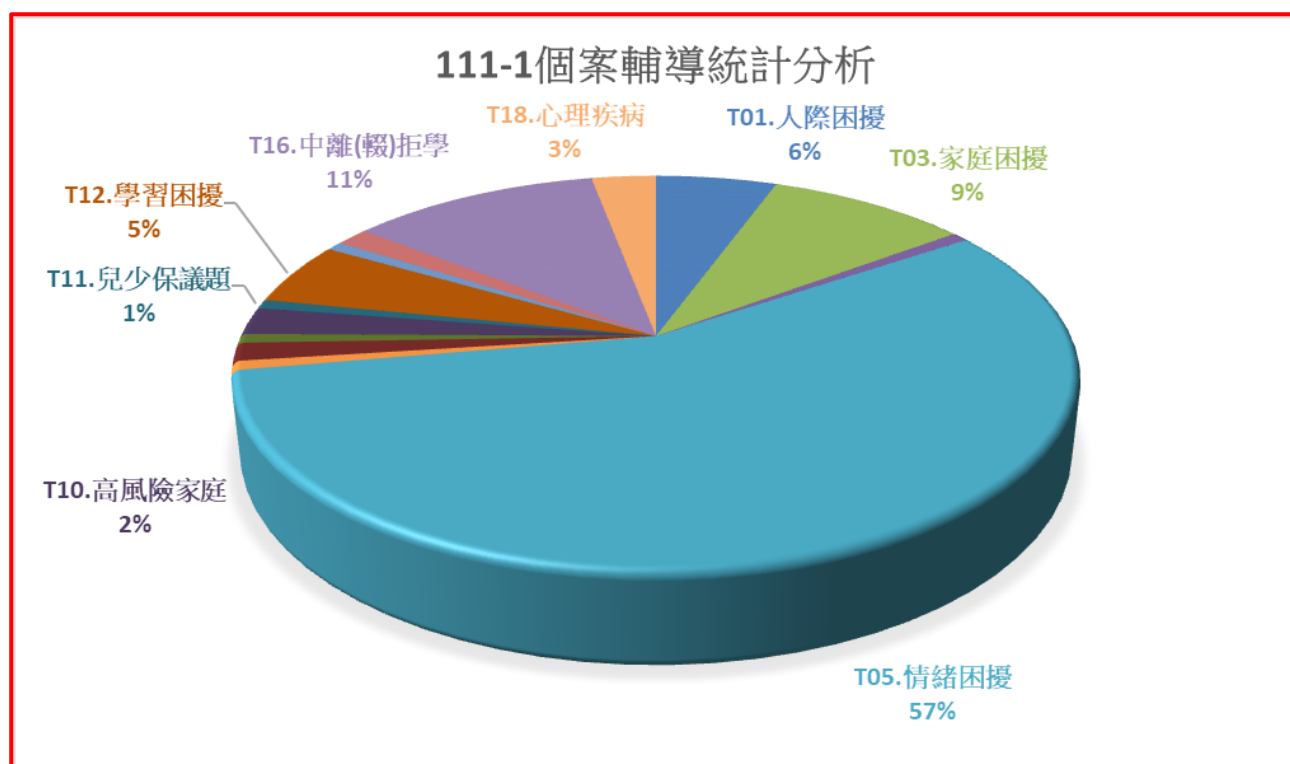
(一)111-1 國中部學生個別晤談類型統計及分析

(二)111-1 8-12 月國中部學生個別晤談共 270 人次。

(三)晤談類型：以情緒困擾最多(153 人次，57%)，其次是中離(輟)拒學(31 人次，11%)，第三為家庭困擾(25 人次，9%)。

- 1.情緒困擾：因情緒表達、因應、控管等各層面而衍生的相關問題。
- 2.中離(輟)拒學：包含了學生於學籍有效期間內無正當原因、任意未到校或因拒學、懼學議題所衍生的相關問題。
- 3.家庭困擾：面對家庭失能或親子互動時所衍生的相關問題。

學 生 年 級	個案類別																			總 計
	T01. 人際 困擾	T02. 師生 關係	T03. 家庭 困擾	T04. 自我 探索	T05. 情緒 困擾	T06. 生活 壓力	T07. 創傷 反應	T08. 自我 傷害	T09. 性別 議題	T10. 高風 險家 庭	T11. 兒少 保護 題	T12. 學習 困擾	T13. 生涯 輔導	T14. 偏差 行為	T15. 網路 成癮	T16. 中離 (輟) 拒學	T17. 藥物 濫用	T18. 心理 疾病	T19. 其他	
國 七	0	0	5	0	35	0	0	4	0	6	0	2	0	0	0	7	0	0	0	59
國 八	1	0	7	0	72	0	0	0	0	0	2	11	2	0	0	2	0	0	0	97
國 九	14	0	13	2	46	2	0	0	2	0	0	1	0	4	0	22	0	8	0	114
小 計	15	0	25	2	153	2	0	4	2	6	2	14	2	4	0	31	0	8	0	270



(四)111-1 國中部學生個案相關服務統計及分析

1.111-1/ 8-12 月國中部學生個案相關服務共 434 人次。

2.服務項目及分析如下：相關服務主要以團體輔導最多(140 人次，32%)，其次是家長諮詢(107 人次，25%)，第三為教師諮詢 (69 人次，12%)。

(1)團體輔導：因應學生狀況提供團體輔導服務。

(2)家長諮詢：因應學生狀況提供家長相關諮詢服務。

(3)教師諮詢：因應班級學生狀況，提供教師相關諮詢服務。

服務項目	P01.	P02.	P03.	P04.	P05.	P06.	P07.	P08.	P09.	P10.	P11.	P12.	P13.	P14.	P15.	P16.	總計
團體輔導	140	5	107	64	6	0	0	0	43	18	8	31	5	1	2	4	434
班級輔導																	
家長諮詢																	
教師諮詢																	
個案會議																	
心理測驗																	
安心服務																	
家庭處遇																	
資源連結																	
系統會談																	
學生諮詢																	
臨案協處																	
方案計畫																	
各項宣講																	
危機處理																	
轉銜輔導																	

1	圖文創作	10/4、10/18、10/25、 11/1、11/8、11/15	周二 13:10-16:10	復興商工 李崇城老師	8
2	中崙嗡嗡 喻	10/6、10/27、11/10、 11/17、11/24	周四 09:10-12:00	松山社區大學 蔡明憲老師	8
3	木箱輕鬆 打	10/7、10/14、10/21、 10/28、11/04	周五 08:00-10:00	中崙高中 陳士美老師	6

(七)社區資源網絡：本學期國中部共轉介學生輔導諮商中心 2 名、與松山區少輔組合作個案 4 名。

序號	單位	人數	序號	單位	人數
1	學生輔導諮商中心	2	2	松山區少年隊 少輔組社工師	4

二、生涯/升學輔導工作

(一)生涯輔導相關會議

場次	活動日期/ 時間	活動名稱/內容	主持	對象	參加 人數
1	111/9/14(三) 12:00-13:00	國中生涯發展教育委員 會期初會議	劉晶晶校長	教師及 家長代表	29
2	111/10/19(三) 12:10-13:00	國中技藝教育學程 遴輔會議	徐珮旂老師	國九導師 輔導老師	10
3	112/1/11(三) 12:00-13:00	國中生涯發展教育委員 會期末會議	劉晶晶校長	教師及 家長代表	29

(二)技職教育暨適性輔導宣導

各項多元入學宣導在簡章未出來前僅能以前一年度資料作為說明。

最新資訊請參閱學校首頁國中升學公告以及臺北市十二年國民教育資訊網。

場次	活動日期/時間	主題	講師	對象	參加 人數
1	111/9/7(三) 11:10-12:00	12 年國教及多元入學 管道&技藝教育宣導 (導師)	吳克振組長	國九導 師輔導 教師	15

2	111/11/4(五) 11:10-12:00	12年國教及多元入學 管道&會考宣導(班週 會-學生)	呂虹毅主任	國九	180
3	111/12/1(四)~ 111/12/31(六)	12年國教及多元入學 管道&會考宣導(線上 一家長)	呂虹毅主任	國中 家長	60
4	111/11/22(二) ~111/12/31(六)	12年國教暨多元入學 方案說明 (國九輔導活動課)	國九輔導 老師	國九 學生	180
5	111/12/26(一)~ 112/1/13(五)	基北區免試入學第一 次志願模擬選填輔導 (國九輔導活動課)	國九輔導 老師	國九 學生	184

(三)生涯達人講座：辦理 4 場，涵括許多不同職業。

場次	活動日期/時間	座談會名稱	講師	對象	參加人數
1	111/11/15(二) 13:10-16:10	圖文創作	復興商工 李崇城老師	國中部學生	8
2	111/11/18(五) 11:10-12:00	生涯達人- 記者主播	華視新聞主播 王乃仔小姐	國中部學生	167
3	111/12/2(五) 11:00-12:00	生涯達人- 心情不 NG	敦安基金會 郭亭君秘書	國中部學生	318
4	111/12/13(二) 10:00-12:00	生涯達人- 超商店員	統一超商 吳佳如小姐	國中部學生	125

(四)「夢想接力棒」生涯座談會：辦理 7 場，合計 180 人次參與。

場次	活動日期/時間	主題	講師	對象	參加人數
1	111/10/31(一)~11/4(五) 輔導活動課	夢想接 力棒	國九直升 學長姐	國九學生	學生 180 人 學長姐 11 人

(五)本學期配合自我探索及生涯規劃實施測驗如下表

場次	測驗期間	測驗名稱	施測/解釋	對象	參加人數
----	------	------	-------	----	------

			人員		
1	111/9-10 月 輔導活動課	學業性向測驗	國七 輔導老師	國七 全體學生	151
2	111/10-11 月 輔導活動課	情境式職涯 性向測驗	國八 輔導老師	國八 全體學生	167
3	111/10-11 月 輔導活動課	情境式職涯 興趣測驗	國九 輔導老師	國九 全體學生	180

(六)一日高中/職生

場次	活動期間	活動內容	講師	對象	參加人數
1	111/12/12(一) 13:00-14:00	高中校本課程 (水燈祈福)	基隆高中團 隊輔導老師	805 804	46
2	111/12/12(一) 15:20-16:10	高中校本課程 (水燈祈福)	基隆高中團 隊輔導老師	702 704	43
3	111/12/23(五) 12:30-16:00	高職課程體驗	稻江護家團 隊輔導老師	國中 部學生	7

三、國中合作式技藝教育課程

(一)本學期國九學生共 40 人參加技藝教育課程。分別前往 6 間臺北市高職(大安高工、松山工農、松山家商、普林思頓高中、開平餐飲學校、及康寧大學)

(二)其中 9 名被遴選為下學期參與技藝競賽選手(分別為藝術群:901 曹生、蔡生、904 李生。設計群:902 倪生、903 蔡生。家政群:902 郭生。餐旅群:906 洪生、王生。動力機械群:907 蕭生。)成績優異。

四、職業試探活動及課程

(一)辦理臺北市高中職寒假職業輔導研習營，預計 44 人次參加。

(二)校外參訪活動:本學期共辦理 2 場職業試探活動，合計共 182 人次參與。

參訪單位	活動日期	活動名稱	對象	人數
莊敬高職	111/10/13(四) 13:00-16:00	職群試探，讓學生了解高職學習內容	全國八學生	167

曼都髮型	111/11/3(四) 9:00-12:00	美容美髮工作簡介、產業人才培訓及未來發展及生涯 Q&A	國中對美容美髮有興趣學生	15
------	---------------------------	-----------------------------	--------------	----

五、輔導知能研習：本學期共辦理 3 場，合計 52 人次參與。

場次	活動日期/時間	活動名稱/內容	講師	對象	參加人數
1	111/10/13(四)	技職深度體驗 莊敬高職	莊敬高職 團隊	國八 導師	10
2	111/12/2(五) 11:00-12:00	生涯達人— 心情不 NG	敦安基金會 郭亭君秘書	國中 導師	18
3	111/12/14(三) 11:00-12:00	國中導師 輔導知能研習	吳克振教師 王毓均教師 楊凱茵老師	國中 導師	24

六、辦理性別平等教育及生命教育等活動：共辦理 3 場次，共計 967 人次參與。

場次	活動日期/時間	講座名稱	講師	對象	參加人數
1	111/9/30(五)	性別與家庭講座	楊凱茵老師	國中部 學生	151
2	111/10-11 月	中崙解憂站	國中輔導 教師	國中部 學生	498
3	111/12/2(五) 07:30-08:00	生涯達人 情緒不 NG	敦安基金會 郭亭君秘書	國七與 國八學生	318

* 資料組

一、111-1 高中部輔導統計分析(統計期間：111/8/1~111/12/31)

(一)高中部學生個別晤談類型統計及分析

1.111-1 8-12 月高中部學生個別晤談共 271 人次。

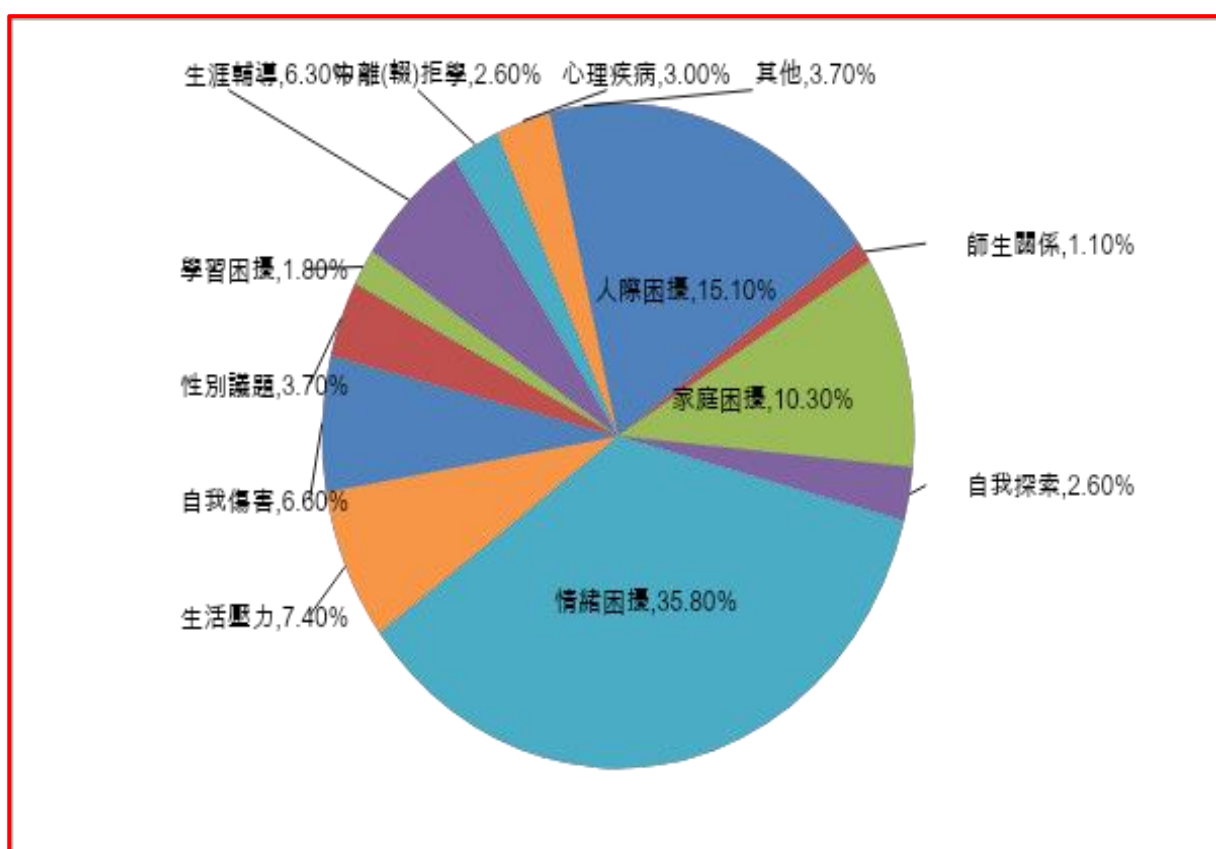
2.晤談類型：以情緒困擾最多(97 人次，36%)，其次是人際困擾(41 人次，15%)，第三為家庭困擾(28 人次，10%)。

(1)情緒困擾：因情緒表達、因應、控管等各層面而衍生的相關問題。

(2)人際困擾：在與人互動過程中，無法獲得滿足感或未發現自身行為影響人際互動所衍生的相關問題。

(3)家庭困擾：於面對家庭失能或親子互動時所衍生的相關問題。

學生年級	個案類別													總計
	人際困擾	師生關係	家庭困擾	自我探索	情緒困擾	生活壓力	自我傷害	性別議題	學習困擾	生涯輔導	中離(輟)拒學	心理疾病	其他	
高一	32	2	5	1	29	8	10	7	3	0	0	0	6	103
高二	1	0	4	0	4	0	0	3	0	1	0	0	2	15
高三	8	1	19	6	64	12	8	0	2	16	7	8	2	153
小計	41	3	28	7	97	20	18	10	5	17	7	8	10	271
比例	15.1%	1.1%	10.3%	2.6%	35.8%	7.4%	6.6%	3.7%	1.8%	6.3%	2.6%	3.0%	3.7%	100%



☆111-1 高中部學生個別晤談類型統計及分析圖☆

(二)高中部學生個案相關服務統計及分析

1.111-1 8-12 月高中部學生個案相關服務共 283 人次。

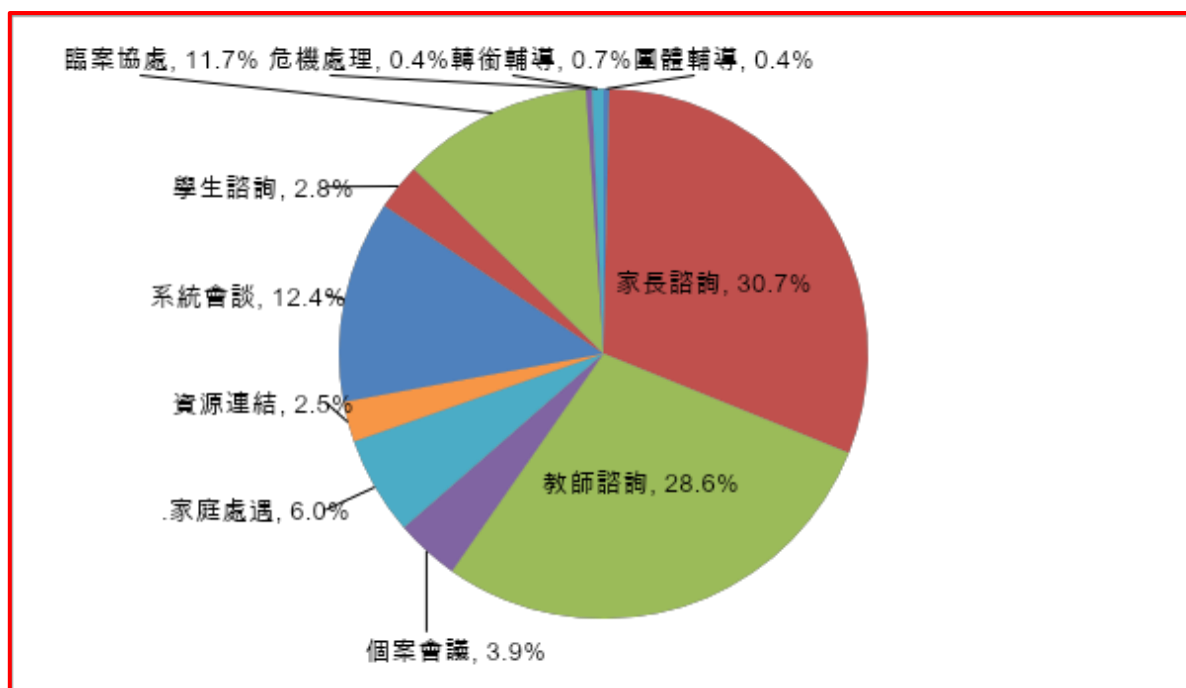
2.服務項目及分析如下：相關服務主要以家長諮詢最多(87 人次，30.7%)，其次是教師諮詢 (81 人次，28.6%)，第三為系統會談(35 人次，12.4%)。

(1)家長諮詢：因應學生狀況提供家長相關諮詢服務。

(2)教師諮詢：因應學生狀況提供教職員工相關諮詢服務。

(3)系統會談：因應學生狀況和相關人員進行諮輔專業之系統性連結會談，或與相關人員連同學生（主要照顧者或親子）一同會談。

服務項目	團體輔導	班級輔導	家長諮詢	教師諮詢	個案會議	家庭處遇	資源連結	系統會談	學生諮詢	臨案協處	危機處理	轉銜輔導	總計
高一學生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	12
高二學生	1	0	1	1	0	0	0	0	7	0	0	0	10
高三學生	0	0	0	0	1	0	1	0	1	5	1	0	9
教職員	0	0	0	80	0	0	1	7	0	12	0	0	100
家長	0	0	86	0	1	17	0	4	0	3	0	0	111
專業人員	0	0	0	0	9	0	5	24	0	1	0	2	41
人次總計	1	0	87	81	11	17	7	35	8	33	1	2	283
比例	0.4%	0.0%	30.7%	28.6%	3.9%	6.0%	2.5%	12.4%	2.8%	11.7%	0.4%	0.7%	



☆111-1 高中部學生個案相關服務統計及分析圖☆

二、教師輔導知能研習

(一)家庭教育基礎篇」及「高級中等以下學校家庭教育課程」研習教育局 105/2/25 北市教終字第 10531870200 號函轉教育部 105/2/23 臺教字第 1050024391 號函示：教育部研發「家庭教育基礎篇」及「高級中等以下學校家庭教育課程」數位學習教材，網址：<https://ups.moe.tw>，**請所屬教師、導師、家長務必每學年度完成線上研習 4 小時。**

(二)教師輔導知能研習

依規定教師每學期應至少參與輔導知能研習 3 小時，輔導室將辦理並分享最新輔導資訊，並將相關研習訊息公布於學校網頁，鼓勵老師們多多利用全國教師研習、教師 E 學院等線上研習資源教參與研習，除能提升自我輔導知能外，更有助於我們外來的教學之路更加順遂。

三、高中學生學習歷程檔案活動與宣導

(一)本年度各處室辦理之學習歷程檔案宣導或訓練活動如下表

	時間	主題	實施方式	講師	地點	對象/人數
1	111/8/1(一)~ 111/8/5(五)	學習歷程自述與 綜整心得概述	高三 暑輔 課程	郭蓓蓉 老師	高三各 班教室	高三 全體 學生
2	111/8/17(三) 19:00~21:00	新生家長線上說 明會-淺談學習 歷程檔案線上說 明會	線上 說明會	劉晶晶 校長 各處室 主任	圖書館 攝影棚	高一 家長 自由 報名
3	111/9/6(三) 12:10-13:00	高三導師學習歷 程檔案重要概念 與時程說明	說明會	曹旺彰 主任	小團輔	高三 導師
4	111/9/12(一)~ 111/9/16(五)	學習歷程檔案重 要性與原則說明	高一生 命教育 課程	高一各班 輔導教師	高一各 班教室	高一 全體 學生
5	111/9/15(四) 12:10~13:00	111-1 學生學習 歷程檔案第一次 工作小組會議	會議 研討	劉晶晶校 長曹旺彰 主任	三樓會 議室	工作 小組 成員
6	111/10/14(五) 13:10-15:00	學生學習歷程工 作坊 1-預見怦然 心動的第二人生	工作坊	104 人力 銀行社會 企業處王 榮春經理	大團輔	高二 學生 18 人

7	111/10/18(二) 11:10~13:00	學習×歷程⇒檔案 中崙高中教師 培力工作坊	工作坊	臺北市數位實驗中學 潘玳玉主任	六樓群組教室	高中教師 17人
8	111/10/20(四) 12:10~13:00	未來職涯發展趨勢 與科系選擇	講座	Career 生涯雜誌 臧聲遠總編	大團輔	教師 15人 高中學生 60人
9	111/10/21(五) 13:10-15:00	學生學習歷程 工作坊 2-預見怦然 心動的第二人生	工作坊	104 人力銀行社會 企業處 王榮春經理	大團輔	高二學生 18人
10	111/11/1(二) ~ 111/11/30(三)	學習歷程檔案系 統操作練習	高一資訊/生 科課程	高一資訊/ 生科教師	電腦教室	高一全體 學生
11	111/11/15(二) 11:10~12:00	如何陪伴學生準 備學習歷程檔案	講座	國文科 張雅茹 老師	6F 群組 教室	高中教師 24人
12	111/11/22(二) 12:00~13:00	高一導師學習歷 程檔案重要宣導	講座	曹旺彰 主任	6F 群組 教室	高一導師
13	111/11/30(三) 12:10-13:00	111-1 學生學習 歷程檔案第二次 工作小組會議	會議 研討	劉晶晶 校長 曹旺彰主 任	三樓會 議室	工作 小組 成員
14	111/12/1(四) 11:00-12:00	高二學習歷程概 念與時程宣導	宣導 講座	高二輔導 教師孫吉 蒞教師	五樓活 動中心	高二全體 學生
15	111/12/8(四) 11:00-12:00	高三學習歷程概 念與時程宣導	宣導 講座	高三輔導 教師林柏 瓊老師	五樓活 動中心	高三全體 學生
16	112/1/9(一)~ 112/1/13(五)	學習歷程檔案範 例及重要時程提 醒	高一生命教育 課程	高一各班 輔導教師	高一各 班教室	高一 學生

(二) 111-1 學年度課程學習成果、多元表現之上傳與認證件數說明

1. 會議時間：本校學生學習歷程檔案工作小組會議於 111/11/30 舉行。

2.會議決議:高中部全體學生 111-1 課程學習成果、多元表現之上傳(認證)件數與時程如下表

	上傳至北市學習歷程檔案系統	上傳及認證期程
111-1 課程學習 成果	1.上傳→送出→認證。 2.本學期認證通過的科目上限：所有科目上限共 10 件/單科 4 件。	1.高一～高三學生：上傳暨送出認證截止日為 111/2/3(五)17:00 止。 2.教師：完成學習成果認證截止日為 111/2/10(五)17:00 止。
111-1 多元 表現	1.上傳→送出。 2.本學期：無份數限制。	學生：無時間限制，請持續上傳。

(三)資訊公告：上述資訊同步於「中崙首頁/108 課綱專區/學習歷程」專區，請老師們多多利用，並提醒學生相關資訊可至該區查詢。網址：

<https://reurl.cc/GXgoxy>



四、高中部生涯輔導工作

(一) 2023 大學多元入學博覽會

1.實體展覽：112/2/25（六）~112/2/26（日）假國臺灣大綜合體育館 1 樓舉辦，歡迎教師、同學踴躍前往參加。

2.線上展覽：112/2/24（四）~112/6/30（五）。

網址：<https://www.testnews.com.tw/shibao/>

(二)中崙高中甄試經驗分享平台

1.輔導室已建置「中崙高中甄試經驗分享平台」，可掃描右方 QR-CODE，並使用中崙教師或學生帳號進入至平台，透過學長姐的經驗傳承及分享，



學弟妹在升學路徑上更為順利。

網址：<https://reurl.cc/main/tw>

- 2.煩請老師們鼓勵宣導學生使用，並鼓勵於升學後分享自我之學習歷程檔案以嘉惠後續之中崙學子。

(三)112 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」

- 1.111/11/24(四)錄製宣導影片進行簡要說明。
- 2.本年度目前有一位同學報名，本校校內報名至 112/2 月底截止。

(四)111-1 大學校系介紹系列講座

- 1.對象：高中部學生自由報名參加。
- 2.場次如下：

序號	時間	主題	講師	地點	參加人數
1	111/9/26(一) 12:10~13:00	工程學群/ 航空工程學類	淡江大學航空太空 工程學系歐陽寬 教授	大團輔	52 人
2	111/10/3(一) 12:10~13:00	外語學群/ 東方語文學類	國立政治大學土耳 其語文學系李珮玲 主任	大團輔	72 人
3	111/10/24(一) 12:10~13:00	醫藥衛生學群	長庚大學職能治療 學系陳柏仔教授	大團輔	73 人
4	111/11/17(四) 12:10~13:00	財經學群/ 財務金融學類	國立臺北大學金融 學系施懿宸教授	大團輔	41 人
5	111/12/06(二) 12:10-13:00	社會與心理學 群/社會學類	東吳大學社會學系 葉崇揚教授	大團輔	32 人

(四)111-1 高三升學暨生涯活動講座

- 1.對象：高三導師、學生或家長。
- 2.場次如下：

	時間	主題	講師	地點	參加人數
1	111/9/6(二) 11:00-13:00	高三導師大學多 元入學暨學習歷 程說明會	輔導室 林柏瓊老師	小團輔	10 人
2	111/10/14(五) 18:30-21:00	大學多元入學方 案高三家長說明 會(線上)	前教育部大 學多元入學 方案工作圈	Google meet	57 人

			/蔡閏秀 顧問		
3	111/10/20(四) 12:10-13:00	未來職涯發展 趨勢與科系選擇	Career 臧聲遠顧問	大團 輔室	54 人
4	111/10/27(四) 12:00-13:00	穿越『壓力』雲 考出陽光燦爛的 分數	啟宗心理諮 商所陳信佩 主任	大團 輔室	10 人
5	111/12/8(四) 11:00-12:00	高三學習歷程 檔案宣導	林柏瓊	5 樓活 動中心	350 人

(五)111-1 生涯刊物：高三「生涯報報」升學刊物，本學期共出刊 3 期。

期 別	主 題	內 容	出刊 月份
111-1	過來人神支援	提供高三學生網路上相關學長姐經驗傳承資料，如何訂定高三讀書計畫。另提供最新考情資訊-包括簡章及校系分則查詢系統已公告及 112 學年度大學「繁星推薦」、「個人申請」及「分科測驗」等招生校系參採「學科能力測驗科目」一覽表等。	111/11
111-2	大學簡章總複習	包含繁星推薦、個人申請、科技校院申請入學、考試入學簡章導讀及說明。各管道網頁校系分則查詢與分數篩選結果介紹。	111/12
111-3	個人申請書面審查資料—寒假準備篇	提醒高三同學可利用寒假期間做的生涯準備及個人申請書審資料寫作引導。	112/1

(六)心理測驗：導師若需參閱測驗結果或說明，請親洽各班輔導老師。

測 驗 名 稱	施測/解釋測驗時間	實 施 對 象
大考中心學系探索量表	111.6 測驗結果解釋	高三全體
大考中心興趣量表測驗	111.12 施測暨測驗結果解釋	高一全體

(七)高中部學生晤談

- 1.高二學生轉班群：111-1 轉班群晤談共計 7 人。
- 2.高一學生 111-1 個案晤談統計詳見本資料前頁「111-1 高中部輔導統計分析」。



五、綜合性輔導工作

(一)自我傷害校安知會單提醒

提醒教師，若知悉學生發生自我傷害事件，務必至本校首頁最下方一校園宣導/填寫**各類校安事件告知單 (google 表單)**，本告知單由教官室協助通報。煩請填寫後轉知輔導教師與教官室。

(二)電子版手冊

提供教師參考，請教師們撥空閱讀，有助於增進協助學生之輔導知能

1.教育部「校園心理健康促進與自殺防治手冊」：

<https://reurl.cc/GXYOIG>。

2.臺北市覺察與辨識學生心理健康指引：<https://reurl.cc/qZq62N>。

3.臺北市校園自殺防治指引：<https://reurl.cc/ymaGaO>。

4.衛生福利部 **1925 安心專線**，持續提供全年無休 24 小時免費心理諮詢服務，請協助廣為宣導，積極預防學生自我傷害事件發生。

(三)學生申訴再申訴

1.已於 111 年 11 月導師會議、教學研究會及學生週會時段進行宣導，再次提供宣導影片，網址：<https://www.youtube.com/watch?v=oHVxVw0-V8A>。

(四)111-1 辦理之綜合性輔導活動，請參閱。

時間	主題	宣導人員	地點	參加人員
111/9 月	疫起心新生活	資料組長	輔導室	高中部學自由報名

111/9~112/1	高一生命教育課程	高一各班 輔導教師	高一 教室	高一 全體學生
111/9/19(一)~ 111/10/14(五)	北市性別平等教育月「科技 生活中的性別平等教育小 論文比賽」校內徵稿	資料組長	輔導室	高中部學 自由報名
111/10~12月	教師憂鬱與自我傷害 三級預防宣導	曹旺彰主任	三樓 會議室	全校教師
111/10/24(一) ~ 111/10/28(五)	高一新生柯氏憂鬱量表施 測暨憂鬱自傷防治宣導	高一各班 輔導教師	高一 教室	高一 全體學生
111/11/18(五) 14:10-15:00	高一生命教育講座— 心情 DIY, 青春 HIGH 起來	身心科楊聰 財醫生	五樓活動 中心	高一 全體學生
111/11/22(二) 11:10-12:00	柯氏憂鬱量表施測結果說 明會—高關懷學生篩檢與 結果說明暨校園三級預防 教師知能研習	曹旺彰主任	三樓 會議室	高一導師 研習
111/12/9(五)	配合辦理臺北市生命教育 看見生命的光—動物平權 與收容所陪伴志工活動	臺北市政府 教育局	板橋 動物 中心	2位學生 代表參加

六、大學學測考生服務隊

(一)大學學科能力測驗於 111/1/13(五)~11/1/15(日)舉行。

(二)本校主考場於西松高中(共 279 位學生)，設置考生服務隊。感謝家長會協助代訂便當服務。

*特教組

一、本學期工作概要

辦理月份	執行工作項目
111/8	1.特教通報系統接收新生資料、資料偵錯檢查 2.申請專業團隊(職能治療 1 小時、物理治療 4 小時) 3.特教新生轉銜(高中部 8 月份、國中部 6 月份)、畢業生資料移交 4.國中部特教學生群組排課 5.個別學生期初 IEP 會議 6.新生特教助理員需求提出服務時數申請

111/9	<ol style="list-style-type: none"> 1.111-1 兼任鐘點特教助理員甄選及雇用(8/31) 2.111-1 資賦優異學生縮短修業年限申請(8/31~9/6) 3.高中部 112 學年度大考中心英聽特殊考場應考服務申請 4 國七、高一、高二、高三班級任課教師宣導說明會(9/5~9/12) 5.特教家長座談會暨特教家長代表選舉(9/8) 6.結合生命教育課程，進行班級特教宣導活動 (9/13~9/30) 7.成立特殊教育推行委員會並召開期初會議(9/22) 8.111-1 無法自行上下學學生交通費補助申請 9.111 年度臺北市教育關懷獎
111/10	<ol style="list-style-type: none"> 1.第 1 學期國中部身心障礙學生鑑定作業 (10/7 送件截止) 2.第一次定期評量特殊考場/特殊考試服務 (10/12~10/13) 3.高中部 112 學年度大考中心學測特殊考場應考服務申請 4.高中部特教需求學生鑑定安置申請 5.臺北市 112 學年度身心障礙學生 12 年就學安置高中職志願選填家長及教育人員說明會 6.課程需求彙整表、學生 IEP、課表上傳教育局備查
111/11	<ol style="list-style-type: none"> 1.國中部特教鑑定安置會議 2.第二次定期評量特殊考場/特殊考試服務 (11/28~11/29)
111/12	<ol style="list-style-type: none"> 1.國、高中部身心障礙學生鑑定安置結果公告 2.高中部 112 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試報名 3.特殊相關補助經費核銷(教師助理、交通費、相關專業、教師課稅超鐘) 4.高三第三次定期評量特殊考場/特殊考試服務(12/29~12/30)
112/1	<ol style="list-style-type: none"> 1.召開特教推行委員會期末會議(1/4) 2.國中、高一高二第三次定期評量特殊考場/特殊考試服務(1/17~18) 3.臺北市 112 學年度身心障礙學生 12 年就學安置高中職報名現場送件(1/10~1/11) 4.期末 IEP 檢討會議 5.申請 111-2 專業團隊服務 6.申請 111-2 特教助理員服務時數

二、「適應欠佳學生校園團隊合作模式運作流程與原則」宣導

各班導師觀察孩子的日常表現確實有介入需求，可約輔導老師及特教組一起和家長進行諮詢、討論，透過團隊力量向家長表達教育專業意見，避免日後產生爭議。

(一)國中部

1.國中 8、9 年級導師若發現班上有疑似特殊生，可參考下列之「疑似

適應欠佳學生的特徵」，若學生符合多項特徵則愈有可能為適應欠佳。

可依適應欠佳學生校園團隊合作模式討論相關介入策略以支持學生在學校的適應。

- (1)在普通班無法學習，上課常聽不懂。對老師交代的作業常因不了解而無法順利完成。
- (2)看起來很努力，但學業成績長期全班最差，考試總是全班最後一、二名。
- (3)某些學科成就顯著低落，學習能力表現水準未達小學四年級的程
度。
- (4)某些學科成就和其整體表現不一致。
- (5)學習速度及反應較同年齡兒童顯得緩慢。
- (6)語言理解及表達能力差，以致無法有效溝通。
- (7)閱讀時不流暢，無法理解該年級閱讀內容，甚至無法看懂考卷文字
內容。
- (8)認字困難，認得的詞彙很少或字跡分散怪異，比例不一致。
- (9)無法寫出完整的句子或短文。
- (10)四則運算有困難。
- (11)組織能力差，對抽象概念符號或名詞亦常弄不清楚，須藉實物說
明。
- (12)隨機應變能力差，無法隨問題情境調整自己的行為。
- (13)注意力非常不集中及無法持久、極易分心、常做白日夢等，甚或妨
礙上課秩序及課程進行，影響學習效果。
- (14)在班上難以和同學建立友誼，在班上常一個人，或受大多數的同學
拒絕。
- (15)不能遵守團體規範或參與團體生活。
- (16)生活自理能力較同年齡兒童差，如個人清潔、文具物品整理、穿衣
穿鞋等。

2.特殊教育資格鑑定必須取得家長/監護人同意。

3.各年級特教學生均分散在不同班級，請各位導師及任課老師協助學生融

入班級生活，有任何問題或需協助，請隨時與特教組連絡，可提供入班宣導。

(二)高中部

- 1.特教學生之及格成績及學習內容須因應學生能力現況調整，於 IEP 會議中討論，若有問題也歡迎老師隨時提出。
- 2.若學生有需求或家長提出申請特教學生資格鑑定，導師可向特教組諮詢。
 - (1)特殊教育中所稱的身心障礙學生，指因生理或心理之障礙，經專業評估及鑑定具學習特殊需求，須特殊教育及相關服務措施之協助者。「注意力不足過動症」、「妥瑞氏症」若能早期發現，即早尋求專業人員、家長、老師以及醫生協助，並且互相信賴、合作，症狀通常都會逐漸好轉。因此，他們不一定是需要特殊教育介入的學生喔！
 - (2)特教學生每學期均須依法召開 IEP(個別化教育計畫)，由個管老師邀請導師、家長、相關行政人員及教師參加，於會中討論學生之需求、行為介入計畫、課程及評量的調整方式。
 - (3)採行抽離式課程之身心障礙學生，得參加學習輔導中心的段考，並且採記登錄成績，平時成績由特教組直接提供給註冊組（原班該科老師無須再輸入該生平時成績）。
 - (4)身心障礙學生依法得申請特殊考場（延長時間考試、報讀、英聽、代謄答案、電腦作答...），經特教推行委員會決議通過後實施。考試結束後，考卷會送交教務處點收，請老師要記得去領回考卷批改喔！
 - (5)需要進行特教宣導的班級，請導師向特教組提出申請。

三、特教知能研習

(一)依據「臺北市高級中等以下學校教師及相關人員特教知能研習方案」，學校(園)人員應研習時數說明如下：

- 1.學校(園)行政人員、園長、教保員及助理教保員每年參加特殊教育類研習至少 3 小時，能支持並協助推展教學輔導工作。
- 2.普通教師每年參加特殊教育類研習至少 6 小時(每學期至少 3 小時)，增進輔導身心障礙學生效能。

(二)特教知能線上研習平臺推薦

1. 「特殊教育數位課程平臺」 (<https://specialeduelearning.moe.edu.tw>)
2. 「教育部磨課師平臺」 (<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home>)

※圖書館工作報告※

*技術服務組

一、感謝 111 年度科技輔助自主學習計畫執行課程教師

(一)110-2、111-1 執行教師

凌惠玲主任、陳霽雲老師、張財興老師、張淑瑜老師、朱盈潔老師、林詩怡老師、賀道啟老師。

(二)10/26 張淑瑜老師執行科技輔助自主學習計畫教師實體公開觀課。

(三)申請 112 年度科技輔助自主學習計畫。

二、教育部「推動中小學數位學習精進方案」計畫

預計會實施到 113 學年度(參考資料 <https://reurl.cc/IzJLOE>)，請老師嘗試於下學期融入四學於教學。

(一)10/27 韋雅寧老師執行數位學習精進方案教師公開觀課。

(二)上傳截至 12/15 為止的教師完成 A1、A2 數位學習工作坊名單(請參考此連結 <https://reurl.cc/x1jep1>)，以下表格為數位學習工作坊與資安研習達成率。

學制	國中部		高中部	
	A1、A2 數位學習工作坊	資訊素養與倫理/ 資訊安全研習	A1、A2 數位學習工作坊	資訊素養與倫理/ 資訊安全研習
教師人數	56	56	74	74
完成人數	47	34	48	27
達成率	83.93%	60.71%	64.86%	36.49%

(三)資三 3 小時研習未完成教師請於寒假期間務必完成，以利達成目標。

三、111 學年度學生自帶載具(BYOD)學習計畫

感謝上學期老師們的協助，下學期還需要老師們繼續協助。

(一)參與班級：高一全年級，共 10 個班級。

(二)參與教師數

1.執行授課教師：張敬媛、郭薇薇、張雅茹、龔俊林、林亮岑、吳旭專、陳鈺方、林軒瑄、林美國、蔡長廷、郭家維、杜唯嫻、林詩怡、林秀

玲、陳文燕、周懿謙、黃敦紀、邢一欣、吳婉嫻、劉怡君、陳霽雲、林麗娟、陳雪芳、郭蓓蓉。

2.協助載具及設備管理事務之各班導師：丁明範、林軒瑄、林秀玲、林亮岑、廖慧如、陳文燕、陳鈺方、吳旭專、龔俊林、張敬媛。

(三)參與學生數：360 人參加。

(四)學生自備筆電率：96%。

(五)應用學科：國文、英文、數學、地球科學、公民、資訊、生物、生活科技、歷史、自然探究與實作、生命教育及校訂必修。

(六)採購項目：7 個班的載具櫃(共 14 座)

(七)行政相關支援

1.載具充電亭上線(目前 4F 兩臺、5F 一臺)。

2.協助學生安裝「教育部授權」微軟 office 文書處理軟體。

3.學生充電狀況與載具問題故障排除。

(八)本學期 BYOD 執行成果請繳交於雲端，如成果報告、原始照片、學生作品、或簡報或影片。

<https://drive.google.com/drive/folders/1NwPNdV-xSGI3MP0jXwajMeIDtIGDh3t2>

四、本學期辦理研習

日期	主題	講座
7/1	數位學習工作坊(一)A1	台中教育大學 王曉璿教授
7/1	數位學習工作坊(二)A2	北一女中 陳麗明老師
7/12	第一次教授輔導會議	臺灣師範大學 左台益教授
7/27	數位任務培養跨文化溝通力	臺北市張齡云老師
7/29	用 PPT 製作知識圖卡	臺北市李記萱老師
8/17	生生有平板下的班級經營	新北市丁思與老師
8/22	科技輔助自主學習之四學 教案研討	臺灣師範大學 左台益教授

8/26	後疫情的臺北酷客雲	臺北市黃馨誼老師
8/26	資訊工具的課程設計_以 iPad 為例	臺北市黃馨誼老師
8/26	資訊科技教學@中崙	陳雪芳老師 分享資訊融入班級經營
11/21	VR 帶你玩世界	台中市鄭伉妙老師
12/1	iMac、iPad 相關應用軟體應用 教育訓練	極電資訊社講師教育訓練

相關研習錄影存放在酷課雲—「中崙高中崙動數位社群研習」，尚未加入此課程且有興趣的老師，再麻煩透過底下 ONO 加入課程的方式觀看研習錄影。



五、資訊設備配置各班概況

- (一)國七(12/18 完工)、國九、高一—View Sonic 大尺寸液晶觸控顯示器。
- (二)國八(8/19 完工)、高二、高三—BenQ 大尺寸液晶觸控顯示器。
- (三)多功七、國中生物、高中生物、高中電腦教室、備課 A、備課 B、音樂教室一(12/18 完工)—View Sonic 大尺寸液晶觸控顯示器。
- (四)國中電腦教室、地科教室、高中美術教室、多功三、多功四、多功五(8/19 完工)—BenQ 大尺寸液晶觸控顯示器。

六、承辦其他相關業務

- (一)臺北市學科平台 111 學年第一學期計畫:資訊科技領域相關專項研習。

(二)協助學生報名 111 年度 TOI 資訊奧林匹亞海選。

(三)協助學生參加資訊學科能力競賽、Scratch 貓咪盃創意競賽。

1.本校 30531 陳羿豪、20540 蘇家俞參加資訊學科能力競賽榮獲佳作，感謝周懿謙老師指導。

2.本校 70303 陳昱安、70606 段子怡榮獲臺北市 111 年國中小學生 Scratch 貓咪盃創意競賽，動畫短片組佳作，感謝鍾桂芳老師的指導。

(四)維護防疫不停學相關網路建置。

(五)混成設備維護。

七、請儘量提前登記平板預約系統

(一)因「科技輔助自主學習」與「推動中小學數位學習精進方案」兩個專案的關係，本學期得以申請經費以添購 3 車 iPad 與 5 車 chromebook，歡迎老師借用進行資訊融入教學活動。

(二)請盡量於上課前兩週登記資訊設備，以便於規劃充電車配置與充電事宜，預約網址與 QRcode 如下：<https://reurl.cc/WqZgNx>



八、111-2 申請安裝 ipad 教學 APP & 多元課程資訊設備借用數量統計

(一)由於學生機安裝 app 需要耗費時間及人力，預定 111 學年第二學期實施 app 課程之教師，請務必於 112/2/1 前提出申請，逾時繳交，則無法準時配合提供教學資源，敬請見諒，謝謝配合。

(二)下學期欲使用 app 或軟體與上學期相同(已安裝在 ipad)，亦請填寫估計預借用數量，以利 ipad 車輛安排規劃。

(三)如有新軟體或 app 需安裝，請提供 app 圖示，另寄 mail 告知：glc.moore@zlsh.tp.edu.tw，以免下載錯誤，謝謝。

(四)表單連結與 QR code 如下：<https://reurl.cc/x1jmzL>




*讀者服務組

一、感謝老師及同仁協助業務推動

感謝老師們及行政同仁這學期協助讀者服務組工作的推動，包含圖書期刊的推薦、國中共讀筆記、插畫筆記、讀報教育、高中彈性時間自主學習的指導，此外，也謝謝老師們推薦學生擔任圖書館志工、鼓勵學生參與圖書館的各項活動。

二、本學期讀者服務組辦理的活動

(一)主題書展暨相關活動

月份	主題書展/圖書活動	相關活動
9/1~9/30	自我學習力	康乃爾筆記奧秘 課程回放 ono 課程連結 https://ono.tp.edu.tw/course/join/A3JFZDH44UNF 
10/1~10/31	SDG14：海洋與永續	主題講座:海有未來嗎?談海洋資源與永續 201 與 203 電子海報成果展
9/8~10/28	國七與高一圖書利用教育之旅	1.介紹自助借還書機、查書機等空間利用 2.岫論館挑戰日實境解謎 獲獎名單 https://drive.google.com/file/d/1nIQn60xWlQBhIOP2GmlUCu_THQ-66tc0/view?usp=share_link
11/1~11/30	進級吧!English	
12/1~1/15	旅行的藝術	高中部攝影社期末成果展
1/3	午間音樂講座<二胡與藝術生活>	邀請視障街頭藝人許清閔擔任講師 圖書館小志工期末感恩餐會

(二)目前規劃下學期主題書展

月份	主題書展
3 月	314 國際數學日 (感謝數學科老師協助)
4 月	SDG5：家庭及性別平權教育 (感謝家政科及輔導室老師協助)
5 月	SDG16：人權與法律(感謝公民科老師協助)

三、自主學習事務

- (一)本學期召開自主學習教師共備研習或會議共計 9 場，高一教師共備 3 場，高二教師共備 3 場，高三教師共備 2 場，及全體導師共備 1 場，觀摩新北市板橋高中及臺南市大灣高中自主學習規劃及實施經驗、交流校內老師自主學習指導心得、規劃高二自主學習成果分享會，感謝指導老師們的戮力協助。
- (二)請高二、高三(304-310)自主學習指導老師提醒學生寒假期間撰寫 111-2 高二自主學習計畫，開學後繳交指導老師(211 班繳交給讀者服務組、212 班繳交給宏煒老師)，指導老師於第一次自主學習課程結束後完成審核，審核後之計畫請繳交讀者服務組，相關資訊亦提供教務處一併放進寒假作業通知。
- (三)111-1 高二自主學習成果發表會訂於 112/2/24(五)下午 13:10-15:00 舉辦，歡迎全校有興趣之同仁一同參加，給予同學們更多鼓勵與回饋。
- (四)寒假閉館通知：1/30~2/10 盤點閉館，2/13 上午 8:00 正常開放借閱。
- (五)111-2 圖書委員會議將於 3/6(一)中午在六樓群組教室舉行，會議中將就 112 年圖書採購進行討論。
- (六)111 學年度第 1 學期活動暨競賽成果彙整

活動項目	時間	地點	活動內容	活動成果
全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽	111/10/10		全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽第 1111010 梯次*感謝指導老師的辛勞*	詳如第 7 大項
全國高級中等學校小論文寫作比賽	111/10/15		全國高級中等學校小論文寫作比賽第 1111015 梯次*感謝指導老師的辛勞*	詳如第 8 大項
書香列車「共讀	111/9~	岫論館	1.配合本校書香列車舉辦	詳如第 9

筆記」暨優秀作品展	112/2		共讀筆記活動。 2.聘請國文教師擔任評審，擇優錄取每班 3 名，頒發獎狀及禮券 100 元。 3.感謝家長會提供禮券。	大項
書香列車 圖書插畫比賽	111/9~ 112/2	明論館	1.書香列車活動舉辦心得寫作暨插畫比賽。 2.聘請美術科老師擔任評審，擇優錄取特優、優選、佳作數名，頒發獎狀及禮券 100 元。 3.感謝家長會提供禮券。	詳如第 10 大項
編輯「立足中崙 放眼國際」週刊	111/10/15 ~ 112/1/14	FB IG	點開 Google 地圖就能掌握國際時事，關心國際新聞，建立學生國際觀。 本學期新增 instagram 粉專，請老師們也不吝追蹤按愛心，給予志工們鼓勵 (帳號@zlsmap)	圖書館 高中部 志工編輯群
主題書展與講座 海洋與永續	111/10/1 ~ 111/10/31	明論館	1.展示相關圖書 2.201 及 203 製作電子海報 3.接待澎湖教育處及教師代表團貴賓並由 203 同學代表介紹海洋永續報導 3.感謝張淑瑜老師、田芷綾老師、劉馨潔老師的協助。	
財經素養微課程	111/10/22 111/12/2	線上 課程	1.10 月份場次：創業與創投，共 22 位師生參加。 2.12 月份場次：管理是什麼，共 22 位師生參加。	課程回 放 ono 課 程連結 https://ono.tp.edu.tw/course/join/A3JFZDH44UNFE

				
攝影展	112/1/6 ~111/1/13	岫論館		相關照片放校網

(七)全國高級中等學校閱讀心得寫作第 1111010 梯次得獎作品，感謝指導老師辛勞和劉凱玲老師、蔡曉慧老師協助評閱！

班級	學生姓名	指導老師	作品標題	獎項
201	侯育婷	劉馨潔	悲喜之間徒苦笑	特優
105	劉書睿	張雅茹	何謂文明？	優等
105	李芷妍	張雅茹	尋找心中的德密安	優等
105	莊善淳	張雅茹	重新定位，認清自己：讀嚴長壽《在世界地圖中找到自己》	優等
109	蘇恭煒	龔俊林	迎向潮流，為自己掌舵	優等
103	簡永欣	張雅茹	在成長的過程中，學著探索自我	優等
202	孫珮珈	牛珮安 蔡曉慧	張愛玲：華麗緣 閱讀心得	優等
203	王馨慧	劉馨潔 牛珮安	帶一首詩去旅行	優等
208	洪晨菴	劉凱玲	閱讀心得——第九味	優等
208	王天佑	劉凱玲	《黑面慶仔》一書如何反映成書半世紀後的社會問題	優等
204	奚崇博	蔡曉慧	面具	甲等
208	陳心妍	劉凱玲	何不認真來悲傷-閱讀心得	甲等
203	彭緯華	劉馨潔	啄破蛋殼	甲等
205	吳柏志	劉凱玲	文明與荒野的界線	甲等
205	徐崇翔	劉凱玲	愛與悲傷的調適	甲等
201	于璨璋	劉馨潔	牧羊少年奇幻之旅	甲等
106	張羽彤	郭薇薇	貼近文學女巨擘張	甲等

			愛玲—讀《華麗緣》	
110	王佩尹	張敬媛	校園現場，性別觀察 讀書心得	甲等
108	侯祖銘	張雅茹	黑潮與海島的子民	甲等
101	李佳柔	張敬媛 丁明範	毫無痛苦便是快樂 嗎？	甲等

(八)全國高級中等學校小論文寫作比賽第 1111015 梯次得獎名單，感謝指導老師們辛勞和張淑瑜老師協助評閱！

班級	學生姓名	指導老師	作品名稱	獎項
305	陳泓青	林詩怡	龜山島火山爆發對台灣的影響	特優
305	李凡羽	林詩怡	氫燃料電池為什麼還沒被廣泛使用	甲等
302	林苡蓁	葉桑如	傳統廣播電台和 podcast 的比較	甲等
301	曾于訓	葉桑如	以台灣職籃 PLG 剖析職業籃球行銷及經營模式	甲等
201	于璨璋 侯育婷	葉家馨 劉凱玲	世事洞明皆學問：以我國現行法律檢視紅樓夢中的法律現象	甲等

(九)111 學年度第一學期書香列車 **共讀筆記** 學習單優異名單

國八得獎同學		國七得獎同學	
80104 吳宜臻	80503 翁子葳	70210 簡晴米	70502 孫嘉妤
80111 謝沛璇	80506 張維廷	70226 林辰濤	70504 張芷菡
80112 羅子淇	80509 陳佩蓉	70302 陳宣慈	70510 詹子靚
80202 林宜謙	80523 周軒永	70321 曲孝寬	70603 巫奕萱
80203 林思妤	80608 葉佩希	70327 林翊閔	70625 陳竑宇
80209 溫名詒	80610 謝沛瑾	70401 李欣桐	70633 簡脩恩
80213 梁畹筑	80611 簡羽辰	70405 陳舒雅	70733 劉秉勳
80303 張嘉容	80621 白光奕	70410 黃家宜	70707 廖莞晴
80308 廖堉棠	80705 邵毓煊	70428 黃柏睿	70704 周怡汶
80309 劉又瑄	80706 胡楚妮		
80402 林宣妤	80710 簡聿頤		
80403 胡偉琳	80725 余仲元		
80407 陳亭希			

(十)111 學年度第一學期書香列車插畫競賽學習單優異名單

國八得獎同學		國七得獎同學	
優選	80601 李語珊	特優	70107 陳思蓓(作品 1)
佳作	80211 蔡佳妤	特優	70207 劉恩宣
佳作	80602 林欣慧	優選	70107 陳思蓓(作品 2)
		優選	70121 孔芄翊(作品 1)
		優選	70121 孔芄翊(作品 2)
		佳作	70523 郭逸宇

校長補充說明

一、上週參加數位前導學校申請說明會，現在向大家說明申請原因：

自從推動 108 課綱以來，教育部從一群高中優學校裡面 50 所學校當前導學校。數位化都是前導學校的基本，在數位方面很精進的學校或是願意精進的學校或有這種能量的學校，才能進行申請。中崙高中一向以「數位學習」及「國際教育」為雙主軸發展的學校，我們是科技、人文、創新的未來學校。只要前導學校是符合學校發展之願景，申請條件為要參加高優學校 2 年以上的學校，現階段我們有機會可以進行申請。

二、112 學年度申請「數位前導學校」申請的資格及條件，說明如下：

(一)須申請且通過高中優質化輔助方案計畫，今年我們也會繼續申請高中優質計畫。

(二)整理學校在數位化程度具備行政及管理智慧化：我們均是符合條申請件。

(三)學校在八大議題具備課程與教學實踐經驗，只要做到其中一項即可。

(四)學校整體參與意願，須經課發會討論決議通過。

(五)行政團隊課綱推動領導效能高及教師社群動能強，我們老師及行政團隊應該是符合的學校。

(六)近 2-3 年高優計畫審查及課程獲獎或發表，從過去 2-3 年我們成果報告都是正向的回饋。

(七)八大主題只要參與其中一項：我們即將評估前三項著重發展之項目。

三、112 學年度「數位前導學校」重要任務如下：

- (一)配合新課綱之轉化，調整課程發展之組織運作。
- (二)依據課程規劃新課程，以階段性策略積極完成課程計畫，並適時分享其他學校。
- (三)穩健推動課綱課程，提出課程計畫與課務實施問題及尋求解決策略。
- (四)辦理學校教師專業發展研習，強化學校教師課程與教學專業知能。
- (五)協助區域課綱落實工作，強化在地連結，共同擔起區域教育發展之責任。
- (六)完成學校數位化現況檢核表。
- (七)實施八大主題計畫，與高優學校建立跨區課程協作的伙伴關係。

四、其中第六項 A1 及 A2 研習，前導學校要求 100%。請各位老師繼續努力協助以期提高數據。數位前導學校其目的是讓教育部知道，學校辦學經驗已執行之優、缺點，可以提供他們相關資料。讓他們在下一波課綱做一些規劃及調整，並知道國家未來發展方向。

另外一個目的是與友校做分享，學校須要老師協助的地方就是製作成果報告，請老師跟友校分享。知道別的學校在做什麼，別的學校也知道我們在做什麼。下學期召開課發會時將請老師支持，申請參加前導學校。讓學校的優點可以讓友校知道，大家一起努力學習。另前導學校可以多一位助理及增加經費，將有更多能量可以協助校務運作，這要學校才能夠更精進。

※國教中心工作報告※

*國教中心主任

一、感恩的心、感謝有您

(一)國際教育與國際交流

- 1.感謝校長、各處室、英語教師及國高中老師的協助，共同建置校園雙語情境，本學期持續完成雙語情境告示、影片及英語網站等內容，對學校國際化及學生學習都有極大的助益。
- 2.感謝校長、家長會、圖書館、教務處、文瑜師、子馨師、資傑師、道啟師、禹彤師、俐君師及導師們的協助，在疫情期間，讓國際交流仍持續進行，學生仍能透過視訊、線上筆友等方式，與盧森堡、韓國姐妹校及美國與韓國國際友校進行國際交流，豐富學生的學習體驗。
- 3.感謝國高中老師協助在課程中融入國際元素，豐富學生多元選修的課程內容及視野。
- 4.扶輪社國際交換學生 Sofie 與 Keira，於 111/9 到本校就讀，感謝林秀玲導師、廖慧如導師及所有任課老師共同協助與指導。

(二)高中優質化輔助方案計畫

- 1.感謝各處室、科召、課程負責教師協助 111-1 學年度高中優質化計畫的執行與成果彙整，本學期高優執行率超過九成，謝謝大家的幫忙。
- 2.感謝老師的協助，安排豐富多元的課程供學生學習與體驗，如多元選修、自主學習先備課程、探究與實作、安全教育等。學校透過高中優質化計畫購買一些課程相關設備及材料供學習使用，歡迎大家多加利用，豐富孩子的學習體驗及內涵。

(三)海外升學

1.臺英學士培育雙軌計畫

- (1)臺英學士培育計畫學分班：3 門課檢定通過，可取得 Certificate 證書，申請至普利茅斯學院就讀一年級。
- (2)臺英國際預科課程(International Foundation Year)：高二下或高三下至英國就讀約 5-6 個月(理科、商科皆有)，根據在英國修習的成績及表現，協助申請英國大學(但醫學系、牙醫系、獸醫、牛津大學、

劍橋大學除外)。

2. 日本法政大學

2023 年日本法政大學仍提供 4 個海外留學名額(全英語授課)，予本校薦送學生申請入學。招生學程學系說明如下

(1)商業管理學系(The Department of Business Administration)全球商業學程(Global Business Program)，本校得推薦 1 名學生申請。

(2)永續學習學系(The Department of Sustainability Studies)永續創新學程(The Sustainability Co-creation Programme)，本校得推薦 1 名學生申請。

(3)經濟學系(The Department of Economics)全球經濟暨社會科學學程(Institute for Global Economics and Social Sciences)，本校得推薦 2 名學生。

3. 臺北市交換學生計畫

112 學年度臺北市教育局交換學生計畫，適用年級為 111 學年度國九至高二的學生，交換國家為美國與加拿大，甄選方式分為書面審查及英語面談兩階段甄選，111/12/26 完成面試，預計 112/1/3 公告錄取名單。若有相關問題，歡迎與國教中心聯絡。

二、重要提醒

- 1.111-2 學期各處室及領域可執行的高優經費表已提供，歡迎老師們運用高優經費一起進行專業成長。若老師們有想研習的內容，可與科召聯絡。因應疫情的變動，規劃上也可朝線上方式進行思考。
- 2.配合臺北市中小學教育品質保證計畫，提醒各處室於 2/13 前，將 111 學年度第一學期的相關內容及成果置於雲端資料夾中 (中崙行政/###111 學年度教育品質保證)。
- 3.112 學年度十二年國教宣導摺頁目前已在處理中，預計 112/2/24 前可完成印刷，屆時再提供國九親師生參考。另教育局有關國九適性入學宣導相關訊息皆會公告於臺北市 12 年國教資訊網，歡迎多加利用。

※人事室工作報告※

* 人事主任

一、113 年退休登記

欲申請 113 年 (113/1/1 至 113/12/31) 退休之同仁請於 112/1/19 下班前將調查表送交人事室辦理。

二、111 學年第 2 學期子女教育補助費

欲申請同仁請於 112/3/20 前填具「子女教育補助費申請表」送人事室。

三、鐘點費支給基準表修正

(一)教育局 111/8/23 函，行政院核定修正「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準表」，並溯自 111/2/1 生效。

(二)國中每節調增為 378 元；高中每節調增為 420 元。

(三)附則新增「高級中等學校附設國民中學部教師每節上課時間，如比照高中每節上課時間，其鐘點費依高級中等學校支給數額支給」。爰本校國中部及高中部教師每節鐘點費均依修正後基準表調整為 420 元。

四、公教人員保險之保險費率調降市府 110/11/5 轉銓敘部函，公教人員保險之保險費率，本校教職員為不適用年金規定之被保險人，自 1111/1/1 起調整(降)為 7.83%(現行費率為 8.28%)。

五、公務人員退休撫卹基金提撥費率調升

市府 111/11/8 轉公務人員退休撫卹基金管理委員會函，軍公教人員退撫基金提撥費率自 112/1/1 起調整為 15%，修正軍公教人員退撫基金費用繳費標準。

六、教師成績考核辦法修正

教育部 110/7/28 修正「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」部分條文，部分重點，臚列如下：

(一)第三條：增訂教師育嬰留職停薪，而任職「累計」已達六個月，辦理另予成績考核；「考核年度內全無工作事實者」，不再辦理年終成績考核或另予成績考核。

(二)第五條：增訂考核年度內對學生有體罰、霸凌之情形者，不得考列第四條第一項第一款；及增訂有性騷擾、性霸凌行為，或違反校園性侵害性

騷擾或性霸凌防治準則第六條、第七條或第八條規定，不得考列第四條第一項第一款。

(三)第六條：明定教師隱匿或延遲通報學生涉犯毒品事件，或要求藥物濫用個案學生辦理休、轉學等情形，予以記大過、記過。

七、交通費核發

教育局 110/5/19 轉市府函，有關學校辦理各類校外教學活動或帶隊參加各項學藝及體育競賽之隨隊人員，考量本案人員係因公務需要，活動當日須自住家先前往辦公處所，或活動結束須先返辦公處所再返家，且其出差旅費係依本市各機關共同項目費用編列基準表編列，由學校直接支付廠商，與由出差人員依相關規定標準申請出差旅費並由其支領尚屬有別，市府同意是類人員到校當日上班及返校當日下班交通費免予扣除。

八、重申「酒駕零容忍」之立場

(一)教育局 109/9/29 轉教育部國民及學前教育署重申酒後不開車觀念及避免飲酒影響上班效能，請同仁務必嚴守紀律；倘因酒駕經警察人員取締者，應於事發後一週內主動告知學校人事室。

(二)市府 109/6/12 修正「臺北市政府所屬各機關學校教職員工酒後駕車經警察查獲及上班期間飲酒之相關懲處標準表」，並自 109/6/30 生效，該表明列，本府教育人員有案內所定違規情節者，如行為違反相關法規，經有關機關或學校查證屬實，符合教育人員任用條例第 31 條第 1 項第 13 款、教師法第 14 條第 1 項第 11 款、第 15 條第 1 項第 5 款、第 18 條、第 21 條或第 22 條之規定，應予以免職、解聘或停聘。

(三)教育局 109/4/1 函重申，市府對於酒駕採「零容忍」之立場，並訂有「臺北市政府所屬各機關學校教職員工酒後駕車經警察查獲及上班期間飲酒之相關懲處標準表」以資遵循。為期避免酒駕(騎)車事件之發生，飲宴場合應戒除勸酒陋習，飲酒後可選擇指定駕駛或搭乘其他交通工具等方式返家，務必避免酒後駕(騎)車之違法行為，切勿心存僥倖，以維自身及他人生命財產安全。

九、不得從事與上班無關事務

臺北市政府 111/12/27 府授人考字第 11130107582 號函，為維持良好辦公紀律，再次重申，請各機關學校加強宣導並避免員工於上班時間攜帶小孩至

辦公場所致影響辦公紀律、於刷卡上班後擅離工作崗位並從事與公務無關之行為、於中午提前拿便當（用餐）、於中午休息或下午茶時間結束後仍在外逗留而未返回工作崗位、利用上班時間從事網路遊戲或至外部網站發表個人文章等有損本府為民服務形象或影響機關業務推行之行為。

十、教師進修申請、費用補助及提敘申請

(一)依本校 95 學年度第 5 次教評會議決議略以

- 1.為兼顧每位教師進修之權益，及考量使擬進修之教師皆能適時提出申請，教師申請進修碩士或博士，應於每年 5/20 前提出申請。
- 2.利用留職停薪、部分辦公時間進修：碩士班 2 年，博士班 3 年。
基上，112 學年度欲申請進修（含留職停薪、部分辦公時間、公餘進修）之教師，請於 112/5/20 前提出，俾便提報教評會審議。又擬以部分辦公間進修者，務必於報考前提出申請。

(二)費用補助：收到學校成績通知書後 2 個月內，檢附成績單及繳費收據申請補助。以學費、雜費、學分費及學分學雜費等項目核予補助。

(三)提敘申請：收到畢業證書後，即刻檢證向人事室提出申請。

十一、市府員工自費團保及行政院人事行政總處築巢優利貸、貼心相貸

(一)市府所屬各機關學校員工及其眷屬自費團體保險第4保險年度，市府業與國泰人壽保險股份有限公司完成續約事宜，並自 111/4/1 起生效同仁倘有加保意願，請至人事室索取團保保障計畫簡表及申請書。

(二)行政院人事行政總處：

- 1.築巢優利貸—全國公教員工房屋貸款：自 111/1/1 起至 113/12/31 止，由臺灣銀行及中國信託商業銀行股份有限公司承作。
- 2.貼心相貸—全國公教員工消費性貸款：自 110/7/1 日起至 113/6/30 止，由臺灣土地銀行股份有限公司承作。

十二、代理導師職務加給

教育局 110/4/16 以北市教人字第 1103039804 號函轉教育部國教署來函，有關公立高級中等以下學校教師兼任導師給假期間其職務代理人代理半日之導師職務加給支給方式案，基於維護教師權益及衡酌各項職務加給公教衡平性考量，參照公務人員代理主管職務有關連續代理期間

(末) 日半日之規定，公立高級中等以下學校教師代理導師職務採計始

依實際代理日數覈實支給導師職務加給，代理「半日」無法支給導師職務加給；惟如連續代理期間首日下半日及末日上半日得併計為1日支給導師職務加給。

十三、差勤及出國相關規定

- (一)依教師及公務人員請假規則規定，同仁家庭成員預防接種、發生嚴重疾病或其他重大事故須親自照顧時，得請家庭照顧假。為利人事室審核家庭照顧假之假單，凡請家庭照顧假之同仁，務必於假單事由中寫明家庭成員何人及須照顧事由，若請假日數達2日以上，並請檢附相關證明文件。
- (二)教師於寒暑假外之學期間，如因公、特殊事由或重病出國就醫等原請假出國，得由學校審酌無影響教學及校務推展後，核准給假。是以，教師於學期間(含學生畢業後至放寒暑假前)，請假出國應依上開規定辦理。市府 111/10/1 函，有關因應嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心解散之日前，平日及假日出國，仍應明確填報或使學校知悉所前往國家、地區(含轉機)。返國後務必遵守指揮中心各項防疫措施，並於自主防疫期間配合相關防疫指引所訂規範。
- (三)教師應依學校所規定之出勤時間出勤，**不可有「有課在校，無課即不到校且未請假」**之情事。又教師請任何假別，時間之計算係以應到勤而未到勤時間為準，非以一日所上課時數計算。
- (四)依規定人事室每月應至少實施2次不定期查核，教育局將會不定期抽查。

十四、專任教師寒暑假期間因個人事由申請出國報准規定如下

- (一)專任教師寒暑假期間出國：除返校服務、研究與進修等活動及配合災害防救所需之日須報准外，其餘均不須報准。
- (二)教師兼行政人員於寒暑假期間出國皆須報准。
- (三)教職員工赴大陸地區一律報准：請依規定填寫申請表向服務機關學校報備；返臺後七個工作日內，應填具赴陸人員返臺通報表。

十五、重申不得兼職規定

公教人員不得經營商業或投機事業、不得擔任公司商號之董事、監察人或負責人、執行業務股東等違法兼職情形定，請同仁切實遵守上開規

定。

另依公立各級學校專任教師兼職處理原則規定，教師應出版社邀請擔任教科用書、教師用書或教師手冊編輯(顧問)，應事先提出申請，並經學校書面核准。

十六、政風法令事項

- (一)請託關說事件應辦理登錄：確實遵照「行政院及所屬機關請託關說登錄查察作業要點」，遇有請託關說事件時，應至人事室辦理登錄，俾便報教育局政風室備查。
- (二)拒絕餽贈與邀宴：確實遵守「公務員廉政倫理規範」規定，遇與學校有職務利害關係之個人、法人或團體所為之餽贈與邀宴，原則應予拒絕或退還，並至人事室辦理知會登錄事宜。

※會計室工作報告※

*會計主任

一、112 年度預算案

112 年度預算案業經臺北市議會審議三讀通過，基金來源 2 億 7,331 萬 1,000 元，基金用途 2 億 8,020 萬 7,000 元，112 年度法定預算書電子檔上傳至學校網站公開專區，請自行上網參閱。

二、111 年 12 月份會計報告

111 年 12 月份會計報告業編製完成，執行率基金來源 112.45%，基金用途 106.40%(基金來源及用途因用人費用及各專案教育部款等併決算辦理)，於規定時限送市府教育局會計室彙辦，並公告於本校網頁，請自行上網參閱。

六、提案討論

案由一：修訂「臺北市立中崙高級中等學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定」，提請討論。(提案單位：輔導室)

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 111 年 9 月 23 日臺教國署高字第 1110118598 號函及 112 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1120003394 號函。
- 二、增訂因疫情或重大事故、人員異動影響相關工作進行之說明，進行本校補充規定第七條條文內容新增修訂。
- 三、請妥善保存「已畢業」學生上傳於學校學習歷程紀錄模組之檔案，並由「學習歷程檔案工作小組」自行訂定資料保存年限，進行本校補充規定第八條條文內容新增修訂。

辦法：擬俟審議通過後，據以實施。

決議：同意人數 64 員（過半數為 35 人），不同意 0 員。

表決結果：同意通過。

臺北市立中崙高級中等學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定(修正草案)

經 108 年 8 月 29 日校務會議通過，一版
經 109 年 8 月 28 日校務會議通過，二版
經 111 年 1 月 20 日校務會議通過，三版
經 111 年 6 月 30 日校務會議通過，四版
經 **112 年 1 月 19 日校務會議通過，五版**

- 一、本補充規定依高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點(以下簡稱作業要點)第五點第二項規定訂定之。
- 二、本校依前揭作業要點第五條第一項「學生學習歷程檔案工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理學生學習歷程檔案之相關工作。
工作小組成員由校長、教務主任、學務主任、輔導主任、圖書館主任、教學組長、註冊組長、學生活動組長、生輔組長、資料組長、特教組長、技術服務組長、系統管理師、課程諮詢教師代表 1 人、高中級導師 3 人、六大學科代表、家長代表及學生代表各一人，合計 25 人組成；其中校長擔任召集人，輔導主任為執行秘書。前項成員代表，需依民主機制產生。
- 三、工作小組每學期至少召開一次會議，議決下列有關學生學習歷程檔案之工作事項：
 - (一)各項工作作業期程及分工權責。
 - (二)學生學習歷程檔案資料建置之方式。
 - (三)學習歷程學校平臺運作及管理。
 - (四)學生訓練、教師研習、親師說明會等。
 - (五)成效評核及獎勵。
 - (六)其他推動及宣導事項。
- 四、學習歷程檔案之各項作業期程，應配合主管機關及各相關單位公告之時程，每學期由輔導主任負責規劃，並訂定自我檢核作業，各處室協助辦理。
前項作業期程應公告於學校網站，並分別訂定其起迄時間及自我檢核時間。
- 五、學習歷程學校平臺(包括校務行政系統及校內學生學習歷程紀錄模組)，由圖書館負責建置及管理，包括帳號開設管理、訊息公告及障礙排除等系統相關問題之處理。其建置資料內容及記錄方式、人員如下：
 - (一)基本資料：
 - 1.學生姓名、身分證明號碼及其他相關學籍資料，由教務處註冊組登錄。
 - 2.學生之校級、班級、社團幹部紀錄，由學務處學生活動組於每學期登錄。
 - (二)修課紀錄：
 - 1.學業成績：學生修習科目及學業成績，由教務處註冊組登錄。
 - 2.課程諮詢紀錄：由課程諮詢教師登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」。

(三) 課程學習成果：

1. 學生每學期應於本校規定時間內上傳，應經任課教師認證；其件數至多 10 件，單科不超過 4 件。
2. 任課教師每學期應於本校規定時間內完成認證。
3. 學生每學年應於本校規定時間內完成勾選至多 6 件。

(四) 多元表現：

1. 學生應於本校規定時間內上傳；每學年其件數不限。
2. 學生每學年應於本校規定時間內完成勾選至多 10 件。

六、學習歷程檔案資料之勾選、提交及收訖明細確認，其作業方式如下：

(一) 學生於規定時間內完成資料勾選；其中課程學習成果每學年至多 6 件，多元表現每學年至多 10 件。

(二) 學校應於規定時間內，完成下列各項資料提交：

1. 由教務處註冊組完成學生學籍資料及學業成績提交。
2. 由教務處教學組完成課程學習成果提交。
3. 由學務處學生活動組完成校內幹部經歷提交。
4. 由學務處學生活動完成多元表現提交。
5. 三年級資料之提交，應於國教署當學年規定時間內為之。

(三) 學校完成提交資料後，應由輔導室完成收訖明細之確認。如收訖明細有相關疑義，應由第二項各款提交單位協助確認。

(四) 學校完成提交資料後，應至學習歷程中央資料庫下載收訖明細，提供學生核對已提交資料之正確性，並應於國教署規定期限內，公告收訖明細之確認期間。

前項學校公告之收訖明細之確認期間，不得少於三日。

學生應於學校依第二項規定之公告期間內，確認學校提交資料與學生上傳資料一致；逾公告期間未確認，或未向學校提出疑義者，視為已確認學校提交資料與學生上傳資料一致。

七、學校為避免因疫情、重大事故或人員異動等情事影響相關資料正常建置，依下列應措施辦理：**(一) 學習歷程學校平臺****1. 採 Web 作業方式：**

- (1) 相關工作人員直接以校外連線方式，進行資料建置、修正及疑義處置。
- (2) 由工作小組訂定代理人名單及代理順位等機制，進行資料建置、修正及疑義處置。

(二) 學生學習歷程個人檔案

1. 學校應引導學生善用雲端空間，儲存或備份個人課程學習成果及多元表現檔案。
2. 重大事故發生時，若學生身處環境無適當之資訊設備及網路，且影響學生學習歷程檔案建置、上傳及勾選等相關事宜時，學校應提供相關資源協助學生進行問題解決。

(三) 人員異動

1. 行政人員：由工作小組訂定代理人名單及代理順位等機制，進行資料建置、修正、提

交及疑義處置。

2.任課教師：

(1)若原任課教師已無法協助學生進行課程學習成果認證時，由工作小組訂定代理人名單及代理順位等機制，協助課程學習成果認證事宜。

(2)若原任課教師仍可協助學生進行課程學習成果認證時，學校得衡酌資通安全相關事宜後，減緩原帳號消滅時間。

3.學生：學生在學期/學年度結束後離校，若無法利用原就讀學校學習歷程學校平臺進行收訖明細確認時，由原就讀學校利用紙本郵寄方式通知學生進行收訖明細確認。

八、本校學生學習歷程檔案系統由臺北市政府教育局統一建置，離校生之資料保存年限以教育局統一之規範辦理。

九、重讀、復學、轉學及借讀學生依國民及學前教育署「高級中等教育階段學生學籍異動之學生學習歷程檔案處理原則」辦理。

十、學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組指派單位或人員，統籌辦理訓練、研習及說明：

(一)宣導說明：由輔導室向學生、家長及教職員辦理，每學年至少一場次。

(二)系統操作訓練：由資訊科教師及生活科技教師辦理學生教育訓練；

圖書館技術服務組辦理教師教育訓練，每學年至少各一場次。

(三)專業研習：由輔導室負責辦理學生增能講座，教務處負責辦理教師增能指導研習每學年至少一場次。

十一、成效評核及獎勵：學生學習歷程檔案平臺各內容項目之指定管理、登錄人員與參與教師，得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組評核後，依本校教職員獎勵標準規定提請敘獎。

十二、本補充規定經校務會議通過，陳校長簽核後實施，修正時亦同。

○○高級中等學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定(範例)

中華民國○年○月○日校務會議通過

補充規定內文	說明
一、本補充規定依「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點第二項規定訂定之。	
二、本校依作業要點第五點第一項規定成立「學生學習歷程檔案工作小組」(以下簡稱工作小組)，其成員由校長、○○主任、○○主任、○○主任、○○組長、○○組長、○○組長、課程諮詢教師代表、教師代表、家長代表、學生代表各一人，合計○○人組成；其中校長擔任召集人，○○主任為執行秘書。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教務處、學務處及輔導處(室)之單位主管、組長或業務承辦人員至少一人應列入工作小組成員。 2. 設有實習處、進修部(學校)或實用技能學程等單位者，比照列入小組成員。 3. 教師代表得設置多人，包含導師、教師會代表及其他教師成員。
三、工作小組每學期應至少召開一次會議，由召集人召集並主持，議決下列有關學生學習歷程檔案之工作事項： (一)各項工作作業期程及分工權責。 (二)學生學習歷程檔案資料建置之方式。 (三)學習歷程學校平臺運作及管理。 (四)學生訓練、教師研習、親師說明會等。 (五)成效評核及獎勵。 (六)其他推動及宣導事項。	
四、學習歷程檔案之各項作業期程，應配合主管機關及各相關單位公告之時程，每學期由○○處(室)主任負責規劃，並訂定自我檢核作業。 前項作業期程應公告於學校網站，並分別訂定其起迄時間及自我檢核時間。	
五、學習歷程學校平臺(包括校務行政系統及校內學生學習歷程紀錄模組)，由○○處(室)○○組負責建置及管理，包括帳號開設管理、訊息公告及障礙排除等系統相關問題之處理。其建置資料內容及記錄方式、人員如下： (一)基本資料： 1. 學生姓名、身分證明號碼及相關學籍資料，由教務處註冊組、進修部(學校)○○組登錄。 2. 學生之校級、班級、社團幹部紀錄，由學務處○○組、進修部(學校)○○組登錄。 (二)修課紀錄： 1. 學業成績：學生修習科目及學業成績，由教務處○○組、進修部(學校)○○組登錄。 2. 課程諮詢紀錄：由課程諮詢教師登錄。 (三)課程學習成果：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 應訂定各項資料上傳、認證、勾選、登錄、提交及收訖明細確認等起迄時間，並公告。 2. 學校宜提供足夠上傳件數之空間。

補充規定內文	說明
1. 學生於規定時間內上傳，並應經任課教師認證；每學期其上傳件數至多○件。 2. 任課教師每學期應於規定時間內完成認證。 (四) 多元表現：學生於規定時間內上傳；每學年其上傳件數至多○件。	
六、學習歷程檔案資料之勾選、提交及收訖明細確認，其作業方式如下： (一) 學生於規定時間內完成資料勾選；其中課程學習成果每學年至多6件，多元表現每學年至多10件。 (二) 學校應於規定時間內，完成下列各項資料提交： 1. 由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組完成學生學籍資料及學業成績提交。 2. 由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組完成課程學習成果提交。 3. 由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組完成校內幹部經歷提交。 4. 由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組完成多元表現提交。 (三) 學校完成提交資料後，應由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組完成收訖明細之確認。如收訖明細有相關疑義，應由第2項各款提交單位協助確認。	
七、學校為避免因疫情、重大事故或人員異動等情事影響相關資料正常建置，依下列應變措施辦理： (一) 學習歷程學校平臺 1. ……(略) (二) 學生學習歷程個人檔案 1. ……(略) (三) 人員異動 1. ……(略)	依據教育部111年3月30日臺教授國部字第1110028561號函及其附件略以，因應疫情、重大事故或人員異動發生，由工作小組訂定代理人名單及代理順位等機制，進行資料建置、認證、修正及疑義處置。
八、離校生之學習歷程檔案資料，保存○年(以1年至5年間為宜)；達保存年限後，始得刪除。	本點保存年限，由學校「學習歷程檔案工作小組」訂定之。
九、重讀、復學、轉學及借讀學生，依國民及學前教育署「高級中等教育階段學生學籍異動之學生學習歷程檔案處理原則」辦理。	
十、學習歷程檔案之學生訓練、教師研習、親師說明會、等事項，依下列方式辦理： (一) 宣導說明：由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組向學生、家長及教職員辦理，每學年至少一場	宣導說明之內容，係包含學習歷程檔案與大學校院考招制度、升學與職涯網站資源、學習歷程檔案製

補充規定內文	說明
<p>次。</p> <p>(二)系統操作訓練：由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組向學生及教師辦理，每學年至少一場次。</p> <p>(三)專業研習：由○○處(室)○○組、進修部(學校)○○組向學生及教師辦理增能指導研習，每學年至少一場次。</p>	<p>作之基本資訊技能等，以利學生、家長及教職員了解學習歷程檔案相關概念及製作方式。</p>
<p>十一、各項作業之指定辦理人員及教師，得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組評核，依學校教職員獎勵標準之規定，提請敘獎。</p>	
<p>十二、本補充規定經校務會議通過後實施，其修正時亦同。</p>	

七、臨時動議

案由一：修正「臺北市立中崙高級中學課程發展委員會組織要點」，提請討論。(提案單位：高中部國文科科召、英文科科召暨數學科科召)

說明：

一、本校現行「臺北市立中崙高級中學課程發展委員會組織要點」肆、組成……(略以)……四、各學科代表：國文、數學、英文、歷史……代表各 1 人，共 23 人。

二、提案理由

因應 108 課綱之實施，國文、英文、數學科領域與自然、社會、藝文領域共同推動新課綱，開設多元選修課程、充實補強等彈性課程。針對充實補強課程，自 108 學年度起迄今，高一與高二充實補強課程，國英數每學期皆有 24 位教師參與授課；110 學年度，英、數兩科更配合學生需求在高三開設多門「微課程」與「多元選修課程」。國、英、數三科傾全科人力投入 108 新課綱課程，希望能達成學生基礎學科能力打底固本與精深學習之目的。

現行課發會提案表決的方式，大科小科皆為一票。國英數教師群願意承擔課程責任；但也希望給予我們與責任相應的發言權與投票權！考量參與課程教師人數的比率、課發會代表佔全科人數的比率、也為了能更有效解決 108 課綱產生的實務問題，國、英、數三科希望能再各增加 1 名課發會代表的名額，懇請高中部各科教師同仁予以支持！

三、提請針對以下兩個選項，投票表決：

(一) 維持原案：各學科代表為 1 名。

(二) 修正案：國、英、數三科各為 2 名學科代表。

四、附件：「臺北市立中崙高級中學課程發展委員會組織要點」

辦法：擬俟審議通過後，據以實施。

決議：同意人數 27 員，不同意 24 員。

表決結果：均未過半數（半數為 35 人），提案不通過。

臺北市立中崙高級中學高中部課程發展委員會組織要點

107.1.24 校務會議通過

109.7.14 校務會議修正通過

- 壹、依據：「高級中等教育法」及「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 貳、目的：因應高級中學階段之教育目標與學生身心發展之特色，提供彈性多元的學習課程，以促成學生適性發展，並支持教師課程研發與創新，持續精進學校本位課程發展。

參、職掌：

- 一、掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
- 二、審議學校課程計畫。
- 三、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- 四、規劃執行課程評鑑事宜。
- 五、其他相關課程發展事宜。

肆、組成：

本課程發展委員會(以下簡稱本會)，由學校行政人員、年級及領域/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表、專家學者代表及學生代表組成之。本會組成如下：

- 一、教師會代表 1 人。
- 二、家長會各年級代表各 1 人。
- 三、行政人員代表：校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、圖書館主任、國教中心主任、教學組長、學生活動組長、體育組長，共 10 人。
- 四、各學科代表：國文、數學、英文、歷史、地理、公民與社會、物理、化學、生物、地球科學、健康與護理、體育、美術、音樂、藝術生活、家政、生活科技、資訊科技、生命教育、生涯規劃、全民國防、課諮師召集人、特殊需求領域老師代表各 1 人，共 23 人。
- 五、各年級導師代表各 1 人。
- 六、專家學者代表 1 人。
- 七、學生代表(學生會會長或副會長) 1 人。
- 八、列席：設備組長、註冊組長。
- 伍、本會委員任期為一學年。

- 陸、本會定期由校長召集之，但經委員二分之一（含）以上連署時，得召開臨時會議。開會時由校長擔任主席，校長因故無法主持時，由校長指派一人為主席。
- 柒、開會時需有二分之一（含）以上之委員出席方得開議。需有出席委員二分之一（含）以上之同意方得議決。另，學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。
- 捌、本會開會時得視實際需要，邀請學者專家或其他相關人員列席諮詢或研討。
- 玖、本會之行政工作由教務處主辦，相關處室協辦。
- 拾、本組織要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

八、散會：11 時 25 分